

РАССМОТРЕНО

Протокол педагогического совета

от 23.03.2022 № 2

СОГЛАСОВАНО

Протокол Совета трудового коллектива

от 25.03. 2022 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МКОУ «Пороженская СОШ»

\_\_\_\_\_ Т.Н. Губарева

Приказ от 01.04.2022 № 15-02

## ОТЧЕТ

о самообследовании

муниципального казенного общеобразовательного учреждения

«Пороженская средняя общеобразовательная школа»

Шипуновского района Алтайского края

за 2021 год

с. Порожнее 2022

Председатель комиссии:

Губарева Т.Н.



директор МКОУ «Пороженская СОШ»

Члены комиссии:

Ушакова Н.И.



председатель профсоюзной организации,

учитель истории и обществознания

Белозерова Г.М.



и.о. заместителя директора по УВР

Белозерова А.А.



учитель математики

Керасирова Е.В.



завхоз

Журавкова В.Н.



Библиотекарь, и.о. заведующей БИЦ

Загородникова Т.В.



и.о. заведующей филиалом Баталовская ООШ

Санаева Н.А.



и.о. заведующей филиалом Новоивановская ООШ

## **Используемые сокращения**

**Минобрнауки РФ** - Министерство образования и науки Российской Федерации

**ФГОС НОО** - федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования

**ФГОС ООО** - федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования

**СанПиН** - санитарно-эпидемиологические нормативы и правила

**ВПР** - всероссийские проверочные работы

## ОГЛАВЛЕНИЕ

### **Введение**

ВВЕДЕНИЕ	3
Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
Раздел 2. Структура и система управления .....	7
Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся .....	17
Раздел 4. Организация учебного процесса .....	53
Раздел 5. Востребованность выпускников.....	55
Раздел 6. Кадровое обеспечение .....	56
Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение .....	58
Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение .....	60
Раздел 9. Материально-техническая база .....	63
Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования .....	68
Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию .....	78

Самообследование МКОУ «Пороженская средняя общеобразовательная школа» проводится с целью получения объективной информации о состоянии образовательного процесса, определению степени соответствия реальной ситуации требованиям ФГОС и ФГОС 2021, образовательным целям и ожиданиям родителей (законных представителей) и обучающихся, обеспечения информационной открытости.

Самообследование осуществляется экспертной комиссией, созданной на основе приказа директора школы. Председателем комиссии является директор школы Губаревой Т.Н. В состав комиссии входят:

Белозерова Г.М., заместитель директора по УР; Журавкова В.Н., учитель музыки, и.о. заведующей БИЦ; Загородникова Т. В., и.о. заведующей филиалом Баталовская ООШ; Санаева Н. А., и.о. заведующей филиалом Новоивановская ООШ; Ушакова Н.И., учитель истории и обществознания, председатель профсоюзного комитета; Белозерова А.А., учитель математики; Керасирова Е.В., завхоз школы

Процедура самообследования МКОУ «Пороженская СОШ» регулировалась следующими нормативными документами федерального и локального уровней:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:
  - Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации;
  - Статья 29. Информационная открытость образовательной организации;
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в редакции от 14.12.2017 № 1218);
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства РФ»;
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
5. Методические рекомендации по расчету показателей независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 15.09.2016 № АП-87/02вн).
6. Приказ директора МКОУ «Пороженская СОШ» «О проведении самообследования» от 30.12.2021 № 82-01
7. Приказ директора МКОУ «Пороженская СОШ» «Об утверждении Отчета о результатах самообследования» от 01.04.2022 № 15-02

## **Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

### **1.1. Общие сведения об организации**

На 1 сентября 2021 года в МКОУ «Пороженская СОШ» приступили к занятиям 110 учеников, на 01.11.2021 – 113 учеников. Ежегодно школа набирает первый класс. Количество классов-комплектов - 11.

Директор школы: Губарева Татьяна Николаевна,

Почтовый адрес: 658383, Алтайский край, Шипуновский район, село Порожнее, площадь Центральная, 5

Телефон: (38550) 24649  
 Факс: (38550) 24930  
 Электронная почта: Porojnee\_63@mail.ru

В 2013 году школа успешно прошла процедуру государственной аккредитации.

Основными целями учреждения являются:

- Внедрение и реализация ФГОС 2021 НОО и ООО, ФГОС СОО, ФГОС НОО ОВЗ.
- Организация образовательного процесса, формирование условий для модернизации образовательной деятельности и удовлетворения потребностей граждан, общества и рынка труда в качественном образовании путем интеграции технологий обучения и здоровьесбережения, обновления структуры и содержания образования, практической направленности образовательных программ.
- Формирование общей культуры личности обучающегося на основе усвоения обязательного минимума содержания основных общеобразовательных программ, их адаптации к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ.
- Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

## 1.2. Руководящие работники общеобразовательной организации

Таблица 1

№ п/п	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование по диплому (указать специальность)	стаж		Квалификационная категория	
				административный	педагогический	административная	педагогическая
1	Директор школы	Губарева Татьяна Николаевна	Высшее, Барнаульский государственный педагогический институт, специальность «Физика», квалификация «учитель физики средней школы»	21	36	соответствие занимаемой должности	высшая

2	и.о. заместителя директора по учебно-воспитательной работе	Белозерова Галина Михайловна	Среднее, профессиональное, Бийское педагогическое училище, 1979 учитель труда и черчения общеобразовательной школы	9	42	нет	высшая
---	--	------------------------------	---	---	----	-----	--------

### 1.3. Сведения об основных нормативных документах:

Таблица 2

№ п/п	Объекты исследования	Реквизиты документа
1	Устав учреждения	дата регистрации 20.12.2016 г
2	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	дата регистрации 28.12.2016 года ОГРН: 1022202954828
3	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	серия 22 № 003399970 дата регистрации 18.12.2001 года ИНН 2289003095
4	Свидетельство о землепользовании	Кадастровый номер 22:60:070101:0350
5	Акт о приемке собственности в оперативное управление:	<i>название документа:</i> постановление Администрации Шипуновского района Алтайского края «О передаче муниципального имущества МО Шипуновского района в оперативное управление МКОУ «Порожненская средняя общеобразовательная школа» от 21.11.2014г. № 933
7	Лицензия на право осуществления образовательной деятельности	№ 170 от 06.04.2016 г, серия 22Л01 № 0002012, бессрочно,
8	Свидетельство о государственной аккредитации:	№ 010 от 11.06.2019 года, серия 22А01 № 0002071, свидетельство действительно по 31.10.2025 г.
9	Юридический адрес МКОУ «Порожненская средняя общеобразовательная школа»	658383, Алтайский край, Шипуновский район, с. Порожнее, пл. Центральная, 5
10	Фактический адрес МКОУ «Порожненская средняя общеобразовательная школа»	658383, Алтайский край, Шипуновский район, с. Порожнее, пл. Центральная, 5
11	телефон	8 (38550) 24-6-16
12	Адрес электронной почты ОУ	<a href="mailto:porojnee_63@mail.ru">porojnee_63@mail.ru</a>

Выводы: Нормативное и организационно-правовое обеспечение МКОУ «Порожненская средняя общеобразовательная школа» для реализации образовательной деятельности соответствует фактическим условиям на момент самообследования. Внутренняя нормативная документации соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования. Поэтому

образовательное учреждение располагает необходимыми организационно-правовыми документами на ведение образовательной деятельности

## **Раздел 2. Структура и система управления**

### **2.1. Структура управления**

Управление МКОУ «Порожненская СОШ» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы на принципах демократичности, открытости, приоритета человеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

В управлении школы сочетаются принципы единоначалия и самоуправления.

Органы управления школы действуют на основании Устава, а также утвержденных Положений.

В управлении школы сочетаются принципы единоначалия и самоуправления.

Органы управления школы действуют на основании Устава, а также утвержденных Положений.

Извлечение из Устава: раздел 3 «Управление Учреждением»

- Директор
- Общее собрание трудового коллектива
- Управляющий совет школы
- Педагогический совет
- Профессиональный союз работников школы

Единоличным исполнительным органом является директор.

В школе формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание трудового коллектива, Управляющий совет, Педагогический совет.

В школе действует профессиональный союз работников.

Высшим коллегиальным органом управления является общее собрание работников школы.

Педагогический совет является руководящим органом для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

Управляющий совет является коллегиальным органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления школой. Управляющий Совет осуществляет свои функции и права от имени всего трудового коллектива, коллектива учащихся и их родителей.

Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания учащихся (библиотеку, музей, психологическую и социально-педагогическую службу и иные предусмотренные локальными нормативными актами структурные подразделения).

Для проведения изучения мнения участников образовательных отношений, анализа запросов потребителей образовательных услуг, пожеланий родителей, а также других заинтересованных лиц, в школе используются современные информационно-коммуникационные технологии: современное цифровое оборудование, веб-анкетирование, электронная почта, сайт школы.

Одной из приоритетных задач для администраций образовательных организаций является создание необходимых условий (кадровые, финансовые, материально-технические и иные) реализации образовательного процесса.

Результатом создания условий становится образовательная среда ОО, которая должна обеспечивать для участников образовательного процесса ряд возможностей, указанных в ФГОС и ФГОС 2021. Многие из возможностей позволяет организовать информационная образовательная среда (далее, ИОС) образовательной организации. ИОС - это совокупность следующих элементов:

- комплекс информационных образовательных ресурсов, в т.ч. ЦОР;
- совокупность технологических средств ИКТ;
- компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением ИКТ;
- система современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной образовательной среде;
- служба поддержки применения ИКТ.

При развитии ИОС администрация образовательной организации сталкивается с разными проблемами, важнейшими из них являются проблема оснащения и эффективного использования современных средств ИКТ.

Некоторые направления применения средств ИКТ администрацией в управлении:

- проведение общешкольных мероприятий (педагогические советы, семинары, мастер-классы);
- планирование образовательного процесса и его ресурсного обеспечения;
- мониторинг и фиксация хода и результатов образовательного процесса;
- дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса школы, дистанционное взаимодействие школы с другими организациями социальной сферы, в т.ч. с органами управления.

С сентября 2015 года для мониторинга и фиксации хода и результатов образовательного процесса в школе начался переход на электронный документооборот, с сентября 2018 года отказ от ведения бумажных классных журналов во всех 11 классах и с сентября 2021 года для обучающихся по АООП, в пользу электронных в АИС «Сетевой регион. Образование».

Для учета технического оборудования, а также для учета достижений всех субъектов образовательного процесса является сбор необходимых отчетных документов, проведение анкетирования учащихся, родителей (законных представителей) в электронном виде.

Все это обеспечивает большие возможности для управления качеством образования в школе, способствует открытости образовательного процесса для всех его субъектов, вовлечению общественности в ГОУ.

Вывод: Созданная система внутреннего мониторинга качества образования соответствует современным требованиям технологиям сбора, хранения, и обработки информации об учебном процессе («Сетевой регион. Образование»). Требуется доработки в части соответствия ФГОС 2021.

Планирование образовательным процессом осуществляется в соответствии с планом работы школы, который строится на основе выявленных проблем.

## 2.2. Системы управления

Основной целью развития системы управления школой является своевременное регулирование развивающейся системы образования в соответствии с государственным заказом, изложенным в Федеральном государственном образовательном стандарте и ФЗ -273 «Об образовании в Российской Федерации».

Протоколы и планы деятельности данных структур представлены на сайте ОО в соответствующем разделе.



В соответствии со статьей 26 ФЗ 273 «Управление образовательной организацией» управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящим Федеральным законом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, где единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации. В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников образовательной организации и обучающихся, педагогический совет, Управляющий Совет, предусмотренные уставом ОУ. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации: 1) созданы советы обучающихся (Совет старшеклассников), советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (Управляющий совет); 2) действует профессиональный союз работников образовательной организации.

Согласно статьи 28 ФЗ 273 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» школа осуществляет собственную деятельность в полном объеме в рамках следующих компетенций:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров;

6) разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации;

7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации;

8) прием обучающихся в образовательную организацию;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ;

12) проведение самообследования;

13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся;

14) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

15) установление требований к одежде обучающихся;

16) организация методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, семинаров;

17) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет".

Существует система мониторинга оценки управления школой, которую осуществляет комиссия по самообследованию.

Таблица 3

Объект контроля	Контролирующий орган	Периодичность / ресурс
планирование	Директор, МС, совещание при директоре	1 раз в четверть, протокол
Рабочие программы	Заместители директора, МС	1 раз в четверть, протокол
Образовательная программа школы	Директор, МС, Управляющий Совет	1 раз в год, в соответствии с изменением в законодательстве, лист изменений
Локальные нормативные акты, УМК, учебный план	Педагогический совет, Управляющий Совет	1 раз в год, в соответствии с изменением в законодательстве, лист изменений

Вывод: Порядок разработки и утверждения локальных актов соответствует законодательству (ФЗ-273), Уставу и представлен в обозначенных выше Положениях.

### 2.3. Оценка результативности и эффективности действующей системы управления в ОО

Оценка эффективности согласована с регламентом оценки качества образования в МКОУ «Порожненская СОШ»

Таблица 4

Критерий качества	Показатель	Субъект оценки	Объект оценки	Метод оценки	Срок оценки	Формы предъявления результатов	результаты
1. Доступность образования	1. Отсутствие ухода учащихся из учреждения по причине неудовлетворенности	Администрация педагог-психолог, классный руководитель («Об образовании в Российской Федерации», Устав)	Система работы по сохранности контингента учащихся лица, классные журналы и книга движения учащихся.	Анализ документации	На 1 сентября текущего года	Отчет по итогам четверти и года	Проведен анализ выбытия – 100% перевод по причине смены места жительства и нежелание родителей доставлять ребенка в ОО
	2. Создание условий для обучения учащихся с различными	Администрация («Об образовании в Российской Федерации»,	Система работы с одаренными и отстающими детьми	Отчет за учебный год	На 1 июня текущего года	отчет	Обучаются ученики, имеющие показания для усвоения общеобразовательных программ. Созданы

	образовательными возможностями	Устав)					условия для обучения детей по адаптивным программам
	3. Системная подготовка к непрерывному образованию по окончании учреждения	Администрация («Об образовании в Российской Федерации», Устав)	Система подготовки к переходу на ФГОС СОО, мониторинг по поступлению учащихся в учебные заведения	Информация о выпускниках	На 1 сентября текущего года	Информация о выпускниках	Контроль за поступаемостью и продолжением обучения осуществляется замдиректора по УР Выпускников обучающихся не выявлено.
2. Выполнение Федерального государственного образовательного стандарта и санитарно-гигиенических требований к организации обучения	1. Положительные итоги независимых «срезов»	Администрация, методический совет  (Положения о промежуточной и итоговой аттестации, о материальном стимулировании, о методическом совете)	Результаты тестирования, контрольных и проверочных работ	Протоколы ЕГЭ и ГИА, ВПР	На 1 сентября текущего года	Аналитические справки, отчеты	Аналитические справки по административным срезам представлены на педсовете, совещании при директоре, анализ обрминимума проведен на совещании при директоре и итоги закреплены приказом по школе
	2. Составление учебного плана на основе ФБУПа	Администрация	Учебные планы	Анализ нормативной документации	На 1 марта текущего года	УП	УП представлен на сайте
	3. Выполнение учебных программ.	Администрация и МС образовательного учреждения	Программы, классные журналы, тематическое планирование.	Выполнение программ, информация	По итогам полугодия и	Анализ работы ОУ	Мониторинг выполнения учебных программ ведется в системе – 1 раз в

		(Программы, утвержденные МО и науки РФ, Перечень учебников рекомендованных и допущенных МО и науки РФ)			года		четверть. Теоретическая и практическая часть программ выполнена в полном объеме за счет группировки тем (листы коррекции программ имеются),
	5. Наличие лицензии, подтверждающей соответствие санитарных, пожарных и иных норм требованиям.	Роспотребнадзор, Пожарный надзор, охрана труда, администрация лицея (ФЗ 273, СанПин, Правила ПБ и др.)	Лицензия, Перечень образовательных программ, «Санитарно-гигиеническая оценка» осуществления ОП.	Анализ документации	На 1 сентября текущего года	Муниципальные отчеты	Имеются, обновлялась лицензия
3.Эффективная работа с учащимися, имеющими потребности и в повышенном уровне образования (одаренные дети)	1.Результаты выступления учащихся на предметных олимпиадах и конкурсах разного уровня	администрация	Система работы с одаренными детьми, система воспитательной работы.	Годовой отчет ОУ	На 1 июня текущего года	Отчет ОУ	Отчет, обсужден на совещании при директоре и общешкольных РС
	2. Наличие портфолио индивидуальных достижений.	Администрация, классные руководители. (Положения о портфолио учащихся)	Портфолио, система воспитания и образования учащихся	Справка о наличии портфолио	На 1 июня текущего года	справка	Имеются, анализ портфолио правоохранительных классов

	2. Возможность самоактуализации во внеурочной деятельности.	Администрация	Система воспитательной работы	Опрос (анкетирование)	На 1 июня текущего года	Анализ анкет	Внеурочная деятельность представлена в соответствии с требованиями региона, посещаемость и качество реализации контролировался замдиректора по ВР
5. Использование современных технологий обучения	1. Использование ИКТ-насыщенной предметной среды	Администрация	оснащенность кабинетов информатики и начальных классов, библиотеки и др. кабинетов компьютерной техникой, выполнение плана прохождения курсов по ИКТ.	Паспорт кабинета, анализ техоснащения обрпрограммы	постоянно	Паспорт кабинета	Ведется контроль за использованием ИКТ оборудования.
6. Результативная воспитательная работа	1. Отсутствие правонарушителей.	Администрация, педагог-психолог, инспектор по делам несовершеннолетних.	Система работы педагога-психолога и классных руководителей, планы воспитательной работы, система работы по профилактике правонарушений.	Анализ документации	На 1 июня текущего года	Аналитические годовые отчеты	Стоящих на всех уровнях учета 4
	2. Высокий уровень удовлетворенности воспитательно	Администрация	Система воспитательной работы ОУ, проведение мониторинга	Анализ документации	На 1 июня текущего года	Праздник школы (представление итогов)	Анкетирование родителей – 95% удовлетворенности деятельностью школы (сентябрь, март-

	й работы со стороны школьников и родителей.		удовлетворенности учащихся и родителей.				апрель)
	3.Результативная деятельность по формированию патриотической, нравственной и др. характеристик и личности.	администрация	Система воспитательной работы, участие и наличие призовых мест в городских, Всероссийских конкурсах	Анализ документации	На 1 июня текущего года	Годовой анализ школы	Акции
7.Высокая квалификация педагогов	1. Число педагогов, аттестованных на высшую квалификационную категорию.	Администрация	Выполнение плана по аттестации педагогических работников	Анализ документации	постоянно	График, сведения	Высшая- 8 Первая - 11
	2. Число педагогов, имеющих звания, гранты.	Администрация		Анализ документации	постоянно	Сведения о педагогах, стенд	2 Дорофеева Р.Н., почетный работник, Губарева Татьяна Николаевна
8.Удовлетворенность образовательными услугами со стороны родителей	1. Высокий уровень удовлетворенности образованием со стороны родителей.	Администрация Управляющий Совет	Выполнение программы развития, система воспитательной работы, проведение мониторинга удовлетворенности	Анализ документации	На 1 июня текущего года	Общешкольные родительские собрания	96 %- анкетирование, отсутствие жалоб в контролирующие инстанции

(законных представителей) и учащихся			образовательным процессом родителей.				
	2. Высокий уровень удовлетворенности образованием со стороны учащихся	Администрация	Выполнение программы развития лица, система воспитательной работы, проведение мониторинга удовлетворенности образовательным процессом учащихся.	Анализ документации	На 1 июня текущего года	Анализ опроса	Опрос 73%
	3. Отсутствие конфликтов или наличие механизма их цивилизованного разрешения.	администрация	Система работы комиссии по трудовым спорам	Анализ документации	На 1 июня текущего года	Наличие жалоб, отзывов  Раздел «Задайте вопрос директору школы»	Заседание конфликтных комиссий не было, т.к. не было необходимости в них
4. Отсутствие учебных перегрузок, сохранность здоровья.	администрация, Роспотребнадзор.	Выполнение норм СП, предписаний Роспотребнадзора, данные о состоянии здоровья учащихся	Анализ документации	На 1 декабря текущего года	Предписание Роспотребнадзора		

Вывод: Данная система внутришкольного контроля оптимальна для всех участников образовательного процесса. Эффективность достаточная, но не полностью соответствует методическим рекомендациям по сокращению документооборота. Согласно опроса педагогов она понятна, но документационно перегружена.

Инновационными формами управления образовательным процессом являются: проектные смешанные группы (учитель, родитель, ребенок), реализующие личные инициативы, ориентированные на повышение качества образования и воспитания в ООО, обсуждение результатов (в том числе промежуточных) на общешкольных собраниях, на сайте ОУ имеется закладка, позволяющая родителям оценивать систему управления школой. Используется система информирования родителей средствами «Сетевой регион. Образование», сайта ОО, Watsapp.

#### 2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и образовательного учреждения

В 2021 году по плану работы школы проводилась работа с родителями.

Ведущую роль в организации сотрудничества школы и семьи играют классные руководители. Именно от их работы зависит то, насколько семья понимает политику, проводимую школой по отношению к обучению и воспитанию детей, и участвуют в ее реализации.

На конец 2021 года школе обучалось 113 учащихся из разных категорий семей.

Цель работы с родителями:

вовлечение семьи в образовательно - воспитательное пространство и установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника, создание атмосферы взаимоподдержки и общности интересов.

Задачи:

- способствовать формированию интереса родителей к школе;
- способствовать просвещению родителей в психолого-педагогическом направлении.

Работа с родителями проводилась по направлениям:

- информирование родителей;
- составление характеристик семей учащихся;
- организация психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей);
- использование различных форм сотрудничества с родителями, вовлечение их в совместную с детьми творческую деятельность;
- создание условий для обеспечения прав родителей (законных представителей) в управлении школой, организации учебно-воспитательного процесса.

Организация взаимодействия семьи и школы строится по следующей схеме: информирование родителей (законных представителей) (общешкольные родительские собрания, классные родительские собрания, сайт школы, информационный стенд в фойе школы); работа с неблагополучными семьями (консультирование, Совет профилактики, рейды, собеседования с родителями, взаимодействия с КДН и ЗП, органами полиции, соцзащиты); социальный паспорт школы (количество обучающихся из социально не защищенных семей - 11), Информирование родителей осуществляется через сайт: локальные акты, новостные ленты, сведения об организации, платных услугах, достижения школы.

В 2021 году запланированы и проведены классные родительские собрания согласно плану работы классных руководителей. Собрание посетили 65 % родителей.

Классными руководителями ведется большая работа по пропаганде педагогических знаний среди родителей (законных представителей), регулярно проводятся лекции по воспитанию учащихся, родительские собрания, совместные мероприятия с детьми и родителями.

Классными руководителями проводились классные родительские собрания один раз в четверть в дистанционном формате.

Родители (законные представители) оказывали посильную помощь в организации и проведении общешкольных мероприятий.

Все мероприятия направлены на повышение педагогической культуры родителей (законных представителей), укрепление взаимодействия семьи и школы, усиление ее воспитательного потенциала, а также на привлечение родителей к воспитанию детей.

Были проведены совместные мероприятия: оформление рекреаций школы и классных комнат к новому учебному году, открытые занятия, проведение праздников, организация субботников.



Все актуальные вопросы по воспитанию и обучению детей обсуждались на родительских собраниях.

Выводы:

Существующая в школе система общественно-государственного управления и органов ученического самоуправления позволяет педагогическому и ученическому коллективам, общественности и родителям учеников принимать активное участие в управлении школой и успешно решать задачи стратегического планирования, определения приоритетов развития школы.

Система управления школой способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

Поиск путей оптимального взаимодействия родительской общественности и педагогического коллектива видится в широком использовании инновационных форм работы.

2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы.

Таблица 5

Объект исследования	респонденты	периодичность	результативность	Принятые меры
Удовлетворенность образовательными услугами	Родители (законные представители), выпускники	2 раза в год	Родители - 98 % выпускники – 70%	Изменение расписания занятий внеурочной деятельности
Выбор элективных курсов	Родители (законные представители), обучающиеся 9, 11	1 раз в год	100%	Вставлены в УП
Выбор профиля	Родители (законные представители), обучающиеся 9	1 раз в год	100 % - универсальный, с углубленным изучением русского языка	Универсальный с углубленным изучением русского языка
Удовлетворенность условиями деятельности	Педагоги	1 раз в год	100% - самообразование	План ИРП, согласование его, самоанализ педдеятельности в рамках профстандарта педагога

В целях повышения качества образования изучения планируется: расширение форм изучения мнения участников образовательного процесса о качестве образования через дни приема родителей администрацией, педагогами школы, создание, проведение и анализ диагностических инструментов совместно с ученической общественностью.

Вывод: существующая система управления школой способствует надлежащему выполнению в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качественной подготовке выпускников, сохранению жизни и здоровью обучающихся, работников образовательной организации. Ориентирована на достижения образовательной цели, соответствует компетентности ОО, изложенных в ст. 26,28 ФЗ-273.

### Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

#### 3.1. Контингент обучающихся МКОУ «Пороженская СОШ»

Таблица 6

№ п/п	Показатели	Единица измерения (чел.)		
		2019	2020	2021
1	Общая численность учащихся	104	108	113
2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	38	39	37
3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	55	60	71
4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	11	9	5

Баталовская ООШ

Таблица 7

№ п/п	Показатели	Единица измерения (чел.)		
		2018 г	2019 г	2020 г
1	Общая численность учащихся	14	11	5
2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	11	10	4
3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	3	1	1
4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0	0	0

Новоивановская ООШ

Таблица 8

№ п/п	Показатели	Единица измерения (чел.)		
		2019 г	2020 г	2021 г
1	Общая численность учащихся	25	27	26
2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	11	15	12

3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	14	12	14
4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0	0	0

Вывод: по сохранности контингента обучающихся можно отметить следующее: школа является одним из востребованных образовательных учреждений села, о чем свидетельствует уровень удовлетворенности учащихся и родителей (согласно независимым общественным опросам) и количественный состав учащихся школы. Из анализа показателей 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию, следует, что контингент учащихся школы ежегодно увеличивается. В филиалах школы контингент обучающихся уменьшается в связи с миграцией населения в город.

### 3.2. Содержание подготовки обучающихся

#### 3.2.1. Образовательные программы школы

Содержание образования в МКОУ «Порожененская средняя общеобразовательная школа» определяется основными образовательными программами, утверждаемыми и реализуемыми образовательным учреждением самостоятельно.

Основные образовательные программы разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, ФГОС 2021 с учетом Примерных программ по учебным предметам,.

Образовательная программа школы включает в себя содержание учебных курсов, предметов, планируемые результаты обучения, учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

Целью реализуемой в 2021 учебном году основной образовательной программы начального общего образования и ФГОС 2021 является обеспечение планируемых результатов по достижению выпускниками начальной образовательной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых личностными, общественными, государственными потребностями и возможностями ребенка младшего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

Основная образовательная программа, реализующая требования Федерального государственного образовательного стандарта основного общего и среднего общего образования, действовала для организации учебного процесса учащихся 5-11 классов и ФГОС 2021 для учащихся 5-9 классов.

Целями их реализации являются обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья, а также становление и развитие личности обучающегося в ее индивидуальности, самобытности, уникальности, неповторимости.

Целями освоения содержания программы среднего общего образования является получение возможности совершенствовать и расширять круг общих учебных умений, навыков и способов деятельности. Овладение общими умениями, навыками, способами деятельности как существенными элементами культуры является необходимым условием развития и социализации учащихся.

Вывод: Программный материал во всех классах выдан в полном объеме

Для этого в школе были предоставлены условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя учебную и методическую литературу, пособия, материалы в соответствии с утвержденными федеральными перечнями, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Таким образом, педагоги и учащиеся школы имели возможность пользоваться ресурсами сети Интернет, применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ.

Учебно-методическое обеспечение основной образовательной программы начального общего образования на 2021 год: с января по май были использованы ниже приведенные авторские программы, с сентября по декабрь использовались Примерный рабочие программы по предметам ФГОС 2021.

Перечень учебных программ, реализуемых ООП НОО УМК «Школа России»

Таблица 9

Предмет	класс	Программа (с указанием выходных данных)	Учебники, пособия для учащихся наименование, автор, год издания)	Соответствие федеральному перечню учебников (год утверждения перечня)
Русский язык	1	Авторская программа по русскому языку Канакина В. П., Горецкий В. Г., Дементьева М. Н., Стефаненко Н. А., Бойкина М. В.«Сборник рабочих программ «Школа России» 1-4 классы» – М.: Просвещение, 2019.	В.П. Канакина, Русский язык М. Просв., 2011 год	2020, с изменениями
	2-4	Программы для начальной школы. Школа России «Просвещение», 2019 г. В.Г.Горецкий Л.М.Зеленина, Т.Е.Хохлова.	В.П. Канакина, Русский язык М. Просв., 2011 год	
Родной язык	2-3	Примерная программа по учебному предмету «Родной (русский) язык» для образовательных организаций, реализующих программы начального общего образования, одобренной решением		

		федерального учебно-методического объединения по общему образованию (Протокол №1/19 от 04.03.2019).	
Родной язык	1	Русский родной язык. Примерные рабочие программы 1-4 классы под редакцией О. М. Александровой. М. «Просвещение» 2020	Русский родной язык 1 класс. Учебное пособие. О. М. Александрова М., «просвещение» 2018
Литературное чтение	1	Авторская программа по литературному чтению Климанова Л.Ф., Бойкина М.В. «Сборник рабочих программ «Школа России» 1-4 классы» – М.: Просвещение, 2019.	Л.Ф. Климанова., Литературное чтение, М. Просв. 2011
	2 – 4	Программы для начальной школы. Школа России. «Просвещение», 2019 г. Л.Ф.Климанова, М.В.Бойкина	Л.Ф. Климанова Литературное чтение,М. Просв. 2011
Литературное чтение на родном языке	2-3	Примерная рабочая программа учебного предмета «Литературное чтение на родном языке» для 2-3 классов. Составитель Л.В.Поворознюк, старший преподаватель кафедры дошкольного и начального общего образования.	
Немецкий язык	2 – 4	И.Л.Бим Л.И.Рыжова Немецкий язык Рабочие программы Предметная линия учебников И.Л.Бим 2-4 классы	И.Л. Бим. Немецкий язык, М. 1,2,3,4 Просв. 2011 год
Математика	1 - 4	Авторская программа по математике. Моро М.И., Бантова М.А., Бельтюкова Г.В., Волкова С.И., Степанова С.В. Сборник Рабочих программ «Школа России».1-4 классы. М. «Просвещение 2019.	М.И. Моро., 1,2,3,4 Математика, М. Просв. 2011 год
Окружающий мир	1 - 4	Авторская программа по окружающему миру. Плешаков А.А. Сборник Рабочих программ «Школа России».1-4 классы. М. «Просвещение 2019	А.А. Плешаков. Окружающий мир.1,2, 3, 4 М. Просв. 2011 г
ОРКСЭ	4	Программа курса к учебнику А.А. Шемшурина	А.А. Шемшурин

Основы светской этики		«Основы духовно-нравственной культуры народов России. Основы светской этики». 4 класс. Студеникин М.Т. М.: Русское слово, 2019	Основы светской этики 4-5 М. Просв. 2011 г
Музыка	1 – 4	Рабочие программы. Музыка 1-4 классы. Г.П.Сергеева, Е.Д.Критская, Т.С.Шмагина М. Просвещение, 2019	Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Музыка. М. Просв. 2011 год.
Изобразительное искусство	1-4	Рабочая программа для общеобразовательных учреждений. Изобразительное искусство. под редакцией В.С. Кузин 1-4 классы. М. Дрофа 2019 г	Кузин В.С., Кубышкина Э.И. Изобразительное искусство. М. Дрофа. 2011
Технология	1-4	Авторская программа по технологии. Роговцева Н.И., Анащенкова С.В. Сборник Рабочих программ «Школа России».1-4 классы. М. «Просвещение 2019.	Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Фрейтаг И.П. Технология. М. Просв. 2011 год
Физическая культура	1 – 4	1.Рабочие программы физическая культура В. И. Ляха. Предметная линия учебников В.И. Ляха 1-4 классы. М. «Просвещение» 2019 г.	Лях В.И. Физическая культура 1-4 класс. М. Просв. 2013 год

Учебно-методическое обеспечение основной образовательной программы основного общего образования на 2021 год: с января по май были использованы ниже приведенные авторские программы, с сентября по декабрь использовались Примерный рабочие программы по предметам ФГОС 2021.  
Перечень учебных программ, реализуемых ООП ООО

Таблица 10

Предмет	класс	Программа (с указанием выходных данных)	Учебники, пособия для учащихся (наименование, автор, год издания)	Соответствие федеральному перечню учебник
Русский язык	5- 9	Авторской программы «Рабочие программы. Русский язык. 5-9 классы: Москва, «Дрофа»,2016/ Авторы программы: М.М. Разумовская, С.И. Львова, В.И. Капинос, В.В. Львов, Г.А. Богданова	М.М. Разумовская. Русский язык, М. Дрофа, 2018	2020, с изменениями

Литература	5 – 9	Литература. Рабочие программы. Предметная линия учебников под редакцией В.Я. Коровиной. 5-9 классы: Москва, «Просвещение», 2016/ Авторы программы В.Я. Коровина, В.П. Журавлев, В.И. Коровин, Н.В. Беляева	В.Я. Коровина. Литература, М. Просв., 2015
Немецкий язык	5 – 9	И.Л.Бим Л.В.Садомова, Немецкий язык, Рабочие программы. Предметная линия учебников И.Л.Бим, 5-9 классы	И.Л. Бим. Немецкий язык, М. Просв. 2014
Английский язык	5-9	Кузовлев В. П., Лапа Н. М., Перегудова Э.Ш. Программы общеобразовательных учреждений. Английский язык. Рабочие программы. Предметная линия учебников В.П.Кузовлева.5-9 классы. - М.: Просвещение,	Английский язык. 5,6,7,8,9 классы: учебник для общеобразовательных учреждений. Авторы: В. П. Кузовлев, Э. Ш. Перегудова,: издательство «Просвещение».-6-е изд.-М.: Просвещение, 2018.
Английский язык (как второй иностранный язык)	5 7-9	Рабочая программа для 5- 9 классов «Английский язык как второй иностранный» О.В.Афанасьева, И.В.Михеева за 5, 7-9 классы.	О. В. Афанасьева Английский язык Дрофа 2019
Математика	5 - 6	Программа. Планирование учебного материала. Математика. 5-6 классы [авт.-сост. В.И. Жохов]. М.:Мнемозина, 2020.	Виленкин Н.Я., Жохов В.И и др., в двух частях М. Мнемозина, 2019
Алгебра	7 – 9	Программа Ю. Н. Макарычев и др. Программы общеобразовательных учреждений. Алгебра 7 - 9 классы. М., «Просвещение», 2019. Составитель: Бурмистрова Т. А.	Макарычев Ю.Н., Под ред. Теляковского С.А. Алгебра М. Просв. 2015

Геометрия	7 – 9	Программа: Л.С. Атанасян и др. Программы общеобразовательных учреждений. Геометрия 7 – 9 классы. М., «Просвещение», 2019. Составитель: Бурмистрова Т. А.	Л.С. Атанасян. Геометрия 7-9 М. Просв. 2013 год.
Физика	7 - 9	Н. Е. Тихонов Программы по физике 7-9 классы М. Дрофа 2019	А.В. Перышкин. Физика. М. Дрофа. 2019 г.
Информатика	7 - 9	Программа для образовательных организаций 7-9 классы (ФГОС), М.:Бином. Лаборатория знаний, 2020 г.	1.Л.Л. Босова, А.Ю. Босова. Информатика. 7-9 класс: учебник, - М,- Бином. Лаборатория знаний, 2020 2.Л.Л. Босова, А.Ю. Босова. Информатика 7-9 классы: методическое пособие, М,- Бином. Лаборатория знаний, 2020 3. Л.Л. Босова, А.Ю. Босова Рабочая тетрадь 7-9 класс, часть 1,2.М,- Бином. Лаборатория знаний, 2019 4.Л.Л. Босова, А.Ю. Босова. Самостоятельные и контрольные работы 7-9 класс, М.:Бином. Лаборатория знаний, 2020
Всеобщая история	5 - 9	2. Предметная линия учебников А.А. Вигасина – О.С. Сороко – Цюпы. Всеобщая история М.: «Просвещение», 2011 год	А.А. Вигасин, Г.И. Годер, История древнего мира, М. Просв. 2018 г Е.В. Агибалова. История средних веков. М. Просв. 2020 год. А.Я. Юдовская. Всеобщая история. М. Просв. 2018 год
История России	6-9	1. Программа по курсу «История России» 6-9 кл. (основная школа) А.А.Данилов, О. Н. Журавлева, И. Е. Барыкина М. Просвещение, 2017 г.	Н.М. Арсентьева, А.А. Данилов. Под ред. Торкунова А.В. 6 класс История России ч.1,2 М. Просвещение 2020 год Н.М. Арсентьева, А.А. Данилов. Под ред. Торкунова А.В. 7 класс История России ч.1,2 М. Просвещение 2019 год Н.М. Арсентьева, А.А. Данилов. Под ред. Торкунова А.В. 8 класс История России ч.1,2 М. Просвещение 2019 год



			Н.М. Арсентьева, А.А. Данилов. Под ред. Торкунова А.В. 9 класс История России ч.1,2 М. Просвещение 2019 год
Обществознание	6-9	Обществознание. Предметная линия учебников под редакцией Л. Н. Боголюбова 5 – 9 классы, М. Проосвещение 2018 г.	Л.Н. Боголюбов. Обществознание. 6 класс М. Просв. 2019 год. Л.Н. Боголюбов. Обществознание. 7 класс М. Просв. 2019 год. Л.Н. Боголюбов. Обществознание. 8 класс М. Просв. 2019 год. Л.Н. Боголюбов. Обществознание. 8 класс М. Просв. 2019 год.
География	5-6	И.И. Бариновой, В.П. Дронова, И.В. Душиной, В.И. Сиротина География. Начальный курс Москва «Дрофа» 2012 г.	О.А. Климанова География. 5 класс М. Просвещ. 2020 год Т.П.Герасимова., Н.П. Неклюева География 6 класс М. Дрофа 2019
	7	Авторская программа И.В. Душиной «География материков и океанов», 7 класс, Москва, «Дрофа»,2017 г.	В.А. Коринская. География. М. Дрофа. 2019
	8	Программа И. И. Бариновой «География России. Природа». Сборник «География. Программы. Классическая линия. Для общеобразовательных учреждений 6 – 11 классы», Дрофа, Москва, 2017 год. Составитель Курчина С. В.	И.И. Баринова. География. М. Дрофа. 2019 год
	9	Программы В. П. Дронова	В.П. Дронов. География. М. Дрофа.2019 год

		"География России. Население и хозяйство" Сборник «География. Программы. Классическая линия. Для общеобразовательных учреждений 6 – 11 классы», Дрофа, Москва, 2019 год, составитель С. В. Курчина.	
Биология	5-9	Авторская программа Биология 5-9 классы основного общего образования/ В.В. Пасечник, В.В. Латюшин, Г.Г. Швецов – 5-е изд.- М. :Дрофа, 2016	В. В. Пасечник, С.В. Суматохин Биология, 5-6 кл. М. Дрофа, 2019 В.В.Пасечник Латюшин В.В., Шапкин В.А. Биология. 7 класс М.: Дрофа, 2019. Д.В. Колесов, Р.Д.Маш, И.Н.Беляев Биология Человек 8 класс М.: Дрофа, 2019 В.В. Пасечник, А.А. Каменский, Биология 9 класс, М: Дрофа, 2019
Химия	8 - 9	Гара Н.Н. Химия. Программы общеобразовательных учреждений. 8-9 классы, 10-11 классы. Пособие для учителей общеобразовательных учреждений. Базовый уровень. М.: Просвещение, 2018	Рудзитис Г.Е., Фельдман Ф.Г. Химия. М. Просв. 2019 год. Рудзитис Г.Е., Фельдман Ф.Г. Химия. М. Просв. 2019 год.
Музыка	5 - 8	Г.П. Сергеева, Е.Д. Критская, И.Э Кашенкова. Сборник рабочих программ. Музыка 5-9 классы. М. Просвещение 2014 год.	Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Музыка. 5,6,7,8 кл. М. Просв. 2019 год.
Изобразительное искусство	5 -7	Изобразительное искусство и художественный труд. Программы общеобразовательных учреждений. 1-9 классы. – 7-е изд. – М. : Просвещение, 2011	Неменская Л.А. / Под ред. Неменского Б.М. Изобразительное искусство 5,6,7 кл. М. Просв. 2013
Технология	5 - 8	Технология. Рабочие программы. Предметная линия учебников В. М. Казакевича 5-9 кл. М.: Дрофа, 2019	<b>Технология 5,6,7,8,9 класс</b> под ред. М. Просвещение 2019 г. Г. В. Пичугина, Г. Ю. Семенова Рабочая тетрадь 5

		Просвещение 2018 г.	класс М. Просвещение 2019 В. М. Казакевича, М. Просвещение 2019 г.	
ОБЖ	8, 9	Рабочие программы Шойгу Основы безопасности жизнедеятельности 5-9 классы. М. Просвещение.2018	Д.П. Рудаков и другие под редакцией Ю.С. Шойгу ОБЖ 8,9 кл.в двух частях	
Физическая культура	5 - 9	В. И. Лях Физическая культура Предметная линия учебников М. Я. Виленского, В. И. Ляха 5-9 классы М. Просвещение 2014	Виленский М.Я., Туревский И.М., Торочкова Т.Ю. Физическая культура 5-7 класс. М. Просв. 2019 год В.И. Лях Физическая культура 8-9 кл., М. Просв. 2019 год	

Учебно-методическое обеспечение основной образовательной программы среднего общего образования  
на 2021 год

Перечень учебных программ, реализуемых ООП СОО

Таблица 11

Предмет	класс	Программа (с указанием выходных данных)	Учебники, пособия для учащихся (наименование, автор, год издания)	Соответствие федеральному перечню учебников (го утверждения перечня)
Русский язык	10 – 11	С.И. Львова, Русский язык. Программы общеобразовательных учреждений. 10-11 классы. – М.: Просвещение, 2019.	С.И. Львова, В.В. Львов Русский язык, М. Просв. 2020	2020, с изменениями
Литература	10 – 11	В.Ф. Чертов, Программа по литературе 10-11 классы, Просвещение, 2020	В.Ф Чертов, Л.А. Трубина Литература 10, 11 кл., М. Просв., 2020 год	
Немецкий язык	10 – 11	О.А. Радченко, М.А. Лытаева Немецкий язык. Программы общеобразовательных учреждений 10-11 классы. Москва, «Просвещение» 2020	О.А. Радченко, М.А. Лытаева, Немецкий язык 10, 11 кл., М. Просв. 2019, 2021 год	
Математика	10 – 11	<b>Алгебра.</b> Авторская программа для общеобразовательных учреждений. Алгебра и начала анализа. 10-11 классы / М.: Просвещение, 2020 г..	Ш.А. Алимов. Алгебра и начала. М. Просв.2010 год	

		Составитель Бурмистрова Т. А. <b>Геометрия.</b> Авторская программа по геометрии Л. С. Атанасяна, В.Ф. Бутузова и др. из сборника программ «Программы общеобразовательных учреждений. Геометрия. 10-11 классы» / М.: Просвещение, 2020. Составитель Бурмистрова Т.А.	Л.С. Атанасян. Геометрия. М. Просв. 2011 год
Информатика	10 – 11	Информатика. Программы для общеобразовательных учреждений. 10-11 классы. Составитель Н.Д. Угринович: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2020	Н.Д. Угринович. Информатика и ИКТ. БИНОМ. Лаборатория знаний. 2020 год.
История	10 – 11	Программа по истории России Т.П. Андреевская 10-11 кл, Программа по всеобщей истории 10-11 кл. М.Л. Несмелова, А.О. Сороко-Цюпа, Б.Г. Середнякова / М.: Просвещение, 2020.	М.М. Горинов, А.А. Данилов, М.Ю. Моруков и др /под редакцией А.В. Торкунов, История России 10,11 кл, М. Просвещение 2020 г Сороко-Цюпа, Всеобщая История, М: Просвещение, 2020
Обществознание	10 – 11	Программы общеобразовательных учреждений по обществознанию 6-11 классы (авторы: Боголюбов Л.Н., Городецкая Н.И., Иванова Л.Ф., Матвеев А.И.). М.: Просвещение 2020	Л.Н. Боголюбов. Обществознание 10, 11 кл.. М. Просв. 2019, 2020 год
География	10-11	Авторская программа В.П. Максаковского «География. 10-11 класс. Базовый уровень». – М.: Просвещение, 2020 г.	В.П.Максаковский. География 10. М. Просв. 2011 год
Физика	10 – 11	Программы общеобразовательных учреждений. П. Г. Саенко Физика. 10-11 классы –Москва. Просвещение, 2020 г.	Г.Я. Мякишев., Б.Б. Буховцев. Физика 10. 11 кл. М. Просв. 2020 год.
Астрономия	10-11	Программы для общеобразовательных учреждений. Физика. Астрономия. 7-11 кл. / сост. В. А. Коровин, В. А. Орлов. М.: Дрофа, 2018.	Б. А. Воронцов-Вельяминов, Е. К. Страут Астрономия 11 класс М. Дрофа 2019
Химия	10 – 11	Гара Н.Н. Химия. Программы общеобразовательных учреждений. 8-9 классы, 10-11 классы. Пособие для учителей общеобразовательных учреждений. Базовый	Рудзитис Г.Е., Фельдман Ф.Г. Химия. М. Просв. 2012 год.

		уровень. М.: Просвещение, 2020	
Биология	10 – 11	Программа для общеобразовательных учреждений. Биология. 5-11 классы, М., Дрофа, 2020 год. Рабочая программа для изучения биологии в 10 классе средней общеобразовательной школы по учебнику: А.А. Каменский, Е.А. Криксунов В.В. Пасечник. Биология. Общая биология. 10-11 классы.«Дрофа», 2020 г.	В.В. Пасечник, Биология 10,11 кл. М. Дрофа 2020, 2021 год
ОБЖ	10 – 11	Программы общеобразовательных учреждений по «ОБЖ» для учащихся 10-11 классов под редакцией С.В. Ким., Москва «Просвещение» 2020 г.	С.В. Ким, В.А. Горский, Основы безопасности жизнедеятельности 10-11. М. Просв. 2020 год
Физическая культура	10 -11	В. И. Лях Программа «Физическая культура» 10 – 11 классы, Просвещение 2020 год	Лях В.И., Зданевич А.А. Физическая культура 10-11 кл.М. Просв. 2019 год

Ожидаемый образовательный результат включает в себя:

- коммуникативные умения и речевую культуру;
- ценностное отношение к знаниям;
- мотивацию к непрерывному образованию;
- умение ориентироваться в мире социальных и нравственных ценностей и проблем;
- толерантное отношение к действительности (в суждениях, поведении, оценке событий);
- умение работать с различными источниками информации, используя, в том числе, информационные технологии;
- предметные результаты, обозначенные в учебных программах по предметам.

В качестве главного результата мы рассматриваем возможность получения молодыми людьми, заканчивающими школу, качественного образования, а также способность нести личную ответственность за выбор жизненного пути и дальнейшего образовательного маршрута.

Для этого в школе были предоставлены условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя учебную и методическую литературу, пособия, материалы в соответствии с утвержденными федеральными перечнями, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Таким образом, педагоги и учащиеся школы имели возможность пользоваться ресурсами сети Интернет, применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ.

### 3.2.2. Воспитательная работа

Цель анализа воспитательной работы: создание условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации в обществе.

Программа воспитания на 2021 учебный год была утверждена решением педагогического совета от 21.09.2020 г.

*Перед педагогическим коллективом были поставлены следующие цели и задачи:*

*Цель – личностное развитие школьников, проявляющееся:*

- 1. в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (т.е. в усвоении ими социально значимых знаний);*
- 2. в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (т.е. в развитии их социально значимых отношений);*
- 3. в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (т.е. в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).*

*Задачи:*

1. реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
2. реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
3. вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
4. использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
5. инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
6. поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
7. организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
8. организовывать профориентационную работу со школьниками;
9. организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
10. развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
11. организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Данная цель охватывает весь педагогический процесс, пронизывает все структуры, как по вертикали, так и по горизонтали системы, интегрируя учебные занятия и внеучебную жизнь учащихся, разнообразные виды деятельности, общения, традиции, всю

общешкольную среду через приоритетные направления-модули, которые в сентябре 2020 году кардинально поменялись, по сравнению с предыдущим годом.

### **Модуль «Ключевые общешкольные дела»**

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

Для этого в Школе используются следующие формы работы

#### ***На внешкольном уровне:***

социальные проекты – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые школьниками и педагогами комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего школу социума.

#### ***- На школьном уровне:***

общешкольные праздники – ежегодно проводимые творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.) дела, связанные со значимыми для детей и педагогов знаменательными датами и в которых участвуют все классы школы:

- День самоуправления в День Учителя (старшеклассники организуют учебный процесс, проводят уроки, общешкольную линейку, следят за порядком в школе и т.п.);
- праздники, концерты, конкурсные программы в Новогодние праздники, Осенние праздники, День матери, 8 Марта, День защитника Отечества, День Победы, выпускные вечера, «Первый звонок», «Последний звонок» и др.;
- День Учителя (поздравление учителей, концертная программа, подготовленная обучающимися);
- Предметные недели (литературы, русского и английского языков; математики, физики, биологии и химии; истории, обществознания и географии; начальных классов);

#### ***экологические акции:***

- «Чистый уголок планеты» (облагораживание территории вокруг школы, площади села, памятников, берегов водоемов, березовых рощ и т.д.);
- «Поможем птицам (изготовление кормушек и кормление птиц в зимний период);
- Здоровьесберегающие акции:
- «Мы выбираем жизнь», «Наркотикам – нет», «Жизнь без сигарет», «СПИД – чума XXI века»,
- акция «Письмо солдату»;
- проведение патриотических фестивалей «Песни, опаленные войной».

*торжественные ритуалы посвящения, связанные с переходом учащихся на следующую ступень образования, символизирующие приобретение ими новых социальных статусов в школе и развивающие школьную идентичность детей:*

- «Посвящение в первоклассники»;

- «Посвящение в пятиклассники»;
- «Первый звонок»;
- «Последний звонок».
- церемонии награждения (по итогам года) школьников и педагогов за активное участие в жизни школы, защиту чести школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие школы:
- -еженедельные общешкольные линейки (по пятницам) с вручением грамот и благодарностей;
- -награждение на торжественной линейке «Последний звонок» по итогам учебного года Похвальными листами и грамотами обучающихся.

***На уровне классов:***

- выбор и делегирование представителей классов в общешкольные советы дел, ответственных за подготовку общешкольных ключевых дел;
- участие школьных классов в реализации общешкольных ключевых дел;
- проведение в рамках класса итогового анализа детьми общешкольных ключевых дел, участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне общешкольных советов дела.

***На индивидуальном уровне:***

- вовлечение по возможности каждого ребенка в ключевые дела школы в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, корреспондентов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т.п.);
- индивидуальная помощь ребенку (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;
- наблюдение за поведением ребенка в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими школьниками, с педагогами и другими взрослыми;
- при необходимости коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими детьми, которые могли бы стать хорошим примером для ребенка, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

В 2021 году воспитательная работа осуществляется по модулям:

- «Ключевые общие дела»;
- «Классное руководство»;
- «Курсы внеурочной деятельности»;
- «Школьный урок»;
- «Самоуправление»;
- «Детские общественные организации»;
- «Экскурсии и походы»;
- «Профориентация»;
- «Школьные медиа»;



- «Организация предметно-эстетической среды»;
- «Работа с родителями».

Воспитательная деятельность реализовывалась в трёх сферах: в процессе обучения, во внеклассной образовательной сфере, во внеурочной деятельности.

Реализация поставленных задач, направлений воспитательной работы осуществлялась через организацию общешкольных мероприятий, традиционных мероприятий, работу объединений, общешкольных линеек, проведенных акций, тематических классных часов, работу школьного самоуправления и т.д.

Согласно определению приоритетных направлений деятельности, разработан план ВР, в котором отражено формирование системы социально-значимых традиций.

Так, 2021 год определил годовой круг постоянных мероприятий:

III четверть: месячник военно-спортивной и оборонно-массовой работы: Уроки-мужества «Афганистан горит в моей душе», классные часы по теме «Есть такая профессия Родину защищать», «Фестиваль патриотической песни, Международный женский день, акция «Жизнь без наркотиков», «День Здоровья», «День Космонавтики».

IV четверть: Мероприятия, посвященные Дню Победы: митинг, акция «Бессмертный полк», акция «Окна Победы», «Последний звонок», «Выпускной бал» .

I четверть: День знаний, Единый классный час по теме «Память не уходит в отставку», акция, День учителя

II четверть: «День народного единства», Месячник правовых знаний, Международный День матери, День «Борьбы со СПИДом», «Профилактика буллинга и суицидальных проявлений среди школьников», акция «Новогодние окна».

Кроме того, в течение года школа работала по плану РДШ. Среди значимых мероприятий, за которые школа получила сертификаты можно назвать краевую акцию «Раскачай мир», Всероссийскую акцию – «Календарь полезных дел». Также ребята и педагоги приняли участие в таких акциях, как «Вальс для Победителей», «День Памяти и скорби», «Выборы в детскую организацию», «Учительский марафон», «Я как мама», «Дело с папой» и другие.

Реализация плана гражданско-патриотического воспитания учащихся с каждым годом становится все более значимой.

Большое внимание уделялось празднованию таких знаменательных дат: 76-годовщине Великой Победы, снятию блокады Ленинграда, встрече с тружениками тыла. Рассмотрение вопросов демократической системы организации современного общества, основ избирательного права РФ на уроках истории, обществознания, права в 9-11 классах, тематические конкурсы рисунков, классные часы, презентации.

Патриотическое воспитание - основное направление воспитательной работы школы. Результативность работы по патриотическому воспитанию остаётся традиционно высокой. Ребята принимают активное участие в краевых и Всероссийских конкурсах по этой тематике: есть призер Всероссийского литературного конкурса «Герои Великой Победы 2021», победитель районного конкурса «Пою мое Отечество», команда юнармейцев заняла 3 место на районном конкурсе «Зарница».

Работа методического объединения классных руководителей;

В 2021 году было проведено 4 заседания ШМО классных руководителей. Кроме того, информация для классных руководителей поступала на производственных совещаниях, педагогических советах и в смс-рассылках.

1. Ведение документации (план ВР, стенды, журналы ТБ, акты посещения семей): Составление планов воспитательной работы

должно исходить из проведенной работы по изучению семьи ребенка, составление социальных паспортов, наблюдения, анкетирования, тестирования, посещение каждого учащегося на дому. В плане воспитательной работы некоторые классные руководители не учитывают возрастные особенности детей, выявленные проблемы семьи и учащихся.

2. Классные руководители оформляют социальный паспорт класса и акты посещения семей. Но, к сожалению, не все эту работу делают добросовестно.

3. Работа с родителями (формы, количество, результативность и эффективность) Очень важно, когда родители учащихся, педагоги, работающие в классе, руководители кружков и секций, в которых ребята занимаются, едины в понимании социализации детей и действуют совместно и целенаправленно. Для этого у нас функционирует Управляющий Совет, который принимает непосредственное участие при утверждении программы воспитания, а также на внеклассных мероприятиях.

Также на базе школы созданы следующие детские объединения: «ЮНАРМИЯ», СОЦИАЛЬНЫЕ ВОЛОНТЕРЫ», «ЮНЫЕ ЭКОЛОГИ», «ЮИД» И «ДЮП».

Впервые наша организация приняла участие во всероссийской инновационной программе «Развитие личностного потенциала школьников».

Материально-техническое и методическое обеспечение воспитательной деятельности МКОУ «Пороженская СОШ» осуществляется по следующим направлениям.

Таблица 12

Направление воспитательной работы	Оснащенность системы воспитательной работы			Результативность работы по данному направлению
	наличие помещений	оборудование, технические средства	Разработанные программы, подпрограммы (наименование) утверждение)	
Гражданско-патриотическое	Спортивный зал Библиотека Учебные кабинеты	Муз. Центр Ноутбук, компьютер Микрофоны мультимедиа-проектор	Программа гражданско-патриотического воспитания	- Соревнования по волейболу, посвященные памяти А.Юнакова; Участие в проекте «Правнуки Победы»; во Всероссийском конкурсе «Герои Победы 2021»

При планировании на следующий учебный год необходимо работать по формированию у учащихся соответствующих знаний о праве, правовых нормах как регуляторах поведения человека в обществе и отношений между личностью и государством, требующих самостоятельного осознанного выбора поведения и ответственности за него через организацию и проведение внеклассных мероприятий, направленных на формирование умений и навыков правового поведения.

- Сотрудничество с правовыми организациями в целях правового просвещения учащихся.

-Систему внеклассных мероприятий формирование способности руководствоваться в ситуациях нравственно - правового выбора мотивами долга, совести, справедливости.

Формирование духовно-нравственной культуры и духовного развития учащихся.

Низкий уровень нравственности современного общества поставил перед школой задачу духовно - нравственного воспитания учащихся.

Цель - воспитание нравственного человека, способного к принятию ответственных решений и к проявлению нравственного поведения в любых жизненных ситуациях.

Классными руководителями разработаны и реализованы циклы нравственных классных часов по своим направлениям воспитательной работы, а также через мероприятия, реализуемыми школьными органами самоуправления.

Таблица 13

Направление воспитательной работы	Оснащенность системы воспитательной работы			Результативность работы по данному направлению
	наличие помещений	оборудование, технические средства	Разработанные программы, подпрограммы (наименование) утверждение)	
Духовно-нравственное	Спортивный зал Библиотека Учебные кабинеты	Муз. центр Ноутбук, компьютер Микрофоны мультимедиа-проектор	Общеобразовательная программа, Раздел «Духовно- нравственное воспитание»	2 место в краевом конкурсе «Озарение» по краеведению
Модуль «Детские общественные объединения»				Победитель районного конкурса «Лидер 21 века»

На следующий 2022 год задачи по реализации поставленной цели по данному направлению останутся прежними:

- создание условий для проявления учащимися нравственных знаний, умений и совершения нравственно-оправданных поступков;
- изучение с учащимися нравственные традиции их семей и поколений;
- развитие у учащихся потребность в совершении нравственных поступков;
- создание условия для нравственного самовоспитания учащихся.

Огромное количество внеклассных мероприятий было проведено в этом учебном году в целях эстетического воспитания учащихся. Помимо классных часов, направленных, прежде всего, на формирование чувства прекрасного и развитие эстетического вкуса, учащиеся школы под руководством учителей организовывали тематические выставки рисунков, плакатов, поделок, участвовали в районных выставках декоративно-прикладного искусства. Так, на протяжении нескольких лет ученики нашей школы ежегодно принимают участие в краевых конкурсах рисунков и фотографий

Таблица 14

Направление воспитательной работы	Оснащенность системы воспитательной работы			Результативность работы по данному направлению
	наличие помещений	оборудование, технические средства	Разработанные программы, подпрограммы (наименование) утверждение)	
<b>Модуль «Организация предметно-эстетической среды»</b>	Спортивный зал Библиотека Учебные кабинеты	Муз. центр Ноутбук, компьютер Микрофоны мультимедиа-проектор	Раздел в плане воспитательной работы	Конкурс фотографий в краевом движении РДШ (участие) Районный конкурс рисунков «Дары осени»: 4 первых, 3 вторых места

Формирование у учащихся потребности в ведении здорового образа жизни и создание здоровьесберегающей среды

В 2021 году особое внимание уделялось спортивно-оздоровительному направлению. Организация мероприятий в школе показала, что расширение спортивных мероприятий и разнообразное их проведение позволяет увеличить интерес у учащихся, как непосредственно к занятиям физической культурой и спортом, так и к спортивной жизни школы.

В организацию и проведение Дней здоровья вовлекается весь ученический коллектив учреждения. Задача школы состоит в том, чтобы вовлечь педагогов и родителей в число участников соревнований.

Таблица 15

Направление воспитательной работы	Оснащенность системы воспитательной работы			Результативность работы по данному направлению
	наличие помещений	оборудование, технические средства	Разработанные программы, подпрограммы (наименование) утверждение)	
Спортивно-оздоровительное	Спортивный зал Библиотека Учебные кабинеты	Муз. центр ноутбук компьютер микрофоны мультимедиа-проектор мячи тренажеры лыжи обручи, скакалки	Раздел в плане воспитательной работы	Кустовые соревнования по волейболу - 2 место

Модуль «Экскурсии, походы»				Работа досуговой площадки
----------------------------	--	--	--	---------------------------

Вместе с тем, при активной занятости учащихся спортивно-оздоровительными мероприятиями (82%) по школе остается довольно низким результат участия в разных видах соревнований различного уровня.

Таблица 16

Направление воспитательной работы	Оснащенность системы воспитательной работы			Результативность работы по данному направлению
	наличие помещений	оборудование, технические средства	Разработанные программы, подпрограммы (наименование) утверждение)	
Правовое Модуль «Школьный урок»	Спортивный зал Библиотека Учебные кабинеты	Муз. центр Ноутбук, компьютер Микрофоны Мультимедиа-проектор	План правового воспитания, разработана тематика классных часов для каждого класса	Проведение правового часа, уроков-судов, брейн-рингов
Профориентация, воспитание положительного отношения к труду	+	+	План по профориентации разработана тематика классных часов для каждого класса	Выездные мероприятия на дни открытых дверей в учебные заведения
Воспитание семейных ценностей Модуль «Работа с родителями»	+	+	План работы с родительской общественностью, работа управляющего совета, общешкольные родительских собрания	План работы с родительской общественностью выполнен на 100%. Активно идет взаимодействие через чаты в социальных сетях
Экологическое воспитание Модуль «Ключевые общие дела»	+	+	Общеобразовательная программа, раздел «Духовно-нравственное воспитание», рабочая программа воспитания	Участие 97% учащихся в благоустройстве школьной территории.
Профилактика правонарушений, ДТП	+	+	План работы по профилактике.	Количество правонарушений со

				стороны учащихся - 0
--	--	--	--	----------------------

Имеется вся необходимая оснащенность воспитательного процесса в школе: имеются помещения для проведения воспитательных занятий, имеется оборудование, разработаны программы, либо подпрограммы по всем направлениям воспитательной работы. Вместе с тем имеются низкие показатели в работе с родителями (явка на родительские собрания в начальных классах составляет 70 %, в среднем звене – 59%, в старших классах – 60 %). Большой вопрос уделяется патриотическому воспитанию, учащиеся нашей школе принимают участие в «Бессмертном полку» и «Вахте памяти».

Степень активности школьного самоуправления в жизни школы

Основной составляющей воспитательной работы в классе является участие класса во всех общешкольных мероприятиях. В 2021 году продолжался вестись «Рейтинг участия классов во внеклассной работе», в котором по четвертям отражалась результативность классов в мероприятиях школы, района. В течение учебного года отслеживалась деятельность каждого школьного коллектива по следующим параметрам:

- участие класса в общешкольных и внешкольных мероприятиях;
- привлечение родителей к воспитательному процессу;
- организация классом внеклассных дел для учащихся других классов и школьных коллективов;
- организация походов, экскурсий, прогулок.

Организация работает по утвержденному плану, ключевые решения принимает Совет Председателей.

На основе представленных самоанализов классных руководителей можно сделать вывод: выполнение классными руководителями организационной функции ведётся на уровне. При составлении планов учитываются особенности развития коллектива и каждого его члена, мероприятия направлены на создание условий развития личности. В целом наблюдается единство целей воспитательной работы школы и класса.

Самоанализ организуемой в школе воспитательной работы осуществляется по выбранным самой школой направлениям и проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения.

В МКОУ «Порожнская СОШ» и ее филиалах обучаются дети из семей различных социальных категорий.

Выделяются следующие категории семей учащихся: полные, неполные, опекаемые, многодетные, малообеспеченные, семьи с детьми – инвалидами.

К концу 2021 года проведена социальная паспортизация классов и составлен социальный паспорт школы.

Проанализированы категории семей учащихся, создан банк данных учеников, нуждающихся в социальной защите, составлены списки многодетных, малоимущих, неполных семей, опекаемых детей.

Таким образом, социальный паспорт школы на декабрь 2021 года выглядит так:

Таблица 17

	многдетные		неполные		неблагополучные		малообеспеченные		дети инвалиды		опекаемые		дети «группы риска»	
	семей	детей	семей	детей	семей	детей	семей	детей	семей	детей	семей	детей	состоящие на ПДН	состоящие ВШУ
Порожненская СОШ	15	31	16	22	7	16	48	64	3	3	4	6	1	3
Баталовская ООШ	1	3	2	2	-	-	6	7	1	1	-	-	-	-
Новоивановская ООШ	2	5	1	1	-	-	8	10	-	-	2	2	-	-
Итого:	18	42	19	25	7	16	62	81	4	4	6	6	1	3

Возросло количество многодетных семей с 17 до 20 семей.

Результаты социального паспорта и мониторинг социума МКОУ «Порожненская СОШ» в период 2020 года говорят о том, что значительное количество неполных, малообеспеченных, многодетных, а также наличие неблагополучных семей имеют влияние на существенные моменты образовательного процесса.

Основными причинами постановки на особый контроль администрации школы послужило ненадлежащее исполнение родительских обязанностей.

В школе ведется картотека учащихся, нуждающихся в педагогическом контроле, созданы индивидуальные папки учащихся социально - отклоняющегося поведения. Изучение контингента учащихся школы показало, что неполные, малообеспеченные семьи есть в каждом классе. Работа с различными группами учащихся школы, наблюдение за их поведением, условиями в семье, родительско-детскими отношениями позволили выделить следующие факторы риска:

- отчужденность от семьи, школы и общества;
- неблагополучные семьи;
- недостаточная забота о ребенке со стороны семьи;
- экономическая и социальная обделённость;
- низкая учебная деятельность, отсутствие интереса к ней;

Изучение социальных и материально-бытовых условий проживания учащихся школы показало, что это несовершеннолетние из семей с низким материальным достатком, часто с конфликтными отношениями. Родители многих учащихся не работают, некоторые

употребляют спиртные напитки. В большинстве случаев это неполные или многодетные семьи (как следствие - дети попадают в категорию «группа риска»).

Исходя из анализа ситуаций: значительная часть родителей не контролирует поведение детей, их успеваемость, режим дня, не уделяют должного внимания повседневным делам своих детей, т.е. ненадлежащим образом исполняют родительские обязанности по содержанию, воспитанию и обучению детей. В этом кроется основная проблема, возникающая в процессе профилактической работы педколлектива.

Администрацией, классными руководителями школы постоянно ведутся индивидуальные профилактические беседы по профилактике правонарушений и преступлений. Учащиеся и семьи посещаются на дому с целью выявления жилищно-бытовых условий проживания, взаимоотношений родителей и детей, выявления родителей с жестоким обращением с детьми.

Один раз в четверть проходит Совет по профилактике, где рассматриваются вопросы о работе по профилактике правонарушений и преступлений, обсуждаются несовершеннолетние и семьи, находящиеся в социально опасном положении.

Педагогами школы проводится работа по выявлению несовершеннолетних, склонных к совершению суицидальных действий:

наблюдение за поведением обучающихся во время учебного процесса и во внеурочное время;

профилактические индивидуальные беседы с обучающимися и их родителями;

социально-психологическая диагностика, по результатам которой родителям даются рекомендации по профилактике нервно-психического напряжения детей;

посещение семей «группы риска» на дому, требующих индивидуальной и своевременной социально-психологической поддержки.

Педагогический коллектив систематически проводит работу по выявлению семей, находящихся в социально опасном положении, на все семьи составлена индивидуальная программа реабилитации.

В результате изучения планов воспитательной работы, собеседований с классными руководителями, установлено следующее: профилактике безнадзорности и правонарушений среди подростков, семейного неблагополучия в школе уделяется большое внимание.

Разработана система деятельности по данному вопросу, включающая работу специалистов: психолога, классных руководителей, по мере надобности привлекаются и представители сопредельных ведомств. Ежемесячно проводились мониторинги занятости во внеурочное время детей и подростков, состоящих на профилактическом учете, проделанной работы по данному направлению, сверки с органами профилактики, ежеквартальные отчеты, анализирующие деятельность школы по профилактической работе.

Анализ профилактической работы показал, что все учащиеся, состоящие на внутришкольном учете, вовлекались в общественную жизнь класса, школы, имели поручения.

Проводятся Дни правовых знаний, единые информационные дни.

Для широкого информирования учеников об основах правоведческой культуры, а также для освещения профилактической работы правоохранительных органов РФ в рекреации школы создан «Правовой уголок». Сменные стендовые материалы представляются в виде рекомендаций, памяток. Для создания единого профилактического и реабилитационного пространства в школе размещена информация на видном месте 2 этажа о работе «Телефона Доверия» и на официальном сайте школы, адреса сети социально-психологических центров.

Вывод: на основании вышеизложенного следует обратить серьезное внимание на анализ недостатков в организации профилактической работы в классных коллективах, принятие мер по их устранению (с учетом конкретной ситуации, сложившейся



проблемы); на усиление контроля над деятельностью классных руководителей по профилактике правонарушений, безнадзорности, суицидального поведения подростков, семейного неблагополучия.

### 3.2.3. Дополнительное образование

В соответствии с ФГОС 2021 ООП НОО, ООО и ФГОС СОО реализуется образовательным учреждением, в том числе и через внеурочную деятельность. Таким образом, внеурочная деятельность становится неотъемлемой частью образовательного процесса. Согласно ФГОС 2021 план внеурочной деятельности начинали с изучения социального опроса, мнения участников образовательного процесса и их родителей (законных представителей) по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное;
- общекультурное;
- социальное;
- духовно-нравственное;
- общеинтеллектуальное.

Школа реализует образовательные программы внеурочной деятельности *с целью* удовлетворения потребностей детей в самообразовании, разностороннего развития личности ребенка, создания условий для ее реализации, формирования человека и гражданина, интегрированного в современное общество.

#### *Задачи:*

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие обучающихся;
- обеспечение поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры школьников;
- педагогически целесообразная занятость детей в возрасте от 7 до 17 лет в их свободное (внеучебное) время.

Основными формами организации внеурочной деятельности выступают кружки. Все дети занимаются внеурочной деятельностью. Так же, как в 2021 году, на каждого ученика приходится 5 часов в неделю, разработаны и внедрены программы по всем направлениям: общекультурное, спортивно-оздоровительное, общеинтеллектуальное, социальное и духовно-нравственное. Программы реализуются в стенах школы. На базе МКОУ «Порожненская СОШ» и ее филиалах в течение 2021 года работали следующие кружки и спортивные секции:

Таблица 18

п/п	направления	Название кружка (секции)	Класс		Кол-во часов		ФИО руководителя
			2020	2021	2020	2021	
	Порожненская СОШ						
1	Спортивно-оздоровительное	Подвижные игры	1-4		1		Кузина Л..А.
		Спортивные игры		1-4		1	Дейкун М.С
		ОФП	5-9,10		2		Ушакова Н.И.

2	Общекультурное	Спортивный клуб		5-11		1	Ушакова Н.И.
		Веселый пластилин	1-5		1		Золотова Г.В.
		Юный художник	1-4		1	1	Золотова Г.В.
		Путешествие по стране		5-9		1	Дорофеева Р.Н.
		Вдохновение		1-4		1	Дорофеева Р.Н.
		Логика. Математика. Информатика.	1-4	1-4	1	1	Щербакова Е.И.
4	Социальное	Эрудит	5-6	5,7	1	1	Белозерова А.А.
		Безопасное детство	1-4		1		Кузина Л.А.
		Отряд волонтеров	6-9. 10		1		Ушакова Н.И.
5	Духовно-нравственное	Тропинка в будущее		7-11		1	Ушакова Н.И.
		Уроки нравственности	1-4		1		Дорофеева Р.Н.
		Растим патриотов		5,7		1	Ушакова Н.И.

Новоивановская ООШ

№	Направления	Название кружков	Класс		Количество часов		ФИО руководителя
			2020	2021	2020	2021	
1	Спортивно-оздоровительное	Волейбол	5-7		1		Кузнецов С.В.
		ОФП	1-7	1-6	1	1	Кузнецов С.В.
2	Общеинтеллектуальное	Робототехника	5-6	1-6	1	1	Добросердова М.В.
		Шашки		1-6		1	Титлер С.В.
3	Общекультурное	Умелые ручки		1-4			Титлер С.В.
4	Социальное	Видели видео	-	1-6			Таран Л.В.
5	Духовно-нравственное	Основы духовно-нравственной культуры народов России	5		1		Таран Л.В.

Баталовская ООШ

Направления	Название кружков	Класс		Количество часов		Ф.И. О. руководителя
		2020	2021	2020	2021	

	Спортивно-оздоровительное	ОФП	1-4	1-4	1	1	Загородникова Т.В.
2	Общеинтеллектуальное	-	-	-	-	-	-
3	Общекультурное	-	-	-	-	-	-
4	Социальное	-	-	-	-	--	-
5	Духовно-нравственное	-	-	-	-	-	-
6	Общеинтеллектуальное	-	-	-	-	-	-

В 2021 учебном году продолжалась работа по вовлечению ребят во внеурочную деятельность. Классами со 100%-ой посещаемостью являются классы начального звена. Процент занятых внеурочной деятельностью учащихся составляет 91,8 % на начальной ступени. На ступени основного и среднего образования посещаемость несколько ниже (84%). Это объясняется тем, что дети из соседних сел не всегда могут приехать на занятия в базовую школу.

С удовольствием посещаются спортивные кружки, кружки интеллектуального направления («Эрудит», «Математика. Логика. Информатика»), социального направления (Отряд волонтеров, Безопасное детство). В 2021 году добавились кружки «Растим патриотов», «Тропинка в будущее», «Путешествие по странам».

«Путешествие по странам» - кружок общекультурного направления. С большим интересом его посещают учащиеся 9 класса, которые выбрали географию ОГЭ. Занимаясь в данном кружке они получают необходимую и дополнительную информацию, которая способствует успешной сдачи экзамена.

«Тропинка в будущее»- кружок социального направления. Здесь дети занимаются проектной деятельностью, изучая историю Малой Родины.

Внеурочную деятельность в 2021 году осуществляли 12 педагогов школы, координирующую роль выполняла Белозерова А.А.

Информирование обучающихся и их родителей и общественности об организации внеурочной деятельности в школе осуществлялась следующим образом:

Расписание внеурочной деятельности оформлено на информационном стенде и на сайте школы.

Программы внеурочной деятельности выставлены на официальном сайте школы.

Показателями эффективности системы внеурочной деятельности является то, что учащиеся ежегодно становятся организаторами, участниками и победителями различных конкурсов, выставок и т.д.

Дети, занимающиеся в «Эрудит» стали победителями всероссийской олимпиады на школьном этапе и участниками муниципального уровня. Двое участников кружка стали лауреатами Всероссийской онлайн олимпиады.

Отряд волонтеров продолжает успешно развивать свою деятельность, согласно ранее разработанному плану. Участники кружков «Тропинка в будущее», «Растим патриотов» принимают участие во всех районных акциях и мероприятиях.

По мнению большинства родителей (70%) внеурочная деятельность необходима для развития интересов и способностей обучающихся. При этом 30 % родителей считают, что функция внеурочной деятельности заключается в проведении дополнительных

учебных занятий для восполнения пробелов знаний. Отмечено, что есть обучающиеся, которым мешает посещать внеурочную деятельность усталость от других занятий, нехватка времени на приготовление домашнего задания.

Анализируя результаты занятий внеурочной деятельности, родители отмечают, что их дети стали более коммуникабельными. Среди пожеланий на будущее, родители предложили добавить занятия, направленные на техническое развитие личности ребенка (мальчиков), на интеллектуальное развитие личности.

Аналитические исследования степени удовлетворенности обучающихся и их родителей организацией внеурочной деятельности свидетельствовали о том, что большинство обучающихся не испытывают психоэмоциональных затруднений на занятиях внеурочной деятельностью.

**Вывод:**

- a) в течение года проводилась работа по формированию УУД обучающихся;
- b) разработана система внедрения внеурочной деятельности, которая позволяет каждому ребенку определить и развить свои склонности, способности, удовлетворить свои познавательные интересы, что позволяет сокращать пространство девиантного поведения, решая проблему занятости и досуга обучающихся,
- c) система внедрения внеурочной деятельности выполняет функции социальной защиты, усиливая стартовые возможности личности на рынке труда и профессионального образования.

### 3.3. Качество предметной подготовки

Одна из задач по совершенствованию учебно-воспитательного процесса с целью повышения качества образования и предупреждения неуспешности школьников является обеспечение единства действий всего педагогического коллектива, направленных на достижение единства обучения и воспитания, установление межпредметных связей, а также координация действий педагогов с родителями и общественностью. Для этого были выработаны рекомендации по предупреждению неуспеваемости и повышения обученности учащихся:

1. Всестороннее повышение эффективности каждого урока.
2. Формирование положительного отношения, интереса к учению.
3. Индивидуальный подход к обучению учащихся.
4. Усиление работы с родителями.

При обучении учащихся педагоги используют новые технологии:

«Использование бинарных и интегрированных уроков для повышения уровня преподавания истории и обществознания» - Ушакова Н. И.

«Формирование делового стиля общения: групповая форма, дискуссия, творческие домашние задания» - Щербакова Е. И.

«Самостоятельная учебная деятельность в интерактивной среде обучения, использование тренировочных и проверочных работ в системе Интернет» - Белозерова А. А.

«Работа с текстом на уроках русского языка и литературы – основа подготовки к ЕГЭ» - Белозерова Н. Н.

«Правильно сформулированный вопрос – залог правильного ответа» - Лобанова Н. Р.

Педагоги нашей школы диссеминаруют опыт работы на уровне района: Белозерова А.А. участвовала в работе МО по теме «Система работы при подготовке к ГИА

#### 3.3.1. Результаты обученности (в %, за 3 года)

Пороженская СОШ

Таблица 19

Обученность	Уче бны й год	НОО		ООО		СОО		Всего по ОУ
		4 клас с	1-4 класс	9 класс	5-9 класс	11 класс	10-11 класс	
	2019	100	92,8	100	94,5	100	100	95,2
	2020	100	100	100	96,4	100	100	98,2
	2021	100	93,9	60	88,7	100	100	91
Качество обученности	2019	47	48,5	44	33	75	40	42,8
	2020	58	59	12,5	44	17	36	47
	2021	62,5	42,4	27	25,4	100	60	31
Качество обученности по программам с углубленным изучением предметов						100	50	75

Новоивановская ООШ им. И.А. Гурова

Таблица 20

Обученность	Учебный год	НОО		ООО		Всего по ОУ
		4 класс	1-4 класс	9 класс	5-9 класс	
	2019	100	100	100	100	100
	2020	100	100	100	100	100
	2021	100	100	100	86	93
Качество обученности	2019	50	54	100	35	44
	2020	60	50	17	28	36
	2021	33	39	0	36	37

В результате этого наблюдается значительное снижение обученности и качества. Значительно снизилось качество обучения основного общего образования, что повлияло на качество образования по образовательному учреждению.

### 3.3.2. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников (за три года):

При проведении государственной итоговой аттестации учащихся выпускных классов школа руководствовалась Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 1X класса образовательных учреждений и Положением и процедурой проведения ЕГЭ-2021. Нормативные документы оформлены в срок, для учителей и учащихся были оформлены стенды. Проведение экзаменов носило четкий, организованный характер. 5 выпускников 11-го класса и 7 обучающихся 9 класса допущены к итоговой аттестации. Два обучающихся 9 класса не были допущены к экзаменам, они оставлены на повторный год обучения в 9 классе. Все допущенные до итоговой аттестации выпускники получили аттестаты.

9 класс ОГЭ	2019			2020 год			2021 год		
	Количество выпускников (чел.) - 8			Количество выпускников (чел.) - 8			Количество выпускников (чел.) - 7		
Предмет	Сдавали Экзамен (кол-во чел./%)	не аттестовано	средний балл по ОУ	Сдавали Экзамен (кол-во чел./%)	не аттестовано	средний балл по ОУ	Сдавали Экзамен (кол-во чел./%)	не аттестовано	средний балл по ОУ
Русский язык	9/100	нет	29,88	0	0	0	7/100	нет	24,28
Математика	9/100	нет	18,00	0	0	0	7/100	нет	16,85
Обществознание	9/80	нет	22,55	0	0	0	-	-	-
Информатика	2/22	нет	10,00	0	0	0	-	-	-
География	7/78	нет	17,00	0	0	0	-	-	-
11 класс ЕГЭ	2019 год			2020 год			2021 год		
	количество выпускников – 3 чел.			количество выпускников – 6 чел.			количество выпускников – 5 чел.		
Предмет	Сдавали Экзамен (кол-во чел./%)	не аттестовано	средний балл по ОУ	Сдавали Экзамен (кол-во чел./%)	не аттестовано	средний балл по ОУ	Сдавали Экзамен (кол-во чел./%)	не аттестовано	средний балл по ОУ
Русский язык ЕГЭ	4/100	нет	58	-		-	2/40	нет	73,5
Русский язык ГВЭ							3/60	нет	3,3
Математика (баз.)	3/100	нет	5	-		-	3/60	нет	4
Математика (пр.)							2/40	нет	74
Обществознание	-		-	-		-	2/40	нет	62,50
Физика	1/100	нет	45	-		-	-	-	-

Вывод: анализ выбора экзаменов показывает, что учащиеся 9-х классов при выборе предметов на ГИА отдают предпочтение географии и обществознанию.

Анализ показателей за три года говорит о нестабильности результатов экзаменов. Однако, все учащиеся успешно сдают экзамены и получают аттестаты основного общего образования.

Выпускники 11-х классов сдают основные предметы и по выбору отдают предпочтение обществознанию. Следует отметить, что результаты экзаменов по русскому языку, математике и обществознанию выше районного и краевого уровней.

Показатели деятельности муниципального казенного общеобразовательного учреждения

### 3.3.3 Степень освоения требований ФГОС 2021 и ФГОС

С целью проведения оценки эффективности деятельности общеобразовательного учреждения по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в ОУ проведены итоговые работы для оценки предметных и метапредметных результатов выпускников четвертых классов и 5 класса.

Итоговая оценка освоения основной образовательной программы начального общего образования направлена на оценку достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Итоги комплексной итоговой оценки за курс начальной школы

Пороженская СОШ

Таблица 22

Количество выпускников четвертых классов	освоил ООП НОО на базовом уровне		освоил ООП НОО на повышенном уровне		не освоил ООП НОО	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
8	50	4	4	50	0	0

Метапредметные результаты

Таблица 23

Группы метапредметных умений	Повышенный, высокий (V-VI)		Базовый (IV)		Недостаточный, пониженный (I-III)	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Умение учиться	16,2	6	43	16	15	41
Учебное сотрудничество	35	13	39	14	10	27

Грамотность чтения информационных текстов	24	9	41	15	13	35
---	----	---	----	----	----	----

Итоги комплексной итоговой оценки за курс начальной школы  
Новоивановская ООШ им. И.А. Гурова

Таблица 24

Количество выпускников четвертых классов	освоил ООП НОО на базовом уровне		освоил ООП НОО на повышенном уровне		не освоил ООП НОО	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
4	75	3	1	25	0	0

Метапредметные результаты

Таблица 25

Группы метапредметных умений	Повышенный, высокий (V-VI)		Базовый (IV)		Недостаточный, пониженный (I-III)	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Умение учиться	25	1	75	3	0	0
Учебное сотрудничество	0	0	50	2	2	50
Грамотность чтения информационных текстов	50	2	25	1	1	25

Выводы: Особенностью содержания современного начального образования является не только ответ на вопрос, что ученик должен знать (запомнить, воспроизвести), но и формирование универсальных учебных действий в личностных, коммуникативных, познавательных, регулятивных сферах, обеспечивающих способность к организации самостоятельной учебной деятельности.

Анализ результатов «стартовых» и переводных контрольных испытаний показывает, что обучающиеся успешно осваивают общеобразовательные программы: к концу учебного года снижается количество детей, имеющих низкие показатели, число обучающихся, имеющих высокие результаты, увеличивается. В Баталовской ООШ 4 класса в 2019 году не было.

Уровень сформированности УУД учащихся 1-4 классов Пороженская СОШ



Таблица 26

личностные			регулятивные			коммуникативные			познавательные		
высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий
10 -27%	20 -54%	7 -19%	10 -27%	18 - 49%	9 -24%	9 -24%	19-52%	9 -24%	9 -24%	19 -52%	9-24%

Новоивановская ООШ им. И.А. Гурова

Таблица 27

личностные			регулятивные			коммуникативные			познавательные		
высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий
5 -42%	5 -42%	2-16%	4-31%	7 -54%	2-15%	5 -36%	5-36%	3 -23%	6 -46%	4 -31%	3 -23%

С целью оценки сформированности у учащихся навыков осознанного чтения, умений работать с текстом, понимать и выполнять инструкции письменные работы. Это позволяет определить сформированность умения переноса знаний и способов учебных действий, полученных в одних предметах, на другие учебные ситуации и задачи.

Согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта в выпускных 4-х классах проводится итоговая оценка образовательных результатов обучающихся.

Предметом итоговой оценки освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования является достижение как предметных, так и метапредметных результатов.

В итоговой оценке представлены две составляющие:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;
- результаты итоговых работ, характеризующие уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для обучения на следующем уровне общего образования.

Для оценки предметных образовательных достижений используются результаты всероссийских проверочных работ по математике, русскому языку и окружающему миру.

При анализе результатов выполнения работ, было выявлено, что выпускники начальной школы выполнили работы по математике с лучшим качеством, чем по русскому языку и окружающему миру. По математике высший балл не набрал никто.

Мониторинг внеучебных достижений обучающихся МКОУ «Порожененская средняя общеобразовательная школа»

В 2021 году обучающиеся школы приняли участие в школьном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников.

Результаты школьного этапа олимпиады за 2021 учебный год (два предмета на выбор)

Таблица 28

Название ОУ		Общее количество обучающихся в 9-11 классахв ОУ		Кол-во человек, принимавших участие
«Порожненская средняя общеобразовательная школа»		19 человек		19 человек
предмет	Количество участников	Количество победителей	Количество призеров	
Математика	6	0	1	
Русский язык	11	0	2	
История	8	0	0	
Литература	0	0	0	
Биология	9	0	2	
Обществознание	10	0	0	
География	11	0	2	
Право	9	0	0	
Немецкий язык	9	0	2	
Физическая культура	9	0	1	
Технология	4	0	0	

Новоивановской ООШ им. И.А. Гурова

Таблица 29

Название ОУ		Общее количество обучающихся в 5-8 классах в ОУ		Кол-во человек, принимавших участие
Новоивановская ООШ		13 человек		1 человек
предмет	Количество участников	Количество победителей	Количество призеров	
Математика	5	0	1	
Русский язык	7	0	1	
История	2	0	0	
Литература	3	0	1	
Биология	5	0	0	
Обществознание	2	0	0	

География	3	0	0
Физика	2	0	0
итого	29	0	3

Вывод: В целом, содержания подготовки учащихся школы соответствует федеральному государственному образовательному стандарту, в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам. Вместе с тем, подготовка обучающихся к участию во всероссийской олимпиаде школьников требует дополнительной информационно-организационной работы.

Участие в научно-исследовательских конференциях и конкурсах разного уровня в 2021 году Порожненская СОШ

Таблица 30

название конкурса	уровень	наставник	результат
Кросс «Золотая осень»	районный	Дейкун Татьяна Алексеевна	II место
Конкурс рисунков «Осенние истории»	районный	Щербакова Елена Ивановна	III место
Конкурс по робототехнике «Робоолимп»	всероссийский	Щербакова Елена Ивановна	участие
Конкурс редакции газеты «Степная новь» «Скажем мусору – нет!»	районный	Кузина Людмила Анатольевна	I место Егоров Антон
Блиц-олимпиада «Педагогические компетенции современного учителя начальных классов»	всероссийский	Щербакова Елена Ивановна	III место
Международная олимпиада центра «Айда»	международный	Щербакова Елена Ивановна	II место
Конкурс исследовательских работ «Слет Алтая»	краевой	Ушакова Наталья Ивановна	участие
Онлайн-марафон «Мама-главное слово»	краевой	Ушакова Наталья Ивановна	участие
Межрегиональная историко-краеведческая викторина, посв. Дню Неизвестного солдата	региональный	Ушакова Наталья Ивановна	участие
конкурс сочинений «Моя мама лучше всех»	районный	Кузина Людмила Анатольевна	I место
Конкурс редакции газеты «Степная новь» «Мамино увлечение»	районный	Ушакова Наталья Ивановна	I место
Конкурс рисунков «Мои бабушка и дедушка»	краевой	Кузина Людмила Анатольевна	диплом участника
Всероссийский культурный марафон	всероссийский	Дейкун Татьяна Алексеевна	участие
Краевой месячник «Будь здоров»: мастер класс	краевой	Дейкун Татьяна Алексеевна	участие
Районный конкурс чтецов по творчеству Есенина	районный	Дейкун Татьяна Алексеевна Белозерова Надежда Николаевна	участие III место
Международный конкурс-игра по русскому языку «Умный мамонтенок»	международный	учителя начальных классов	участие

Районный конкурс «поздравление для Деда Мороза»	районный	Качаева Наталья Ивановна	участие
Всероссийская олимпиада школьников по математике	муниципальный уровень	Белозерова Антонида Александровна	участие
Слет «Алтай» -конкурс исследовательских работ	краевой	Ушакова Наталья Ивановна	II место
Конкурс «С любовью к России»	всероссийский	Ушакова Наталья Ивановна	участие
Конкурс патриотической песни «Пою мое Отечество»	районный	Ушакова Наталья Ивановна	I место
Конкурс «Лидер XXI» века	районный	Ушакова Наталья Ивановна	II место
Заочная Всероссийская олимпиада по математике «Решаю сам»	всероссийский	Белозерова Антонида Александровна	I место диплом I степени
Международная олимпиада по русскому языку и литературе филологического факультета АлтГПУ	международный	Белозерова Надежда Николаевна	благодарность за подготовку ученика
Акция «Поможем птицам»	Заметка в районной газете «Степная новь»	Золотова Галина Владимировна	участие
Краевая акция «Беги в АлтГУ»	краевой	Ушакова Наталья Ивановна	участие
Всероссийский конкурс «Друзья немецкого языка», посв. году Германии в России	всероссийский	Качаева Наталья Ивановна	III место
Районная патриотическая игра «Зарница»	районный	Ушакова Наталья Ивановна	III место
Акции РДШ «Вальс для победителей», «Окна Победы», «Раскачай мир»	районные	Ушакова Наталья Ивановна	участия
Конкурс «Письмо солдату»	международный	Ушакова Наталья Ивановна	участие
Конкурс «Герои Великой Победы»	всероссийский	Ушакова Наталья Ивановна	участие
Районный конкурс декоративно-прикладного искусства «Сибиряда»	районный	Дорофеева Раиса Николаевна	участие

Новоивановская ООШ им. И.А. Гурова

Таблица 31

№ п /п	Название конкурса, конференции	Ф.И. участника	уровень	Степень участия (очное, заочное)	результат
1	Районный конкурс декоративно-прикладного искусства «Созвездие чудес рукотворных»	Кузнецов Д.	районный	заочное	1 место
2	Районный конкурс декоративно-прикладного искусства «Созвездие чудес рукотворных»	Филин Т.	районный	заочное	1 место
3	Районный конкурс декоративно-прикладного искусства «Созвездие чудес рукотворных»	Музофаров К.	районный	заочное	2 место

	искусства «Созвездие чудес рукотворных»				
4	Районный конкурс декоративно-прикладного искусства «Созвездие чудес рукотворных»	Кузнецов Д.	районный	заочное	2 место
5	Районный конкурс декоративно-прикладного искусства «Созвездие чудес рукотворных»	Карпенко С	районный	заочное	1 место
7	Районный конкурс декоративно-прикладного искусства «Созвездие чудес рукотворных»	Музофаров К	районный	заочное	1 место
8	Районный конкурс декоративно-прикладного искусства «Созвездие чудес рукотворных»	Карпенко С.	районный	заочное	2 место
9	Районный конкурс декоративно-прикладного искусства «Созвездие чудес рукотворных»	Телушкин М.	районный	заочное	1 место
10	Районный конкурс декоративно-прикладного искусства «Сибиряда	Коновалов И.	районный	заочное	3 место
11	Районный конкурс декоративно-прикладного искусства «Сибиряда»	Музофаров К.	районный	заочное	1 место
12	Районный конкурс декоративно-прикладного искусства «Сибиряда»	Филин Т.	районный	заочное	1 место

Вывод: работа педагогического коллектива направлена на формирование творческого потенциала и на создание условий развития творческой личности обучающихся. Вместе с учащимися педагоги участвуют в районных, краевых, международных конкурсах и имеют достаточно высокие результаты

#### **Раздел 4. Организация учебного процесса**

Обучение в МКОУ «Пороженская СОШ» ведется на русском языке. Прием детей проводится в соответствии Положением о порядке приема обучающихся.

Продолжительность обучения по каждой общеобразовательной программе определяется в соответствии с лицензией, учебными планами и программами. Оценка качества реализации общеобразовательных программ проводится на основании Положения о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в образовательной организации.

Зачисление обучающихся в МКОУ «Пороженская СОШ» производится на основании положения о приеме, переводе и отчислении обучающихся и оформляется приказом директора при наличии вакантных мест.

Выбытие обучающегося из МКОУ «Пороженская СОШ» по желанию родителей (законных представителей) до полного окончания срока освоения общеобразовательной программы оформляется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей). По желанию родителей (законных представителей) выбывающему обучающемуся выдается справка с указанием даты поступления и выбытия из ОУ.

Учителя работают по разработанными ими и утверждёнными рабочим программам для каждого класса по каждому предмету.

Учебный план ОУ составляется в марте методическим советом, презентуется на педсовете, утверждается приказом директора. Его структура соответствует требованиям действующих нормативных документов: имеется вариативная и инвариантная часть, количество часов соответствует требованиям ФГОС, ФГОС 2021, внесены уточнения на уровне количества часов, заложенных в авторских программах предметов, обеспечен учебно-программным сопровождением в полном объеме в соответствии с Федеральным перечнем учебников с учетом изменений 2020 года). Обеспечен полностью авторскими учебными программами.

Учебный план МКОУ «Пороженская СОШ» соответствует Уставу, образовательной программе и Программе развития. Максимальная учебная нагрузка обучающихся, предусмотренная учебными планами, соответствует требованиям СП (с учетом изменений 2020 г.)

Таблица 32

<b>Классы</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>
Максимальная нагрузка	21 ч	23 ч	23 ч	23 ч	29ч	30ч	32 ч	33 ч	33 ч	34 ч	34 ч

Учебный план, регламентирующий, урочную деятельность тесно увязан с внеурочной деятельностью и дополнительным образованием, осуществляемым в ОУ.

Учебный план МКОУ «Пороженская СОШ» является нормативной основой для составления расписания учебных занятий и тарификации педагогического состава, учитывает возрастные, индивидуальные особенности и потребности обучающихся.

Учебный план школы позволяет обеспечить качественное доступное образования обучающимся, имеющими особые образовательные потребности.

Годовой календарный учебный график (утверждён приказом директора ОУ от 30.08.2021 г. № 50) составляется в соответствии с письмом Министерства образования и науки Алтайского края ежегодно в августе месяце, утверждается приказом директора, соблюдается в полном объеме.

Режим работы ОУ по Учебному плану обеспечил выполнение базового и школьного компонентов плана в соответствии с интересами и потребностями учащихся, способствуя реализации идеи развития личности в культурно-нравственном и интеллектуальном плане в условиях информатизации общества, создавая благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся, для самовыражения и самоопределения обучающихся.

Расписание занятий соответствует нагрузке заложенной в учебном плане. Максимальная недельная нагрузка приходится на вторник, среду, четверг, что соответствует требованиям СП (2020). Обучение осуществляется по 5-дневной неделе 1 -11 классы, продолжительность урока- 40 минут, перемен – 10-15 минут, что соответствует требованиям СанПиН.

Строгое соблюдение принципов преемственности и постепенности в учебном процессе, использование самых разнообразных форм и методов обучения, индивидуальное, нестандартное отношение к каждому ученику, позволяет поддерживать у обучающихся постоянный интерес к занятиям. Такой системный подход в организации учебного процесса помог многим учащимся добиться хороших успехов при выполнении ВПР и ГИА.

Вывод: В МКОУ «Пороженская СОШ» созданы оптимальные условия организации образовательного процесса, обеспечивающие реализацию образовательных программ. Созданы благоприятные условия для развития способностей с учетом возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся.

## Раздел 5. Востребованность выпускников

Таблица 33

Показатели	Год выпуска 2019	Год выпуска 2020	Год выпуска 2021
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ВЫПУСКНИКОВ, ОКОНЧИВШИХ ОО:	11	14	12
Основное общее образование	12	8	7
Среднее общее образование	4	6	5
ИЗ НИХ ПРОДОЛЖИЛИ ОБРАЗОВАНИЕ ИЛИ ТРУДОУСТРОИЛИСЬ (указать кол-во /%):	100	100	100
Основное общее образование:			
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: квалифицированных рабочих: специалистов среднего звена:	7	4	5
Продолжили обучение в 10-м классе: данного ОО/другого ОО	5	4	2
Среднее общее образование:	4	6	5
Поступили в вузы	0	0	1
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: квалифицированных рабочих; специалистов среднего звена	3	2	2
Призваны в армию	1	3	1
Трудоустроились	0	1	1
Инвалиды, находящиеся дома	0	0	0
Не продолжают учебу и не работают	0	0	0

Выводы:

1. Анализ результатов «стартовых» и переводных контрольных испытаний показывает, что обучающиеся успешно осваивают общеобразовательные программы: к концу учебного года снижается количество детей, имеющих низкие показатели, число обучающихся, имеющих высокие результаты, увеличивается.

2. Стабильный состав контингента обучающихся наблюдается во всех выпускных классов. Что свидетельствует о сформированности у обучающихся осознанного отношения к обучению, к своему здоровью и здоровью окружающих.

## Раздел 6. Кадровое обеспечение

Сведения о педагогических работниках, обеспечивающих реализацию общеобразовательных программ

Таблица 34

Показатель		Кол-во	%
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		21	100
Всего педагогических работников:			
Из них:			
- на уровне НОО		8	100
- на уровне ООО и СОО		13	100
- из них внешних совместителей		0	0
Вакансии (указать должности)		0	0
Образовательный ценз педагогических работников	- с высшим образованием	15	71
	- с незак. высшим образованием	0	0
	- со средним специальным образованием	7	29
	- с общим средним образованием	0	0
Соответствие уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям квалификационной характеристики по соответствующей должности (по каждому предмету учебного плана)		19	90
Педагогические работники, имеющие ученую степень	- кандидата наук	0	0
	- доктора наук	0	0
Педагогические работники, освоившие программы дополнительного профессионального образования не реже одного раза в пять лет		0	0
Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию	- всего	19	90
	- высшую	7	25
	- первую	12	75
Состав педагогического коллектива	- учитель	21	100
	- мастер производственного обучения	0	0
	- социальный педагог	0	0
	- учитель-логопед	0	0



Состав педагогического коллектива по стажу работы	- педагог-психолог	0	0
	- педагог дополнительного образования	0	0
	- педагог-организатор	0	0
	- др. должности (указать наименование)	0	0
	-воспитатель ГПД	0	0
	-педагог библиотекарь	1	5
	1-5 лет	1	5
	5-10 лет	1	5
	свыше 20 лет	19	90
	Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель	0	0
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания	2	9	

#### Аттестация

Аттестация педагогических работников ОУ в 2021 году проводилась в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных учреждений, приказом Министерства образования и науки Алтайского края и на основании личных заявлений работников.

В отчётный период было подано на аттестацию 4 заявления, из них 3 – на первую квалификационную категорию, 1– на высшую квалификационную категорию. В ОУ были созданы условия для проведения аттестации: изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены консультации, мероприятия по плану ВУК. Оформлен уголок по аттестации, в котором помещены все основные информационные материалы, необходимые аттестуемым педагогам во время прохождения аттестации: Положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников, список аттестуемых в текущем году педагогов, требования к оценке квалификации и уровня профессиональной компетентности, образец заявления, права аттестуемого, приказ Министерство образования и науки Алтайского края.

Аттестацию на присвоение первой квалификационной категории, на присвоение высшей квалификационной категории прошли все педагоги, подавшие заявление.

Таким образом, 4 педагогических работников ОУ успешно прошли аттестацию в истекшем учебном году (20 % от общего числа работающих).

Бухгалтерия своевременно произвела перерасчёт заработной платы в соответствии с вновь присвоенной категорией, секретарь внесла соответствующие записи в трудовые книжки и личные дела работников.

Аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогических работников ОО, положительно сказалась на результатах их труда, послужила педагогам материальным стимулом.

Повышение квалификации педагогических кадров

Одной из составляющих данной системы является обучение учителей на курсах повышения квалификации. Учеба на курсах повышения квалификации проходила в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта, необходимого этапа прохождения аттестации административных и педагогических работников. По большей части в 2021 учебном году обучение на курсах повышения квалификации было направлено на подготовку учителей для реализации ФГОС СОО, проект как инструмент управления инновационной деятельностью и повышение квалификации членов предметной комиссии, «Совершенствование профессиональной деятельности педагогов в условиях реализации ФГОС СОО»

«Организация и содержание работы с детьми с ОВЗ в условиях реализации ФГОС». В ОУ все педагоги имеют удостоверение о повышении квалификации.

Вывод: Одной из составляющих данной системы является обучение учителей на курсах повышения квалификации. Учеба на курсах повышения квалификации проходила в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта, необходимого этапа прохождения аттестации административных и педагогических работников. В 2020 году обучение на курсах повышения квалификации прошли все педагоги.

### **Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение**

Высшей формой коллективной методической работы школы является педагогический совет. При подготовке тематических педсоветов в школе создается творческая группа учителей, которые подбирают информацию, формулируют вопросы и проблемы для обсуждения.

В 2021 году было проведено 4 педсовета, из них один тематический, связанных с проблемой школы и задачами на текущий учебный год. Формы проведения педагогических советов были разнообразны.

Наряду с традиционными, использовались такие активные формы:

- работа в творческих микрогруппах;
- анкетирование, обсуждение результатов;
- диагностирование по проблемам.

Приоритетные направления методической работы школы на 2021 год:

- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с целью достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС 2021 НОО ООО;
- информационное обеспечение образовательного процесса;
- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;
- обеспечение внеклассной работы по учебным предметам;
- совершенствование методов отслеживания качества образования;
- работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы.

Работа методического совета основывалась на общей воспитательно-образовательной цели школы, состоящей в развитии личности ученика и учителя, и строилась в тесном контакте с методическими объединениями, через педсоветы, семинары.

На каждом заседании методического совета подводились итоги работы учителей-предметников:

- над повышением качества знаний, умений и навыков учащихся;

- по предупреждению неуспешности в обучении,
- с учащимися с повышенной учебной мотивацией

Система методической работы ОУ имеет свою структуру, соответствующую нормативно-правовую базу, планирование, являются объектом внутришкольного контроля.

Высший уровень – педагогический совет, средний – координирующий орган – методический совет, исполнительный орган – творческие группы.

Методическое сопровождение образовательного процесса обозначено в правоустанавливающих документах ОУ: Уставе учреждения, образовательной программе. Действует на основании локальной нормативной базы: Положение о методическом совете. Данные положения содержат целевые установки, формы, методы работы данных структурных единиц, выставлены на сайте.

Деятельность данных структур имеет планирование, направленное на решение локальных проблем в рамках образовательной программы, программы развития организации.

Промежуточный контроль за деятельностью данных структур осуществляется в рамках внутришкольного контроля, результаты которого представляются на совещании при директоре, педсоветах, заседаниях методического совета и Управляющего Совета. План методического совета выполнен полностью, но роль его свелась к проверке рабочих программ. Методическое сопровождение работы коллектива влияет на повышение качество образования через создание условий для роста методического мастерства педагогических работников. А именно, участие в профессиональных конкурсах, конкурсах методической направленности различного уровня, обобщение опыта. В течение последних трех лет не наблюдается положительная динамика участия в рамках методической деятельности педколлектива, но проблема заключается в качестве показателя, персональный состав участников растет очень медленно.

Необходимо пересмотреть подходы к реализации данной деятельности: педагогические чтения в каникулярное время, расширить спектр индивидуальных проектов, пропагандировать дистанционную форму повышения квалификации, позволяющую продуктивно повышать профессионализм педагогов.

В школе оформлен уголок внутришкольного контроля, режим работы школы. Согласно плану внутришкольного контроля регулярно проводился контроль по:

- оформлению классных журналов в соответствии с инструкцией о ведении классных журналов, а также по соответствию записей тем уроков и порядку тем в рабочих программах;
- оформлению и состоянию личных дел уч-ся;
- соблюдению единых требований к ведению дневников уч-ся;
- по изучению уровня УУД и адаптации уч-ся 1, 5 классов;
- по состоянию преподавания русского языка, математики, географии, обществознания в выпускных классах;
- по состоянию ведения тетрадей по математике 5 – 9 классах;
- по состоянию преподавания предметов (новые предметы 7 кл.) по программе реализации ФГОС 2021;
- по организации учебной деятельности при подготовке к ВПР в 4 кл.;
- по контрольным срезам в 1 – 4, 5 классах;
- по состоянию преподавания ОРКСЭ в 4 классе;

- классно-обобщающий контроль в 9 классе;
- навыки устного счета на уроках математики в 1, 2 классах
- соблюдение ТБ на уроках информатики в 7-8 классах.

По итогам ВШК можно отметить и положительное и отрицательное в учебном процессе коллектива школы. Все это отражено в справках по ВШК.

Вывод: В 2022 году продолжать создавать условия для педагогов школы по прохождению аттестации и курсовой переподготовки; стимулировать педагогов к участию в профессиональных конкурсах, публикации материалов из опыта работы. Вести целенаправленную работу по созданию страничек педагогов школы на школьном сайте. Продолжать организацию внутришкольного повышения квалификации педагогов на основе их участия в методических объединениях, семинарах и мастер-классах

### Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

#### 5.1 Состояние библиотечного фонда, обновление за отчетный период, обеспеченность учащихся учебной, учебно-методической и справочной литературой

Таблица 35

Название ОО	Фонд учебной литературы ( экз.)	Поступило учебной литературы ( экз.)	На общую сумму (руб)	Фонд художественной литературы ( экз.)	Поступило художественной литературы
Порожненская СОШ	1660	199	116604.42	2659	0
Баталовская ООШ	403	11	3790.12	1803	0
Новоивановская ООШ им. И.А. Гурова	433	19	7595.53	1342	0
<b>Итого</b>	<b>2471</b>	<b>242</b>	<b>127989,85</b>	<b>5084</b>	<b>0</b>

Фонд учебников расположен в книгохранилище. Расстановка произведена по классам. Режим сохранности фонда соблюдается. Все учебники технически обработаны. Книги расставлены соответственно технологии работы школьной библиотеки: по библиотечной классификации, по возрасту обучающихся, отдельно расположена методическая литература, справочно – библиографические издания.

По мере поступления новых учебников, пополняется и редактируется картотека учебников. Оформлен заказ на новые учебники на 2021-2022 учебный год.

Обеспечение учебниками в соответствии с федеральными перечнями учебников:

Таблица 36

Название ОО	Образовательная программа	Количество обучающихся (1-11 класс)	Библиотечный фонд учебников (кол-во экз.)	Выдано обучающимся (кол-во экз.)	Обеспеченность за счет библиотечного фонда школы <sup>4</sup>	Обеспеченность за счет использования ОРФ (%)

				(%)	
Основная общеобразовательная программа начального общего образования					
Порожненская СОШ	37	585	333	100	0
Баталовская ООШ	7	108	63	100	0
Новоивановская ООШ им. И.А. Гурова	12	87	72	98,7	100
Основная общеобразовательная программа основного общего образования					
Порожненская СОШ	71	717	1045	97,5	100
Баталовская ООШ	0	325	0	100	100
Новоивановская ООШ	14	295	132	132	100
Основная общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования					
Порожненская СОШ	5	233	166	96,9	<b>100</b>
Баталовская ООШ	0	65	0	0	0
Новоивановская ООШ	0	86	0	0	0
Итого	133	2501	1742	94,5	100

Фонд детской и классической литературы не пополнился в 2021 году

Фонд методической литературы не пополнялся в течение 25 лет. Значительная часть литературы для педагогов устарела. Пособия для подготовки к ЕГЭ и ГИА не поступают вообще.

Большим спросом учащихся и учителей пользуется Большая Российская энциклопедия, но поступили только 20 томов (до буквы М). Информация для читателей предоставляется с использованием сети Интернет, но сейчас многие сайты заблокированы программой контентной фильтрации, что составляет большие неудобства в поиске информации.

С 2015 года в школе не оформляется подписка на периодические издания. Старые детские журналы пользуются огромной популярностью среди учащихся, но они ветшают.

БИЦ использует разные формы работы по пропаганде книги. Это книжные выставки, беседы, обзоры книг, библиотечные уроки.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета фонда учебников, художественной и методической литературы;
- картотека учета учебников;
- акты на поступление и списание;
- журнал выдачи учебников;
- журнал передачи учебников в другие ОУ в порядке книгообмена.

В 2021 году работа библиотечно-информационного центра была построена согласно плану работы и программе развития БИЦ.

В БИЦ записаны все обучающиеся, учителя и другие сотрудники школы.

В течение года велась индивидуальная работа с читателями.

Проводились рекомендательные беседы при выдаче книг, беседы о прочитанном, беседы о новых книгах, поступивших в библиотеку.

Направления работы разнообразны: эстетическое воспитание, правовое и патриотическое воспитание, работа в помощь учебному процессу, пропаганда здорового образа жизни, помощь в профориентации.

Постоянно действует выставка по краеведению: «Алтай- жемчужина Сибири», «История Алтая», «Природа Алтая», «Боевая слава Алтая».

Уделялось внимание патриотическому воспитанию молодежи. Постоянно действует выставка «Память пылающих лет», велись обзоры литературы: «Книга памяти», «Великая Отечественная война».

В течение всего года изучался состав фондов и анализ их использования, спрос на программную и художественную литературу. По мере поступления своевременно велась обработка и регистрация поступающей литературы.

Оказывалась помощь учителям, классным руководителям в проведении классных часов, предметных недель, конкурсов, викторин. Производился подбор литературы, сценариев, стихов.

В течение года проводились библиотечные уроки, на которых читатели знакомились с правилами пользования БИЦ, с расстановкой книг в БИЦ, с основными разделами, с правилами поиска нужной книги. Также на этих уроках дети знакомились со структурой и оформлением книги. Несколько занятий было посвящено овладению навыка работы со справочными изданиями.

Проводилась работа с родительской общественностью. Родителям предоставлялась информация о новых учебниках. Составлялся список учебников, необходимых школьникам к началу учебного года.

Велась работа по профессиональной ориентации молодежи. В помощь ученикам, выбирающим свою профессию в библиотеке оформлена выставка: «Куда пойти учиться».

Вся работа БИЦ была направлена на содействие обеспечению учебно-воспитательного процесса учебной литературой, развитию грамотности, информационных навыков, преподавания, самообразования, приобщения к культуре.

Библиотекарь посещает районные методические объединения, обменивается опытом работы с другими библиотекарями, использует в работе информацию из профессиональных изданий. Регулярно повышает квалификацию.

Задачи, поставленные на учебный год, в полной мере выполнены. Проведены все запланированные мероприятия.

Для работы БИЦ и библиотек филиалов имеется наличие технических средств обучения, компьютеров, Интернета (перечислить, указать количество)

Таблица 37

Технические сред. Название ОО	Компьютер	Мультимедийный проектор	телевизор	МФУ	Принтер	Экран	DVD плеер	Видеомагнитофон
Пороженская СОШ	2	1	1	1	1	1	1	1
Баталовская ООШ	1	0	0	1	1	0	0	0
Новоивановская ООШ им. И.А. Гурова	1	0	1	1	1	0	1	0
ИТОГО:	4	1	2	3	3	1	2	1

## 8.2 Ведение и своевременное обновление официального сайта школы

Сайт Пороженская СОШ создан 13.10.2014 года на основании приказа Рособнадзора от 14 августа 2020 года № 831 " Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации" утвердил требования к структуре официальных сайтов образовательных организаций. На сайте опубликованы учредительные документы, информация о педагогическом коллективе, учебном плане школы, годовой календарный график, правила приёма в школу и другая информация.

На сайте существует основные страницы:

- сведения об образовательной организации; педагогический состав; уголок безопасности; обращение граждан; новости школы; ВПР- 21; ГИА - 21; из опыта работы; Карта сайта, Гостевая книга, информация о сайте; ссылка на официальные сайты; ФГОС; сайты образовательных учреждений Шипуновского района и др.

Материал обновляется по мере поступления информации в течение суток.

На сайте присутствует следующий функционал: - форма обратной связи, с помощью которой можно отправить сообщение администрации сайта; - специальный режим для слабовидящих; - возможность подать заявление на поступление в школу через Интернет; - поиск по сайту.

Сайты Баталовская ООШ, Новоивановская ООШ им. И.А. Гурова заблокированы, школы стали филиалами, МКОУ «Пороженская СОШ». Вся информация филиалов выставляется на общем сайте.

Выводы: Устаревший фонд художественной, справочной и методической литературы. Необходимо пополнять фонды учебной, справочной, художественной, методической литературы. Обеспеченность учебниками в учреждении соответствует требованиям, только благодаря РОФ. Необходимо проводить подписку на периодические издания. Востребованы пособия для подготовки к государственной итоговой аттестации, энциклопедии. Их количество не обеспечивает потребностей педагогов и учащихся. Продолжать вести обновление и пополнение библиотечного фонда в соответствии с требованиями ФГОС. Необходимо также пополнить материально-техническую базу библиотек. Многие технические средства вышли из строя.

Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо продолжать работать БИЦ в 2022году:

1. Снизилась читательская активность у обучающихся, книгу заменил Интернет.

Задачи, над которыми стоит работать в следующем году:

1. Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет-проекты.

2. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.

4. Обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию; пополнять фонд медиатеки.

5. Формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни.

## **Раздел 9. Качество материально-технической базы**

Результативность образовательного процесса зависит от уровня и состояния материально-технической базы образовательного учреждения. Школы расположена в типовых зданиях

Таблица 38

	Порожненская СОШ	Баталовская ООШ	Новоивановская ООШ им. И.А. Гурова
Год постройки	1984	1973	1970 г.
Общая площадь	1465,4 м <sup>2</sup>	1045,3 м <sup>2</sup>	1043 м <sup>2</sup>
Права на здание	Оперативное управление		

В общеобразовательном учреждении имеются учебные помещения для проведения уроков по предметам учебного плана:

- ✓ лаборантская, оснащенная оборудованием для проведения лабораторных и практических работ по биологии; старое оборудование для лабораторных и практических работ по физике;

- ✓ кабинеты:

Порожненская СОШ

Таблица 39

Кабинет по предмету	Количество		Количество компьютеров с доступом в Интернет	Количество компьютеров, входящих в локальную сеть учреждения	Наличие оборудования					
	компьютеров	ноутбуков			Интерактивные доски	Мультимедийный проектор	Сканер	Видео, аудиоаппаратура	Принтер	МФУ
Кабинет технического труда	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Кабинет ИКТ	8	0	8	0	0	0	0	0	0	1
Кабинет начальных классов	2	2	0	0	1	3	1	0	2	2
Кабинет обслуживающего труда	0	0	0	0	0	0		0		
Кабинет русского языка	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Кабинет истории	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1
Кабинет математики	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1
Кабинет иностранных	0	1	0	0	0	1	0	1		1



языков										
Кабинет физики	0	1	1	0	0	1	0	0	0	1
Кабинет естественных наук (биология, химия, география)	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0
Библиотечно-информационный центр	2	2	2	0	0	1	1	2	1	1
Спортивный зал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Управление	0	6	3	0	0	0	0	1	1	3
Всего	14	12	13	0	1	9	2	4	4	12

Баталовская ООШ

Таблица 40

Кабинет по предмету	Количество		Количество компьютеров с доступом в Интернет	Количество компьютеров, входящих в локальную сеть учреждения	Наличие оборудования					
	компьютеров	ноутбуков			Интерактивные доски	Мультимедийный проектор	Сканер	Видео, аудиоаппаратура	Принтер	МФУ
Кабинет технического труда	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет ИКТ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет начальных классов	1	1	1	0	1	2	0	0	1	1
Кабинет обслуживающего труда	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Кабинет русского языка	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет истории	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет математики	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет иностранных языков	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Кабинет физики	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет естественных наук (биология, химия, география)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Библиотечно-информационный центр	1	0	1	0	0	0	1	1	0	1
Спортивный зал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Управление	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0
Всего	3	1	2	0	1	2	1	0	2	2

Ноивановская ООШ им. И.А. Гурова

Таблица 41

Кабинет по предмету	Количество		Количество компьютеров с доступом в Интернет	Количество компьютеров, входящих в локальную сеть учреждения	Наличие оборудования					
	компьютеров	ноутбуков			Интерактивные доски	Мультимедийный проектор	Сканер	Видео, аудиоаппаратура	Принтер	МФУ
Кабинет технического труда	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинеты начальных классов (2)	0	2	0	0	0	1	0	0	0	0
Кабинет русского языка	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1
Кабинет истории	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет математики	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0
Кабинет иностранных языков	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет естественных наук (биология, химия, география)	0	1	0	0	1	1	0	0	1	1
Библиотечно-информационный	1	0	1	0	0	0	0	0	1	1

центр										
Спортивный зал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Всего	1	5	1	0	1	4	0	0	2	3

С целью развития интереса учащихся к занятиям спортом в школах имеются спортивный зал, оснащенный оборудованием, различными тренажерами, заниматься баскетболом, волейболом. На конец 2019 года был выполнен частичный ремонт спортивного зала: замена кровли, пола, побелка, замена освещения. Были установлены новые брусья, рукоход, шведская стенка, спортивные лавки, маты и мячи.

Все классные комнаты соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и требованиям, соблюдаются нормы освещения. Из-за низкой наполняемости классов учебная площадь на одного учащегося превышает существующие нормы.

Соблюдение в общеобразовательном учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности:

а) охрана объектов организации и ежедневная охрана осуществляется сторожами МКОУ «Пороженская СОШ» в составе 2 сотрудников.

б) объекты организации системой охранной сигнализации оборудованы;

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты не оборудованы;

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопка экстренного вызова;

д) организация обеспечена системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы. В организации установлена АПС с выходом на пульт 01, обеспечивающая извещения о пожаре, договор ООО «Альянс-СБМ» № 558/559/560-мс от 11.01.2021;

е) здания и объекты организации системами противодымной защиты оборудованы;

ё) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены;

ж) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано;

з) состояние земельного участка закрепленного за организацией - удовлетворительное, общая площадь участка -1,3 га; имеется специально оборудованные площадки для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным;

и) медицинское обслуживание в организации организовано; осуществляется медицинским персоналом Шипуновской ЦРБ.

к) питание обучающихся - организовано в 2 смены, в столовой на 40 посадочных мест. Качество

- эстетического оформления залов приема пищи удовлетворительное, гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются, процент охвата горячим питанием составляет 99,8 %, в том числе питанием учащихся 1-4 классов и детей с ОВЗ в количестве 46 детей организовано бесплатно (горячие завтраки), и 12 человек (горячий завтрак и обед) питаются бесплатно, что составляет 44 % от их общего количества, и 68 обучающихся 5-11 классов питаются за счет средств родителей. Приготовление пищи осуществляется в столовой МКОУ «Пороженская СОШ», хранение продуктов организовано, санитарным нормам соответствует, ассортимент продуктов соответствует требованиям СП- 2020, проводится витаминизация обучающихся в соответствии с нормами,

изложенными в современных подходах к организации питания, имеется постоянно контрольные блюда, осуществляется хранение проб пищи в течение 48 часов, объем порций соответствует норме и заявленным показателям меню, при приготовлении пищи используется йодированная соль, обеспеченность технологическим оборудованием – достаточное, обеспеченность столовой посудой – достаточное, документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется (приказы по организации питания, наличие графика получения питания, накопительная ведомость, журналы бракеража сырой и готовой продукции; 10-ти дневное меню, картотека блюд; таблицы: запрещенных продуктов, норм питания, список обучающихся, имеющих пищевую аллергию);

л) питьевой режим обучающихся организован, используется бутилированная вода,

м) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется,

н) нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников соответствует санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий;

о) имеется паспорт безопасного дорожного движения, схема безопасного перемещения в микрорайоне школы, микрорайон школы обеспечен необходимыми знаками дорожного движения.

п) в школе организовано дежурство классов и педагогов, что предотвращает травматизм среди обучающихся. Профилактическая работа проводится в системе: в учебном плане в начальной школе выделены часы из компонента ОУ для занятий по ПДД, с 8, 10 и 11 класс – данный курс входит в содержание предмета «ОБЖ», проводятся занятия по ПДД инспекторами ГИБДД по Шипуновскому району. выполнение предписаний надзорных органов;

р) выполнение предписаний надзорных органов осуществляется своевременно. Поэтому оценка готовности организации к новому учебному году – удовлетворительно.

Сотрудники школы ежегодно проходят медицинский осмотр (29.11.2020). Контроль за качеством питания осуществляется бракеражной комиссией школы, в состав которой входят сотрудники школы, администрация и родительской общественностью.

Вывод: Материальная база находится в удовлетворительном состоянии отвечает нормам действующего законодательства и позволяют качественно организовывать образовательный процесс. Почти все учебные кабинеты оснащены компьютерами. Медиапроекторы необходимы в каждом учебном кабинете для использования информационно-коммуникационных технологий в обучении. Есть необходимость в обновлении мебели на рабочих местах педагогов. Необходима мебель для учительской, уголка психологической разгрузки педагогов. Спортивный инвентарь поддерживается в рабочем состоянии. Для эффективной организации работы на уроках физической культуры и во внеурочной деятельности необходимо приобрести мячи для спортивного зала.

Помещения оборудованы в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарной безопасности, в целом, способствуют удовлетворению образовательных запросов учащихся, усилиями работников школы поддерживаются в достойном состоянии. Во всех учебных кабинетах проведен косметический ремонт.

Продолжать вести обновление и пополнение библиотечного фонда; дальнейшее оснащение кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС.

Выводы

В школе создана комфортная инфраструктура реализации основной образовательной программы.

## **Раздел 10. Внутренняя система оценка качества образования**

В ОУ создана система внутришкольного контроля, охватывающая все основные объекты контроля: доступность качественного образования, достижение современного качества образования, подготовка к итоговой аттестации, работа с педагогами, ведение школьной документации, состояние воспитательной работы, работа с родителями, состоянием здоровья обучающихся и работа служб.

Целями внутришкольного контроля являются:

- дальнейшее совершенствование учебно - воспитательного процесса, учитывая индивидуальные особенности учащихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья;
- выявлять и реализовывать образовательный потенциал учащихся и педагогов;
- отслеживать динамику развития учащихся, создавая при этом эмоциональный комфорт и условия для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика.
- оказание методической помощи педагогам с целью совершенствования и развития профессионального мастерства;
- взаимодействие администрации и педагогического коллектива, ориентированное на совершенствования педагогического процесса.

Внутришкольный контроль регламентируется соответствующим Положением (приказ № 17-01 от 26.03.2015), осуществляется в соответствии с планом, регламентом СОКО заместителями директора

Проведенный анализ по объектам контроля определил приоритеты развития на следующий год.

Таблица 42

Объект контроля	периодичность	результат	проблема	Пути решения
Доступность качественного образования				
Выполнения всеобща	постоянно	Посещаемость в пределах нормы, количество пропусков без уважительных причин составляет 0 уроков. Ежедневно проводился мониторинг посещаемости всех детей..	Изменить практику зачисления	-осуществлять зачисление при наличии всех документов, согласно изменений, внесенных в Положение о приеме, отчислении обучающихся (2015)
Обеспеченность учебниками	1 раз в год	Проверка обеспеченности учебниками учащихся была проведена в первую неделю сентября. Обеспеченность учебниками в начальной школе составила 91 %, в среднем звене 86%, в старшей школе – 97 %.	Сохранность учебников	-осуществление мониторинга сохранности учебников
Адаптация школьников	1 полугодие	Контроль за протеканием периода адаптации учащихся 1-х, 5-х классов проводился в форме классно-обобщающего контроля. Данные вопросы	Недостаточный уровень обученности	- индивидуальная работа со слабоуспевающими -контроль классных руководителей за уровнем успешности учеников -психолого-педагогическое

		рассматривались на совещании при директоре.		сопровождение обучающихся
Выполнение программ	1 раз в четверть	Контроль выполнения программ по учебным предметам проводился по итогам каждой из четвертей. Проводилась проверка выполнения практической части программ и корректировки программ		-создание условий замены уроков
Дети, проживающие на закрепленной территории в возрасте от 6 до 18 лет	1 раз в год	Выявление детей, проживающих на закрепленной территории в возрасте от 6 до 18 лет и составление списков первоклассников проводилось в апреле	Необучающихся не выявлено	
Дети с ОВЗ	постоянно	Организовано обучение детей с ОВЗ: 12 из них 2 ребенка-инвалида		-создание мониторинга надомного обучения -создание программы для детей ОВЗ
<p><b>Вывод:</b> Поставленные задачи по организации доступности образования в школе решаются всесторонне. Имеется проблема: существуют условно переведенные в следующий класс. Детей, не охваченных обучением нет, пропускающих уроки без уважительных причин не выявлено. Адаптация учащихся при поступлении в школу и переходе из одного звена в другой проходит в штатном режиме. Образовательная программа по предметам выполнена полностью (в содержательном, практическом плане). Ведется постоянный контроль над обучением детей с ограниченными возможностями здоровья.</p>				
Достижение современного качества образования				
Результативность и качество обучения. Контроль ЗУН учащихся	1 раз в четверть	Работа с резервом хорошистов и отличников велась систематически (мониторинг комитета по образованию Администрации Шипуновского района, Сетевой край) Контроль за качеством преподавания предметов осуществлялся через выполнение административных	Ослабленный контроль классовых руководителей за качеством обученности	-создание системы контроля за качеством проверки дневников классными руководителями -создание систематической коррекции и контроля за освоением программы (административные срезы, конкурсы)

		контрольных работ (по графику), обрминимумов анализ итогов промежуточной и итоговой аттестации; единые контрольные работы базовой школы (биология, география, физика, химия) , ВПР, Административный контроль за качеством обученности (рубежный)		
Состояние преподавания предметов	постоянно	Посещение уроков и внеклассных мероприятий: Проведение инструктивных совещаний по данному предмету	Мониторинг обррезультатов	Усилить контроль за соблюдением их педагогами
Результативность работы с одаренными детьми	постоянно	Выявление достижений учащихся в конкурсах, выставках, олимпиадах и т.д. Мониторинг по данному вопросу велся постоянно, результаты были обсуждены на педсовете, совещаниях при директоре.	Нет системы индивидуального сопровождения одаренных детей	система индивидуального сопровождения одаренных детей
Результативность работы	постоянно	Выявление уровня подготовки выпускников школы. Пробные тестирования учащихся проводились в 4-х классах, 9-х классах, 11-х. Уровень результатов: 4- выше. 9- ниже, 10- выше, 11-выше муниципальных		-введение платных услуг -своевременное информирование родителей -система диагностирования он-лайн
<b>Выводы:</b> В 2021 году общая успеваемость по школе составила 91%. снизилась динамика качества обучения на всех уровнях образования (Качество – 31% (- 0,8%). В работе с одаренными детьми есть позитивная динамика: увеличилось количество участников в интеллектуальных конкурсах. Требуется усиление контроля за качеством обучения на всех уровнях образования.				
Подготовка к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов, промежуточной аттестации учащихся 1-8, 10 классов				
Выбор предметов учащимися на	постоянно	Составление списков учащихся 9, 11 классов по выбору	Недостаточно сбалансирована	-введение платных услуг -своевременное информирование

итоговую аттестацию и промежуточную аттестацию		экзамена, а также формы проведения итоговой аттестации (ЕГЭ, ОГЭ) и выбор предметов и формы промежуточной аттестации проводилось в соответствии с графиком работы	система подготовки к итоговой аттестации	родителей -система диагностирования онлайн Контроль за качеством консультирования
Работа учителей-предметников по подготовке выпускников к итоговой аттестации.	постоянно	1. Проверка наличия справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов проводилась в марте, у каждого педагога имеется в наличии, справка не составлялась 2. Оформление стендов было проверено своевременно, даны рекомендации по устранению недостатков 3. График консультаций был утвержден приказом директора школы 4. Обучение заполнению бланков ответов проводилось на консультациях с учащимися по всем предметам 5. Качество проведения консультаций отслеживалось		
Выводы: Работа по подготовке к промежуточной и итоговой аттестации учащихся ведется системно. Необходимо усилить контроль за качеством индивидуальной подготовки.				
Работа с педагогами				
Проверка готовности педагогов к новому учебному периоду	Каждую четверть	Анализ готовности преподавателей к учебной деятельности: проверка разработки рабочих программ по предметам, проверка	Рабочие программы	-упрощение системы планирования -внесение изменений в Положение о рабочей программе педагога



		корректировки рабочих программ, ликвидации отставания, проверка реализации рабочих программ по итогам года.		
Аттестация учителей	По квартально	В течение учебного года прошли аттестацию 1 педагог школы. Педагог, проходивший аттестацию, по решению аттестационной комиссии соответствует заявленной квалификационной категории (первая). Основными формами аттестации учителей-предметников остаются открытые уроки, самоанализ деятельности.	-	Обобщение опыта и систематизация индивидуального развития педагога на основе самоанализа
Повышение квалификации педагогов	поквартально	Коррекция базы данных. Своевременное оформление вызовов на прохождение курсов	-	Расширение практики дистанционного обучения
Самообразование педагогов	1 раз в год	Анализ работы педагогов по самообразованию заслушивался на заседаниях МО, в ходе аттестации педагогов на первую и высшую квалификационные категории, в рамках собеседования с директором, при подведении итогов реализации программ инноваций. Проект «У меня это получается»	Индивидуальное сопровождение педагогов	Создать систему индивидуального сопровождения учителя по ликвидации затруднения Контроль за саморазвитием педагога (план ИРП)
Методическая работа	постоянно	В учебном году на базе школы функционировало 2 школьных методических объединений.		

		Необходимо расширить спектр решаемых вопросов (в т.ч. воспитательная работа, психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, мониторинг качества образования по предметам и т.д.).		
ГОУ	постоянно	Своевременное доведение до сведения органов ГОУ документов, контроль за проведением итоговой аттестации, участие в проектах	Нет системы	Создание циклограммы функционирования ГОУ Описание существующей системы с целью регулирования и создания продуктивной системы
Организация внеурочной деятельности по предметам	постоянно	Организована работа по курсам. Проведены предметные недели. Организовано участие в муниципальной научно-практической конференции, участие в различного вида олимпиадах, конкурсах.	Усилить контроль за выбором курсов	Усилить контроль за качеством осуществления внеурочной деятельности (результат)
<p>Выводы: В учебном году необходимо:</p> <p>Включить в планы работы ТО обязательные отчеты педагогов по применению в учебной деятельности приобретенных знаний на курсах повышения квалификации.</p> <p>Активизировать познавательную деятельность учащихся на уроке и во внеурочное время через эффективное применение средств технологий - дифференциация обучения.</p> <p>Проводить мониторинг уровня профессиональной компетентности и достижений педагогов.</p> <p>Для более эффективной методической работы необходимо четко разграничить сферы деятельности творческих (проблемных) групп и методического совета. Методический совет должен стать своеобразным куратором (организатором) деятельности всех структурных элементов методической системы школы</p>				
Ведение школьной документации				
Классные журналы, внеурочной деятельности	1 раз в месяц	Систематический контроль	Качество ведения	Вести личную ответственность педагогов за ведение школьной документации
Личные дела	2 раза в год			

учащихся				
Дневники учащихся	1 раз в четверть			
Планы воспитательной работы	1 раз в четверть			
Выводы: Контроль за ведением школьной документации ведется. Итоги проверок заслушиваются на совещаниях при директоре.				
Состояние воспитательной работы				
Питание учащихся	ежемесячно	Проверка организации горячего питания в школьной столовой проводилась ежемесячно	Качество ведения со стороны классных руководителей	Усилить контроль за количеством питающихся
Внеурочная занятость учащихся	По плану	Проверка внеурочной занятости учащихся по итогам проверки заполнения журналов на странице «Сведения о занятиях во внеурочное время»; охват учащихся досуговой деятельностью	Несвоевременность сдачи отчетов, заполнение журналов	Усилить контроль
Классные часы	По плану	Проверка открытых классных часов. Контроль за проведением еженедельных классных часов велся, но не протоколировался.	-	-
Классные уголки	По плану	Проверка классных уголков	-	-
Уровень воспитанности учащихся	1 раз в год	Выявление уровня воспитанности учащихся .	-	-
Ученическое самоуправление	2 раза в год	Итоги деятельности ученического самоуправления – праздник школы, отчет детской организации	-	-
Деятельность классного коллектива	2 раза в год	Анализ деятельности классов и классного самоуправления	-	-
Состояние здоровья школьников	1 раз в год	Анализ результатов медицинских осмотров школьников	Качество обработки	Необходимо иметь медработника в школе

			информации	
Выводы: Необходимо усилить контроль за качеством проведения классных часов и родительских собраний. Продолжить развивать деятельность школьного самоуправления.				
Работа с родителями				
Активность и заинтересованность родителей	постоянно	Участие родителей в учебно-воспитательном процессе класса (организация совместных мероприятий, посещение уроков, дни открытых дверей класса) отслеживалось по итогам четвертей и представлено в анализе УР, ВР работы.	-	Информирование родителей
Информированность родителей учащихся		Родительские собрания проводились классными руководителями систематически. Совместные родительские собрания проводились для родителей выпускников 9 и 11-х классов, для родителей начальной школы и среднего звена по организации летнего отдыха и занятости	-	-Низкий уровень соответствия запроса детей и родителей возможностям ребенка. Непродуктивная работа классного руководителя
Вывод: необходимо каждую четверть осуществлять контроль над работой классных руководителей с родителями (законными представителями), родительской экспертизе учебных достижений учащихся.				
Библиотека	постоянно	Роль библиотеки в развитии навыка чтения учащихся не проверена		
Бухгалтерия	постоянно	Проверка исполнения бюджета и своевременность оформления документов по движению имущества осуществлялась в постоянном режиме.		
Социально-педагогическая служба	1 раз в четверть	Отмечается системная, творческая, кропотливая работа педагога-психолога Лобановой		

Оценка эффективности и результативности деятельности педагогических работников осуществляется посредством распределения стимулирующих выплат (1 раз в год до 01.2021), аттестация педагогических работников (поквартально), участие педагогов в профессиональных конкурсах (постоянно). Данный вид деятельности регламентируется соответствующими Положениями, которые в свою очередь, корректируются в соответствии с изменениями в законодательстве. Стало хорошей традицией регулирование оценочных листов: разработка изменений комиссией, обсуждение их с педколлективом, согласование заполненных листов с педагогами по результатам обработки комиссией. Данная технология снимает социальную напряженность, делает сам процесс оценивания демократичным, бесконфликтным. Необходимо отметить качество ведения документации по данному.

Комплекс внутришкольных оценочных процедур изложен в плане работы ОУ в разделе ВШК. Промежуточный контроль за качеством реализации ВШК осуществляется с помощью автоматизированной системы внутреннего мониторинга. План работы школы содержит раздел «Мониторинг», в котором прописаны оценочные процедуры с указанием инструментария. Отмечается целенаправленное формирование педколлективом полного комплекса оценочных процедур, заложенных в УМК, позволяющие адекватно оценивать предметные достижения обучающихся. Комплекс процедур прописан в рабочих программах педагогов, система оценки – в образовательных программах соответствующего уровня.

Стало традицией осуществлять контроль за качеством предоставления образовательных услуг органами ГОУ: Управляющим Советом учреждения. Вопросы по качеству осуществления образовательного процесса заслушиваются на заседаниях органов ГОУ регулярно. Два раза в год информация представляется на общешкольных родительских собраниях, в отчете самообследования, сайте школы. Председатель профкома учреждения принимают непосредственное участие в распределении инновационного и стимулирующего фонда оплаты труда.

Выводы и рекомендации по разделу

Оценка содержания подготовки обучающихся школы – соответствует согласно положения «О государственной аккредитации образовательной деятельности» (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 1039), соответствует федеральному государственному образовательному стандарту в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам.

Оценка содержания и реализации воспитательной работы и дополнительного образования соответствует требованиям программ: Программа духовно-нравственного развития, Программы социализации основного общего образования, Программы социализации среднего общего образования.

Внутренняя система оценки качества образования формируется на основе нормативных требований федерального и регионального уровня, но требует коррекции. Система гибкая, регулируется в соответствии с проблемами, возникающими при реализации образовательного процесса. Составлен регламент аудита качества образования, позволяющий отследить регулярность и системной осуществления контроля за качеством предоставляемых образовательных услуг. Необходимо скорректировать систему мониторинга в части соблюдения требований ФГОС (предметные, метапредметные и универсальные учебные действия).

Школа участвует в независимой оценке качества образования: Всероссийские проверочные работы в 4-х, 5-х, 6-х, 7-х проходят в штатном режиме. В 8-х, 11-х классах в режиме апробации. Участие в ВПР позволяет получать важную дополнительную информацию о качестве образования, увидеть проблемы, наметить пути решения.

Задачи на 2022 год

1. Создать условия для повышения методической компетентности педагогов на соответствие профессиональному стандарту и требованиям ФГОС.
2. Создать условия для привлечения молодых специалистов в сельскую школу.
3. Создать условия для повышения качества подготовки учащихся школы к итоговой аттестации.
4. Создать условия для формирования положительной динамики результатов участия обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников.
5. Обеспечить условия реализации ФГОС СОО

**Показатели деятельности муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Порожененская средняя общеобразовательная школа» за 2021 год**

Таблица 43

№ п/п	Показатели	2019 г.	2020 г.	2021г.
1	Образовательная деятельность	146	143	134
1.1	Общая численность учащихся	146	143	134
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	70	62	52
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	65	70	77
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	11	11	5
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	50/34	48/39	39/29
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	29,16	29,88	29,28
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	14,62	18	18,2
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	45	58	73,50
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	4,3	5	74
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому	Нет	нет	нет

	языку, в общей численности выпускников 9 класса			
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	Нет	нет	нет
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	Нет	нет	нет
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	Нет	нет	нет
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	Нет	нет	2/10
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	Нет	нет	нет
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	нет	нет	нет
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	Нет	нет	нет
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	56/39	58/41	67/70
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	48/85	25/52	41/31
1.19.1	Регионального уровня (Районные)	30/62	35/67	21/16
1.19.2	Федерального уровня	6/13	9/21	3/0,2
1.19.3	Международного уровня	0	0/0	1/0,01
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	3/2	9/6,3	5/3,75

1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0	0/0	0/0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0	0/0	0/0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0	0/0	0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	24	21	21
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	16/67	15/71	13/62
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	16/67	15/71	13/62
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	8/33	6/28	8/38
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	8/33	6/28	8/38
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	24/96	24/100	19/90
1.29.1	Высшая	4/12,5	7/30	8/38
1.29.2	Первая	20/87,5	14/70	11/52
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.30.1	До 5 лет	0	0	1/5
1.30.2	Свыше 30 лет	9/37,5	14/66	13/62
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности	0	0	1/5



	педагогических работников в возрасте до 30 лет			
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	11/44	11/44	13/62
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	24/100	21/100	21/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	24/100	21/100	21/100
2.	Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,7	0,7	0,7
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	33	39,8	11
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да	да	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да	Да	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да	Да	Да
2.4.2	С медиатекой	Да	Да	Да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да	Да	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да	Да	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да	Да	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности	0	0	134/100

	учащихся			
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	34 кв.м.	22 кв.м.	28,4кв.м.