

РАССМОТРЕНО

Протокол педагогического совета

24.03.2025 № 4

СОГЛАСОВАНО

Протокол Совета трудового коллектива

25.03.2025 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МКОУ «Пороженская СОШ»

Т.Н. Губарева

Приказ от 26.03.2025 № 31-01

ОТЧЕТ

о самообследовании

муниципального казенного общеобразовательного учреждения

«Пороженская средняя общеобразовательная школа»

Шипуновского района Алтайского края

за 2024 год

с. Порожнее 2025

Председатель комиссии:	Подпись	Должность
Губарева Т.Н.		директор МКОУ «Пороженская СОШ»
Члены комиссии:		
Ушакова Н.И.		председатель профсоюзной организации, учитель истории и обществознания
Санаева Н.А.		Учитель биологии и географии, и.о. заместителя директора по УР
Щербакова Е.И.		Учитель начальных классов, и.о. психолога
Белозерова А.А.		Учитель математики, и.о. заместителя директора по внеурочной деят.
Журавкова В.Н.		Учитель музыки, и.о. библиотекаря
Керасирова Е.В.		завхоз

Используемые сокращения

Минобрнауки РФ - Министерство образования и науки Российской Федерации

ФГОС НОО - федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования

ФГОС ООО - федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования

СанПиН - санитарно-эпидемиологические нормативы и правила

ВПР - всероссийские проверочные работы

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
Раздел 2. Система управления организации.....	7
Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся	19
Раздел 4. Организация учебного процесса	57
Раздел 5. Востребованность выпускников.....	59
Раздел 6. Качество кадровое обеспечение	60
Раздел 7. Качество учебно-методическое обеспечение	62
Раздел 8. Качество библиотечно-информационное обеспечение	64
Раздел 9. Качество материально-технической базы	68
Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования	71
Анализ показателей деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию	81

Введение

Самообследование МКОУ «Порожненская средняя общеобразовательная школа» проводится с целью получения объективной информации о состоянии образовательного процесса, определению степени соответствия реальной ситуации требованиям обновленным ФГОС, образовательным целям и ожиданиям родителей (законных представителей) и обучающихся, обеспечения информационной открытости.

Самообследование осуществляется экспертной комиссией, созданной на основе приказа директора школы. Председателем комиссии является директор школы Губаревой Т.Н. В состав комиссии входят:

Санаева Н.А., и.о. заместителя директора по УР; Журавкова В.Н., учитель музыки, и.о. заведующей БИЦ; Ушакова Н.И., учитель истории и обществознания, председатель профсоюзного комитета; Белозерова А.А., учитель математики; Кerasирова Е.В., завхоз школы

Процедура самообследования МКОУ «Порожненская СОШ» регулировалась следующими нормативными документами федерального и локального уровней:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:
 - Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации;
 - Статья 29. Информационная открытость образовательной организации;
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в редакции от 14.12.2017 № 1218);
- 3.
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
5. Методические рекомендации по расчету показателей независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 15.09.2016 № АП-87/02вн).
6. Приказ директора МКОУ «Порожненская СОШ» **«О проведении самообследования» от 25.12.2024 № 124-02**
7. Приказ директора МКОУ «Порожненская СОШ» **«Об утверждении Отчета о результатах самообследования» от 26.03.2025 № 31-01**

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации

На 1 сентября 2024 года в МКОУ «Пороженская СОШ» приступили к занятиям 115 учеников. Ежегодно школа набирает первый класс. Количество классов-комплектов - 11.

Директор школы: Губарева Татьяна Николаевна,

Почтовый адрес: 658383, Алтайский край, Шипуновский район, село Порожнее, площадь Центральная, 5

Телефон: (38550) 24649

Факс: (38550) 24930

Электронная почта: Porojnee_63@mail.ru

В 2019 году школа успешно прошла процедуру государственной аккредитации.

Основными целями учреждения являются:

- Внедрение и реализация обновленного ФГОС НОО, ООО и СОО
- Организация образовательного процесса, формирование условий для модернизации образовательной деятельности и удовлетворения потребностей граждан, общества и рынка труда в качественном образовании путем интеграции технологий обучения и здоровьесбережения, обновления структуры и содержания образования, практической направленности образовательных программ.
- Формирование общей культуры личности обучающегося на основе усвоения обязательного минимума содержания основных общеобразовательных программ, их адаптации к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ.
- Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

1.2. Руководящие работники общеобразовательной организации

Таблица 1

№ п/п	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование по диплому (указать специальность)	стаж		Квалификационная категория	
				административный	педагогический	административная	педагогическая
1	Директор школы	Губарева Татьяна Николаевна	Высшее, Барнаульский государственный педагогический институт, специальность	27	40	соответствие	высшая

			«Физика», квалификация «учитель физики средней школы»			занимаемой должностью	
2	и.о. заместителя директора по учебно-воспитательной работе	Санаева Надежда Анатольевна	Высшее, Горно-Алтайский государственный университет, специальность «География и биология», квалификация «учитель средней школы»	9	30	нет	высшая

1.3. Сведения об основных нормативных документах:

Таблица 2

№ п/п	Объекты исследования	Реквизиты документа
1	Устав учреждения	дата регистрации 09.09.2022 г
2	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	дата регистрации 28.12.2016 года ОГРН: 1022202954828
3	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	серия 22 № 003399970 дата регистрации 18.12.2001 года ИНН 2289003095
4	Свидетельство о землепользовании	Кадастровый номер 22:60:070101:0350
5	Акт о приемке собственности в оперативное управление:	название документа: постановление Администрации Шипуновского района Алтайского края «О передаче муниципального имущества МО Шипуновского района в оперативное управление МКОУ «Пороженская средняя общеобразовательная школа» от 21.11.2014г. № 933
7	Лицензия на право осуществления образовательной деятельности	№ 170 от 06.04.2016 г, серия 22Л01 № 0002012, бессрочно,
8	Свидетельство о государственной аккредитации:	№ 010 от 11.06.2019 года, серия 22А01 № 0002071, свидетельство действительно по 31.10.2025 г.
9	Юридический адрес МКОУ «Пороженская средняя общеобразовательная школа»	658383, Алтайский край, Шипуновский район, с. Порожнее, пл. Центральная, 5
10	Фактический адрес МКОУ «Пороженская средняя общеобразовательная школа»	658383, Алтайский край, Шипуновский район, с. Порожнее, пл. Центральная, 5
11	телефон	8 (38550) 24-6-16

12	Адрес электронной почты ОУ	porojnee_63@mail.ru
----	----------------------------	--

Выводы: Нормативное и организационно-правовое обеспечение МКОУ «Пороженская средняя общеобразовательная школа» для реализации образовательной деятельности соответствует фактическим условиям на момент самообследования. Внутренняя нормативная документация соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования. Поэтому образовательное учреждение располагает необходимыми организационно-правовыми документами на ведение образовательной деятельности

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Структура и система управления

Управление МКОУ «Пороженская СОШ» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы на принципах демократичности, открытости, приоритета человеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

В управлении школы сочетаются принципы единоначалия и самоуправления.

Органы управления школы действуют на основании Устава, а также утвержденных Положений.

Извлечение из Устава: раздел 3 «Управление Учреждением»

- Директор
- Общее собрание трудового коллектива
- Управляющий совет школы
- Педагогический совет
- Профессиональный союз работников школы

Единоличным исполнительным органом является директор.

В школе формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание трудового коллектива,
- Управляющий совет,
- Педагогический совет.

В школе действует профессиональный союз работников.

Высшим коллегиальным органом управления является общее собрание работников школы.

Педагогический совет является руководящим органом для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

Управляющий совет является коллегиальным органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления школой. Управляющий Совет осуществляет свои функции и права от имени всего трудового коллектива, коллектива учащихся и их родителей.

Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и

режима пребывания учащихся (библиотеку, психологическую и социально-педагогическую службу и иные предусмотренные локальными нормативными актами структурные подразделения).

Для проведения изучения мнения участников образовательных отношений, анализа запросов потребителей образовательных услуг, пожеланий родителей, а также других заинтересованных лиц, в школе используются современные информационно-коммуникационные технологии: современное цифровое оборудование, веб-анкетирование, электронная почта, сайт школы.

Одной из приоритетных задач для администраций образовательных организаций является создание необходимых условий (кадровые, финансовые, материально-технические и иные) реализации образовательного процесса.

Результатом создания условий становится образовательная среда ОО, которая должна обеспечивать для участников образовательного процесса ряд возможностей, указанных в обновленных ФГОС. Многие из возможностей позволяет организовать информационная образовательная среда (далее, ИОС) образовательной организации. ИОС - это совокупность следующих элементов:

- комплекс информационных образовательных ресурсов, в т.ч. ЦОР;
- совокупность технологических средств ИКТ;
- компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением ИКТ;
- система современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной образовательной среде;
- служба поддержки применения ИКТ.

При развитии ИОС администрация образовательной организации сталкивается с разными проблемами, важнейшими из них являются проблема оснащения и эффективного использования современных средств ИКТ.

Некоторые направления применения средств ИКТ администрацией в управлении:

- проведение общешкольных мероприятий (педагогические советы, семинары, мастер-классы);
- планирование образовательного процесса и его ресурсного обеспечения;
- мониторинг и фиксация хода и результатов образовательного процесса;
- дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса школы, дистанционное взаимодействие школы с другими организациями социальной сферы, в т.ч. с органами управления.

С сентября 2018 года для мониторинга и фиксации хода и результатов образовательного процесса в школе началось ведение электронных классных журналов во всех 11 классах в системе АИС Сетевой город. Образование, с сентября 2021 года для обучающихся по АООП.

Для учета технического оборудования, а также для учета достижений всех субъектов образовательного процесса является сбор необходимых отчетных документов, проведение анкетирования учащихся, родителей (законных представителей) в электронном виде.

Все это обеспечивает большие возможности для управления качеством образования в школе, способствует открытости образовательного процесса для всех его субъектов, вовлечению общественности в ГОУ.

Вывод: Созданная система внутреннего мониторинга качества образования соответствует современным требованиям технологиям сбора, хранения, и обработки информации об учебном процессе («Сетевой регион. Образование»).

Планирование образовательным процессом осуществляется в соответствии с планом работы школы, который строится на основе выявленных проблем.

2.2. Оценка системы управления школой.

Основной целью развития системы управления школой является своевременное регулирование развивающейся системы образования в соответствии с государственным заказом, изложенным в Федеральном государственном образовательном стандарте и ФЗ -273 «Об образовании в Российской Федерации».

Протоколы и планы деятельности данных структур представлены на сайте ОО в соответствующем разделе.

В соответствии со статьей 26 ФЗ 273 «Управление образовательной организацией» управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящим Федеральным законом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, где единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации. В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников образовательной организации и обучающихся, педагогический совет, Управляющий Совет, предусмотренные уставом ОУ. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации: 1) созданы советы обучающихся (Совет старшеклассников), советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (Управляющий совет); 2) действует профессиональный союз работников образовательной организации.

Согласно статьи 28 ФЗ 273 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» школа осуществляет собственную деятельность в полном объеме в рамках следующих компетенций:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- 3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации;
- 7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации;
- 8) прием обучающихся в образовательную организацию;
- 9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников;
- 10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- 11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ;
- 12) проведение самообследования;
- 13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся;
- 14) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- 15) установление требований к одежде обучающихся;
- 16) организация методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, семинаров;
- 17) ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет".

Существует система мониторинга оценки управления школой, которую осуществляет комиссия по самообследованию.

Таблица 3

Объект контроля	Контролирующий орган	Периодичность / ресурс
планирование	Директор, МС, совещание при директоре	1 раз в четверть, протокол
Рабочие программы	Заместители директора, МС	1 раз в четверть, протокол
Образовательная программа школы	Директор, МС, Управляющий Совет	1 раз в год, в соответствии с изменением в законодательстве, лист изменений
Локальные нормативные акты, УМК, учебный план	Педагогический совет, Управляющий Совет	1 раз в год, в соответствии с изменением в законодательстве, лист изменений

Вывод: Порядок разработки и утверждения локальных актов соответствует законодательству (ФЗ-273), Уставу и представлен в обозначенных выше Положениях.

2.3. Оценка результативности и эффективности действующей системы управления в ОО

Оценка эффективности согласована с регламентом оценки качества образования в МКОУ «Порожненская СОШ»

Таблица 4

Критерий качества	Показатель	Субъект оценки	Объект оценки	Метод оценки	Срок оценки	Формы предъявления результатов	результаты
1.Доступность образования	1.Отсутствие ухода учащихся из учреждения по причине неудовлетворенности	Администрация педагог-психолог, классный руководители («Об образовании в	Система работы по сохранности контингента учащихся лица, классные журналы и книга движения учащихся.	Анализ документации и	На 1 сентября текущего года	Отчет по итогам четверти и года	Проведен анализ выбытия — 100% перевод по причине

		Российской Федерации», Устав)					смены места жительства.
	2. Создание условий для обучения учащихся с различными образовательными возможностями	Администрация («Об образовании в Российской Федерации», Устав)	Система работы с одаренными и отстающими детьми	Отчет за учебный год	На 31 декабря 2024года	отчет	Обучаются ученики, имеющие показания для усвоения общеобразовательных программ. Созданы условия для обучения детей по адаптивным программам
	3.Системная подготовка к непрерывному образованию по окончании учреждения	Администрация («Об образовании в Российской Федерации», Устав)	Система по подготовке к переходу на ФГОС СОО, мониторинг по поступлению учащихся в учебные заведения	Информация о выпускниках	На 1 сентября 2024 года	Информация о выпускниках	Контроль за поступаемостью и продолжением обучения осуществляется зам директора по УР Выпускников не обучающихся, не выявлено.
2.Выполнение Федерального государственного образовательного	1. Положительные итоги независимых	Администрация, методический совет (Положения о	Результаты тестирования, контрольных и проверочных работ	Протоколы ЕГЭ и ГИА, ВПР	На 1 сентября текущего года	Аналитические справки, отчеты	Аналитические справки по администрат

стандарта и санитарных правил и требований к организации обучения	«срезов»	промежуточной и итоговой аттестации, о материальном стимулировании, о методическом совете)					ивным срезам представлены на педсовете, совещании при директоре, анализ образовательного минимума проведен на совещании при директоре и итоги закреплены приказом по школе
	2.Составление учебного плана на основе ФБУПа	Администрация	Учебные планы	Анализ нормативной документации	На 31 декабря 2024 года	УП	УП представлен на сайте
	3. Выполнение учебных программ.	Администрация и МС образовательного учреждения (Программы, утвержденные МО и науки РФ, Перечень учебников	Программы, классные журналы, тематическое планирование.	Выполнение программ, информации	По итогам полугодия и года	Анализ работы ОУ	Мониторинг выполнения учебных программ ведется в системе – 1 раз в четверть. Теоретическая и

		рекомендованных и допущенных МО и науки РФ)					практическая часть программ выполнена в полном объеме.
	5. Наличие лицензии, подтверждающей соответствие санитарных, пожарных и иных норм требованиям.	Роспотребнадзор, Пожарный надзор, охрана труда, администрация школы (ФЗ 273, СП, Правила ПБ и др.)	Лицензия, Перечень образовательных программ, «Санитарно- гигиеническая оценка» осуществления ОП.	Анализ документации и	На 1 сентября 2024 года	Муници- пальные отчеты	Имеются, обновлялась лицензия
3.Эффективная работа с учащимися, имеющими потребности в повышенном уровне образования (одаренные дети)	1.Результаты выступления учащихся на предметных олимпиадах и конкурсах разного уровня	администрация	Система работы с одаренными детьми, система воспитательной работы.	Годовой отчет ОУ	На 31 декабря 2024 года	Отчет ОУ	Отчет, обсужден на совещании при директоре и общешкольн ых РС
	2. Наличие портфолио индивидуальных достижений.	Администрация, классные руководители. (Положения о портфолио учащихся)	Портфолио, система воспитания и образования учащихся	Справка о наличии портфолио	На 31 декабря 2024 года	справка	Имеются, анализ портфолио оформлен.
	2.Возможность самоактуализации во внеурочной деятельности.	Администрация	Система воспитательной работы	Опрос (анкетирован ия)	На 31 декабря 2024 года	Анализ анкет	Внеурочная деятельность представлена в соответствии с требованиям

							и региона, посещаемость и качество реализации контролировался зам директора по ВР
5.Использование современных технологий обучения	1. Использование ИКТ-насыщенной и предметной среды	Администрация	Оснащенность кабинетов информатики и начальных классов, библиотеки и др. кабинетов компьютерной техникой, выполнение плана прохождения курсов по ИКТ. Кабинетов Химия, Физика Труд оборудованием целевой программы «Точка Роста»	Паспорт кабинета, анализ технического оснащения образовательной программы	постоянно	Паспорт кабинета	Ведется контроль за использованием ИКТ оборудования.
6.Результативная воспитательная работа	1.Отсутствие правонарушителей .	Администрация, педагог-психолог, инспектор по делам несовершеннолетних.	Система работы педагога-психолога и классных руководителей, планы воспитательной работы, система работы по профилактике правонарушений.	Анализ документации	На 31 декабря 2024 года	Аналитический годовой отчет	Стоящих на всех уровнях учета 3.
	2. Высокий уровень	Администрация	Система воспитательной работы	Анализ документации	На 31 декабря	Праздники школы	Анкетирование родителей

	удовлетворенност и воспитательной работы со стороны школьников и родителей.		ОУ, проведение мониторинга удовлетворенности учащихся и родителей.	и	2024 года	(предста вление итогов)	– 95% удовлетворен ности деятельность ю школы (сентябрь, март-апрель)
	3.Результативная деятельность по формированию патриотической, нравственной и др. характеристики личности.	администрация	Система воспитательной работы, участие и наличие призовых мест в муниципальных, краевых и Всероссийских конкурсах	Анализ документаци и	На 31 декабря 2024 года	Годовой анализ школы	Акции
7.Высокая квалификация педагогов	1. Число педагогов, аттестованных на высшую квалификационну ю категорию. (бессрочно)	Администрация	Выполнение плана по аттестации педагогических работников	Анализ документаци и	постоянн о	График, сведения	Высшая- 6 Первая - 6
	2. Число педагогов, имеющих звания, гранты.	Администрация		Анализ документаци и	постоянн о	Сведени я о педагога х	Дорофеева Р.Н., Губарева Т.Н. Почетный работник,
8.Удовлетворенн ость образовательным и услугами со стороны родителей	1. Высокий уровень удовлетворенност и образованием со стороны родителей.	Администрация Управляющий Совет	Выполнение программы развития, система воспитательной работы, проведение мониторинга	Анализ документаци и	На 31 декабря 2024 года	Общешк ольные родитель ские собрания	96 %- анкетировани е, отсутствие жалоб в контролирующ ие

(законных представителей) и учащихся			удовлетворенности образовательным процессом родителей.				инстанции
	2. Высокий уровень удовлетворенност и образованием со стороны учащихся	Администрация	Выполнение программы развития лица, система воспитательной работы, проведение мониторинга удовлетворенности образовательным процессом учащихся.	Анализ документации	На 31 декабря 2024 года	Анализ опроса	Опрос 73%
	3. Отсутствие конфликтов или наличие механизма их цивилизованного разрешения.	Администрация	Система работы комиссии по трудовым спорам	Анализ документации	На 31 декабря 2024года	Наличие жалоб, отзывов. Раздел «Задайте вопрос директор у школы»	Заседание конфликтных комиссий не было, т.к. не было необходимости в них
	4. Отсутствие учебных перегрузок, сохранность здоровья.	администрация, Роспотребнадзор.	Выполнение норм СП, предписаний Роспотребнадзора, данные о состоянии здоровья учащихся	Анализ документации	На 31 декабря 2024 года	Предписание Роспотребнадзора	

Вывод: Данная система внутришкольного контроля оптимальна для всех участников образовательного процесса. Эффективность достаточная, но не полностью соответствует методическим рекомендациям по сокращению документооборота.

Инновационными формами управления образовательным процессом являются: проектные смешанные группы (учитель, родитель, ребенок), реализующие личные инициативы, ориентированные на повышение качества образования и воспитания в ООО, обсуждение результатов (в том числе промежуточных) на общешкольных собраниях, на сайте ОУ имеется закладка, позволяющая родителям оценивать систему управления школой. Используется система информирования родителей средствами «Сетевой регион. Образование», сайта ОО, VK, «Сферум».

2.4 Оценка организации взаимодействия семьи и образовательного учреждения

В 2024 году по плану работы школы проводилась работа с родителями.

Ведущую роль в организации сотрудничества школы и семьи играют классные руководители. Именно от их работы зависит то, насколько семья понимает политику, проводимую школой по отношению к обучению и воспитанию детей, и участвуют в ее реализации.

На конец 2024 года школе обучалось 115 учащихся из разных категорий семей.

Цель работы с родителями:

вовлечение семьи в образовательно - воспитательное пространство и установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника, создание атмосферы взаимоподдержки и общности интересов.

Задачи:

- способствовать формированию интереса родителей к школе;
- способствовать просвещению родителей в психолого-педагогическом направлении.

Работа с родителями проводилась по направлениям:

- информирование родителей;
- составление характеристик семей учащихся;
- организация психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей);
- использование различных форм сотрудничества с родителями, вовлечение их в совместную с детьми творческую деятельность;
- создание условий для обеспечения прав родителей (законных представителей) в управлении школой, организации учебно-воспитательного процесса.

Организация взаимодействия семьи и школы строится по следующей схеме: информирование родителей (законных представителей) (общешкольные родительские собрания, классные родительские собрания, сайт школы, информационный стенд в фойе школы); работа с неблагополучными семьями (консультирование, Совет профилактики, рейды, собеседования с родителями, взаимодействия с КДН и ЗП, органами полиции, соцзащиты); социальный паспорт школы (количество обучающихся из социально не защищенных семей - 11), Информирование родителей осуществляется через сайт: локальные акты, новостные ленты, сведения об организации, платных услугах, достижения школы.

В 2024 году запланированы и проведены классные родительские собрания согласно плану работы классных руководителей. Собрание посетили 76% родителей.

Классными руководителями ведется большая работа по пропаганде педагогических знаний среди родителей (законных представителей), регулярно проводятся лекции по воспитанию учащихся, родительские собрания, совместные мероприятия с детьми и родителями.

Классными руководителями проводились классные родительские собрания один раз в четверть.

Родители (законные представители) оказывали посильную помощь в организации и проведении общешкольных мероприятий.

Все мероприятия направлены на повышение педагогической культуры родителей (законных представителей), укрепление взаимодействия семьи и школы, усиление ее воспитательного потенциала, а также на привлечение родителей к воспитанию детей.

Были проведены совместные мероприятия: оформление рекреаций школы и классных комнат к новому учебному году, открытые занятия, проведение праздников, организация субботников. Все актуальные вопросы по воспитанию и обучению детей обсуждались на родительских собраниях.

Выводы:

Существующая в школе система общественно-государственного управления и органов ученического самоуправления позволяет педагогическому и ученическому коллективам, общественности и родителям учеников принимать активное участие в управлении школой и успешно решать задачи стратегического планирования, определения приоритетов развития школы.

Система управления школой способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

Поиск путей оптимального взаимодействия родительской общественности и педагогического коллектива видится в широком использовании инновационных форм работы.

2.4. Изучение мнения участников образовательных отношений о деятельности школы.

Таблица 5

Объект исследования	респонденты	периодичность	результативность	Принятые меры
Удовлетворенность образовательными услугами	Родители (законные представители), выпускники	2 раза в год	Родители - 100% удовлетворенности, выпускники – 100%	Изменение расписания занятий внеурочной деятельности
Выбор элективных курсов	Родители (законные представители), обучающиеся 9, 11	1 раз в год	100%	Вставлены в УП
Выбор профиля	Родители (законные представители), обучающиеся 9	1 раз в год	100 % - универсальный, с углубленным изучением математики	Универсальный с углубленным изучением математики и обществознания
Удовлетворенность условиями деятельности	Педагоги	1 раз в год	100% - самообразование	План ИРП, согласование его, самоанализ педдеятельности в рамках профстандарта педагога

В целях повышения качества образования изучения планируется: расширение форм изучения мнения участников образовательного процесса о качестве образования через дни приема родителей администрацией, педагогами школы, создание, проведение и анализ диагностических инструментов совместно с ученической общественностью.

Вывод: существующая система управления школой способствует надлежащему выполнению в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качественной подготовке выпускников, сохранению жизни и здоровью обучающихся,

работников образовательной организации. Ориентирована на достижения образовательной цели, соответствует компетентности ОО, изложенных в ст. 26,28 ФЗ-273.

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Контингент обучающихся МКОУ «Пороженская СОШ»

Таблица 6

№ п/п	Показатели	Единица измерения (чел.)		
		2022	2023	2024
1	Общая численность учащихся	122	117	115
2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	38	38	41
3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	76	72	65
4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	7	5	9

Вывод: по сохранности контингента обучающихся можно отметить следующее: школа является одним из востребованных образовательных учреждений села, о чем свидетельствует уровень удовлетворенности учащихся и родителей (согласно независимым общественным опросам) и количественный состав учащихся школы. Из анализа показателей 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию, следует, что контингент учащихся школы остается примерно на одном уровне.

3.2. Содержание подготовки обучающихся:

3.2.1. Образовательные программы

Основные образовательные программы ОУ.

Содержание образования в МКОУ «Пороженская средняя общеобразовательная школа» определяется основными образовательными программами, утверждаемыми и реализуемыми образовательным учреждением самостоятельно.

Основные образовательные программы разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, обновленных ФГОС учетом ФОП и Примерных программ по учебным предметам,

Образовательная программа школы включает в себя содержание учебных курсов, предметов, планируемые результаты обучения, учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

Целью реализуемой в 2024 учебном году основной образовательной программы начального общего образования и обновленных ФГОС, является обеспечение планируемых результатов по достижению выпускниками начальной образовательной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых личностными, общественными, государственными потребностями и возможностями ребенка младшего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

Основная образовательная программа, реализующая требования обновленным Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего, основного общего и среднего общего образования, действовала для организации учебного процесса для учащихся 1-11 классов.

Целями их реализации являются обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья, а также становление и развитие личности обучающегося в ее индивидуальности, самобытности, уникальности, неповторимости.

Целями освоения содержания программы среднего общего образования является получение возможности совершенствовать и расширять круг общих учебных умений, навыков и способов деятельности. Овладение общими умениями, навыками, способами деятельности как существенными элементами культуры является необходимым условием развития и социализации учащихся.

3.2.2.Сведения о реализуемых общеобразовательных программах в соответствии с лицензией: МКОУ «Пороженская СОШ»

Таблица 9

Наименование образовательных программ	Уровень, направленность	Сроки освоения	Кол-во классов/ количество выпускных классов	Кол-во обучающихся/ количество выпускников	Средняя наполняемость класса
Общеобразовательная	начальное общее образование	4	4/1	41/6	12,5
Общеобразовательная	основное общее образование ФГОС	5	5/1	65/17	13
Общеобразовательная	среднее общее образование ФГОС	2	2/1	9/1	4,5
Итого:			11/3	115/24	10,4
Общеобразовательная	углубленное изучение предметов	2	2	9/1	4,5

- классы с углубленным изучением предметов: обществознание, математика и география в 10,11 классах
- профильные классы: нет

- коррекционные классы (с указанием вида): нет

Вывод: характеристика реализуемых образовательных программ (заполняется по каждой реализуемой программе в отдельности):

- наличие образовательной программы имеется
- наличие ФОП и примерных учебных программ по предметам обновленного ФГОС учебного плана имеются (100 %);
- наличие рабочих программ по предметам учебного плана имеются (100 %).

3.2.3. Полнота выполнения основных образовательных программ

Класс 4

Таблица 12

№	Предметы учебного плана	2022			2023 год			2024 год			Всего		
		по плану	фактически	% вып-я	по плану	фактически	% вып-я	по плану	фактически	% вып-я	по плану	фактически	% вып-я
1.	Русский язык	170	170	100	170	170	100	170	170	100	510	510	100
2.	Литературное чтение	136	136	100	136	136	100	136	136	100	408	408	100
3.	Иностранный язык (немецкий)	68	68	100	68	68	100	68	68	100	204	204	100
4.	Математика	136	136	100	136	136	100	136	136	100	408	408	100
5.	Основы религиозных культур и светской этики	34	34	100	34	34	100	34	34	100	102	102	100
6.	Окружающий мир	68	68	100	68	68	100	68	68	100	204	204	100
7.	Музыка	34	34	100	34	34	100	34	34	100	102	102	100
8.	Изобразительное искусство	34	34	100	34	34	100	34	34	100	102	102	100
9.	Физическая культура	102	102	100	102	102	100	68	68	100	272	272	100

10.	Технология	34	34	100	34	34	100	34	34	100	102	102	100
11.	ИТОГО:	816	816	100	816	816	100	782	782	100	2482	2482	100

Класс 9

Таблица 13

№	Предметы учебного плана	2022			2023 год			2024 год			Всего		
		по плану	фактически	% вып-я	по плану	фактически	% вып-я	по плану	фактически	% вып-я	по плану	фактически	% вып-я
1	Русский язык	66	66	100	66	66	100	66	66	100	198	198	100
2	Литература	99	99	100	99	99	100	99	99	100	297	297	100
3	Иностранный язык (немецкий)	99	99	100	99	99	100	99	99	100	297	297	100
4	Математика	198	198	100	198	198	100	198	198	100	594	594	100
5	Информатика и ИКТ	33	33	100	33	33	100	33	33	100	96	96	100
6	История	66	66	100	66	66	100	66	66	100	198	198	100
7	Обществознание	33	33	100	33	33	100	33	33	100	99	99	100
8	География	66	66	100	66	66	100	66	66	100	198	198	100
9	Биология	66	66	100	66	66	100	66	66	100	198	198	100
10	Физика	66	66	100	66	66	100	66	66	100	198	198	100
11	Химия	66	66	100	66	66	100	66	66	100	198	198	100
13	Физическая культура	99	99	100	99	99	100	99	99	100	297	297	100
14	Технология												
ИТОГО:		957	957	100	957	957	100	957	957	100	2868	2868	100

Класс 11

Таблица 14

№	Предметы	2022	2023 год	2024 год	Всего
---	----------	------	----------	----------	-------

	учебного плана	по плану	факти чески	% вып-я	по плану	фактич ески	% вып-я	по плану	факти чески	% вып- я	по плану	фактиче ски	% вып-я
1.	Русский язык	33	33	100	33	33	100	33	33	100	99	99	100
2.	Литература	66	66	100	66	66	100	66	66	100	198	198	100
3.	Иностранны й язык (немецкий)	99	99	100	99	99	100	99	99	100	198	198	100
4.	Математика	148,5	148,5	100	148,5	148,5	100	148,5	148,5	100	445,5	445,5	100
5.	Информатик а	33	33	100	33	33	100	33	33	100	99	99	100
6.	История	66	66	100	66	66	100	66	66	100	198	198	100
7.	Обществозн ание	66	66	100	99	99	100	99	99	100	231	231	100
8.	География	33	33	100	99	99	100	99	99	100	165	165	100
9.	Биология	66	66	100	66	66	100	66	66	100	198	198	100
10.	Физика	66	66	100	66	66	100	66	66	100	198	198	100
11.	Химия	66	66	100	66	66	100	33	33	100	165	165	100
12.	ОБЖ/ОБЗР	33	33	100	33	33	100	33	33	100	99	99	100
13.	Физическая культура	99	99	100	99	99	100	99	99	100	297	297	100
14.	Технология/ Труд	33	33	100	33	33	100	0	0	0	66	66	100
	ИТОГО:	1540.5	1540.5	100	1540.5	1540.5	100	1523.5	1523.5	100	4670.5	4670.5	100

Вывод: Программный материал во всех классах выдан в полном объеме

Для этого в школе были предоставлены условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя учебную и методическую литературу, пособия, материалы в соответствии с утвержденными федеральными перечнями, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Таким образом, педагоги и учащиеся школы имели возможность пользоваться ресурсами сети Интернет, применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ.

Учебно-методическое обеспечение основной образовательной программы начального общего образования на 2024 год Федеральные рабочие программы по учебным предметам..

Таблица 15

Предмет	класс	Программа (с указанием выходных данных)	Учебники, пособия для учащихся наименование, автор, год издания)	Соответствие федеральному перечню учебников (год утверждения перечня)
Русский язык	1-4	Федеральная рабочая программа НОО предмета «Русский язык».	Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык АО «Издательство «Просвещение» Пр.1 2023	2023, с изменениями
Литературное чтение	1 -4	Федеральная рабочая программа НОО предмета «Литературное чтение».	Климанова Л. Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В и др Литературное чтение (в 2 частях) АО «Издательство «Просвещение»2023	
Немецкий язык	2 – 4	Федеральная рабочая программа НОО предмета «Немецкий язык».	Бим И.Л., Рыжова Л.И. Немецкий язык (в 2 частях) АО «Издательство «Просвещение», 2023	
Математика	1 - 4	Федеральная рабочая программа НОО предмета «Математика».	Моро М.И, С.И. Волкова, С.В. Степанова. Математика (в двух частях)АО	

			«Издательство «Просвещение» 2023	
Окружающий мир	1 - 4	Федеральная рабочая программа НОО предмета «Окружающий мир».	Плешаков А. А. Окружающий мир (в 2 частях) АО «Издательство «Просвещение» Пр.1, 2023	
ОРКСЭ Основы религиозных культур и светской этики	4	Федеральная рабочая программа НОО предмета «Основы религиозных культур и светской этики».	А.А. Шемшурин Основы светской этики 4-5 М. Просв. 2013 г	
Музыка	1 – 4	Федеральная рабочая программа НОО предмета «Музыка».	Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С. Музыка АО «Издательство «Просвещение», 2023	
Изобразительное искусство	1-4	Федеральная рабочая программа НОО предмета «Изобразительное искусство».	Кузин В.С., Кубышкина Э.И. Изобразительное искусство. М. Дрофа. 2011	
Технология	1-4	Федеральная рабочая программа НОО предмета «Технология	Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Фрейтаг И.П. Технология. М. Просв. 2011 год	
Физическая культура	1 – 4	Федеральная рабочая программа НОО предмета «Физическая культура».	Лях В.И. Физическая культура 1-4 класс. М. Просв. 2013 год	

Перечень учебных программ, реализуемых ООП ООО

Таблица 20

Предмет	класс	Программа (с указанием выходных данных)	Учебники, пособия для учащихся (наименование, автор, год издания)	Соответствие федеральному перечню учебник
Русский язык	5- 9	Федеральная рабочая программа ООО предмета «Русский язык».	Ладыженская Т.А., Баранов М.Т., Тростенцова Л.А. и др. Русский язык (в двух частях) АО «Издательство «Просвещение» Пр.1 2023	2023, с изменениями
Литература	5 – 9	Федеральная рабочая программа ООО предмета «Литература».	Коровина В.Я., Журавлев В.П., Коровин В.И. литература (в двух частях) АО «Издательство «Просвещение» Пр.1 2023	
Немецкий язык	5 – 9	Федеральная рабочая программа ООО предмета «Иностранный язык (Немецкий язык)».	Бим И.Л., Рыжова Л.И Немецкий язык) АО «Издательство «Просвещение» Пр.1 2023	
Математика	5 - 6	Федеральная рабочая программа ООО предмета «Математика».	Виленкин Н.Я., Жохов В.И., Чесноков А.С. Шварцбурд С.И математика (в двух частях) ООО «ИОЦ Мнемозина» 2023	
Алгебра	7 – 9	Федеральная рабочая программа ООО предмета «Алгебра».	Макарычев Ю.Н., Миндюк Н.Г., Нешков	

			К.И. и др./ Под ред. Теляковского С.А. Алгебра) АО «Издательство «Просвещение» Пр.1 2023	
Геометрия	7 – 9	Федеральная рабочая программа ООО предмета «Математика».	Л.С. Атанасян. Геометрия 7-9 М. Просв. 2013 год.	
Вероятность и статистика	7-9	Федеральная рабочая программа ООО предмета «Математика».		
Физика	7 - 9	Федеральная рабочая программа ООО предмета «Физика».	А.В. Перышкин. Физика. М. Дрофа. 2019 г.	
Информатика	7 - 9	Примерная рабочая программа ООО предмета «Информатика».	Босова Л.Л, Босова А.Ю. Информатика ООО «Бином. Лаборатория знаний», 2023	
Всеобщая история	5 - 9	Федеральная рабочая программа ООО предмета «История».	Вигасин А.А.,Годер , Г.Н.,Свенцицкая И.С., /под редакцией Искендерова А.А Всеобщая история. История древнего мира, Агибалова Е.В.,Донской Г.М.,/ Под редакцией Сванидзе А.А. Всеобщая история. История средних веков. А.Я. Юдовская., П.А. Баранов, Л.М. Ванюшкина. ., /под редакцией Искендерова А.А. Всеобщая история. История Нового времени. АО «Издательство	

			«Просвещение» Пр.1 2023	
История России	6-9	Федеральная рабочая программа ООО предмета «История».	Арсентьева Н.М., Данилов А.А., Стефанович П.С. и др. /под редакцией Торкунова А.В.. История России (в двух частях) АО «Издательство «Просвещение» Пр.1 2023	
Обществознание	6-9	Федеральная рабочая программа ООО предмета «Обществознание».	Боголюбов Л.Н , Рутковская Е.Л., Иванова Л.Ф. Обществознание, АО «Издательство «Просвещение» Пр.1 2023	
География	5-9	Федеральная рабочая программа ООО предмета «География».	Алексеев А.И, Николина В.В, Липкина Е.К и др. География, АО «Издательство «Просвещение» Пр.1 2023	
Биология	5-9	Федеральная рабочая программа ООО предмета «Биология».	Пасечник В.В, Суматохин С.В., Гапонюк З.Г ., Швецов Г.Г; под редакцией Пасечника В.В, Биология, , АО «Издательство «Просвещение» Пр.1 2023	
Химия	8 - 9	Федеральная рабочая программа ООО предмета « Химия	Габриелян О.С., Остроумов И.Г.. Химия, ,	

			АО «Издательство «Просвещение» Пр.1 2023	
Музыка	5 - 8	Федеральная рабочая программа ООО предмета «Музыка». Министерство просвещения РФ.	Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Музыка. 5,6,7,8 кл. М. Просв. 2019 год.	
Изобразительное искусство	5 -7	Федеральная рабочая программа ООО предмета «Изобразительное искусство	Неменская Л.А. / Под ред. Неменского Б.М. Изобразительное искусство 5,6,7 кл. М. Просв. 2013	
Труд (Технология)	5 - 8	Федеральная рабочая программа ООО предмета «Технология».	Технология 5,6,7,8,9 класс под ред. М. Просвещение 2019 г.	
ОБЖ Основы безопасности и защиты Родины	8, 9 8,9	Федеральная рабочая программа ООО предмета «Основы безопасности жизнедеятельности».	Под редакцией Шайгу Ю.С. Основы безопасности жизнедеятельности (в двух частях), АО «Издательство «Просвещение» Пр.1 2021	
Физическая культура	5 - 9	Федеральная рабочая программа ООО предмета «физическая культура».	Виленский М.Я., Туревский И.М., Торочкова Т.Ю. Физическая культура 5- 7 класс. М. Просв. 2019 год В.И. Лях Физическая культура 8-9 кл., М. Просв. 2019 год	

Учебно-методическое обеспечение основной образовательной программы среднего общего образования на 2024 год
Перечень учебных программ, реализуемых ООП СОО

Таблица 16

Предмет	класс	Программа (с указанием выходных данных)	Учебники, пособия для учащихся (наименование, автор, год издания)	Соответствие федеральному перечню учебников (по утверждению перечня)
Русский язык	10 -11	Федеральная рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» базовый уровень.	Львова С.И., Львов В.В. Русский язык, ООО «ИОЦ Мнемозина, 2020	2023, с изменениям и
Литература	10 – 11	Федеральная рабочая программа по учебному предмету «Литература» базовый уровень.	В.Ф Чертов, Л.А. Трубина Литература 10, 11 кл., М. Просв., 2020 год	
Немецкий язык	10 -11	Федеральная рабочая программа по учебному предмету «Иностранный язык (немецкий)» базовый уровень.	О.А. Радченко, М.А. Лытаева, Немецкий язык 10, 11 кл., М. Просв. 2019, 2021 год	
Математика	10-11	Федеральная рабочая программа по учебному предмету «Математика» базовый уровень.	Ш.А. Алимов. Алгебра и начала. М. Просв.2010 год Л.С. Атанасян. Геометрия. М. Просв. 2022 год	
Информатика	10 -11	Федеральная рабочая программа по учебному предмету «Информатика» базовый уровень. учреждений. 10-11 классы. Составитель Н.Д. Угринович: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2020	Босова Л.Л., Босова А.Ю.. Информатика, АО «Издательство «Просвещение», 2022	
История	10 -11	Федеральная рабочая программа по учебному предмету «История» базовый уровень.	М.М. Горинов, А.А. Данилов, М.Ю. Моруков и др /под редакцией А.В. Торкунов,	

			История России 10,11 кл, М. Просвещение 2020 г Сороко-Цюпа, Всеобщая История, М: Просвещение, 2020	
Обществознание	10- 11	Федеральная рабочая программа по учебному предмету «Обществознание» углубленный уровень.	Л.Н.Боголюбов. Обществознание 10, 11 кл., М. Просв. 2019, 2020 год	
География	10-11	Федеральная рабочая программа по учебному предмету «География» углубленный уровень.	В.П.Максаковский. География 10. М. Просв. 2022 год	
Физика	10, 11	Федеральная рабочая программа по учебному предмету «Физика» базовый уровень.	Г.Я. Мякишев., Б.Б. Буховцев. Физика 10. 11 кл. М. Просв. 2020 год.	
Химия	10, 11	Федеральная рабочая программа по учебному предмету «Химия» базовый уровень	Габриелян О.С., Остроумов И.Г.. Химия, АО «Издательство «Просвещение», 2022	
Биология	10, 11	Федеральная рабочая программа по учебному предмету «Биология» базовый уровень.	В.В. Пасечник, Биология 10,11 кл. М. Дрофа 2020, 2021 год	
ОБЗР	10,11	Федеральная рабочая программа по учебному предмету «ОБЗР» базовый уровень. .	С.В. Ким, В.А. Горский, Основы безопасности Жизнедеятельности 10-11. М. Просв. 2020 год	
Физическая культура	10, 11	Федеральная рабочая программа по учебному предмету «Физическая культура» базовый уровень	Лях В.И., Зданевич А.А. Физическая культура 10-11 кл.М. Просв. 2019 год	

Ожидаемый образовательный результат включает в себя:

- коммуникативные умения и речевую культуру;
- ценностное отношение к знаниям;
- мотивацию к непрерывному образованию;
- умение ориентироваться в мире социальных и нравственных ценностей и проблем;

- толерантное отношение к действительности (в суждениях, поведении, оценке событий);
- умение работать с различными источниками информации, используя, в том числе, информационные технологии;
- предметные результаты, обозначенные в учебных программах по предметам.

В качестве главного результата мы рассматриваем возможность получения молодыми людьми, заканчивающими школу, качественного образования, а также способность нести личную ответственность за выбор жизненного пути и дальнейшего образовательного маршрута.

Для этого в школе были предоставлены условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя учебную и методическую литературу, пособия, материалы в соответствии с утвержденными федеральными перечнями, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Таким образом, педагоги и учащиеся школы имели возможность пользоваться ресурсами сети Интернет, применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ.

3.2.2. Воспитательная работа

Цель анализа воспитательной работы: создание условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации в обществе.

Программа воспитания на 2024 - 2025 учебный год была утверждена решением педагогического совета от 30.08.2024 г.

Перед педагогическим коллективом были поставлены следующие цели и задачи:

Цель – личностное развитие школьников, проявляющееся:

1. в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (т.е. в усвоении ими социально значимых знаний);
2. в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (т.е. в развитии их социально значимых отношений);
3. в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (т.е. в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Задачи:

1. реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
2. реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;

3. вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
4. использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
5. инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
6. поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
7. организовывать для школьников *экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал*;
8. организовывать профориентационную работу со школьниками;
9. организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
10. развивать *предметно-эстетическую среду школы* и реализовывать ее воспитательные возможности;
11. организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Данная цель охватывает весь педагогический процесс, пронизывает все структуры, как по вертикали, так и по горизонтали системы, интегрируя учебные занятия и внеучебную жизнь учащихся, разнообразные виды деятельности, общения, традиции, всю общешкольную среду через приоритетные направления-модули, которые в сентябре 2020 году кардинально поменялись, по сравнению с предыдущим годом.

Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

Для этого в Школе используются следующие формы работы

На внешкольном уровне:

социальные проекты – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые школьниками и педагогами комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего школу социума.

- На школьном уровне:

общешкольные праздники – ежегодно проводимые творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.) дела, связанные со значимыми для детей и педагогов знаменательными датами и в которых участвуют все классы школы:

- День самоуправления в День Учителя (старшеклассники организуют учебный процесс, проводят уроки, общешкольную линейку, следят за порядком в школе и т.п.);
- праздники, концерты, конкурсные программы в Новогодние праздники, Осенние праздники, День матери, 8 Марта, День защитника Отечества, День Победы, выпускные вечера, «Первый звонок», «Последний звонок» и др.;

- День Учителя (поздравление учителей, концертная программа, подготовленная обучающимися;
- Предметные недели (литературы, русского и английского языков; математики, физики, биологии и химии; истории, обществознания и географии; начальных классов);

экологические акции:

- «Чистый уголок планеты» (облагораживание территории вокруг школы, площади села, памятников, берегов водоемов, березовых рощ и т.д.);
- «Поможем птицам (изготовление кормушек и кормление птиц в зимний период);
- Здоровьесберегающие акции:
- «Мы выбираем жизнь», «Наркотикам – нет», «Жизнь без сигарет», «СПИД – чума XXI века»,
- акция «Письмо солдату»; «Посылка солдатам СВО»;
- проведение патриотических фестивалей «Песни, опаленные войной», смотр песни и строя.

торжественные ритуалы посвящения, связанные с переходом учащихся на следующую ступень образования, символизирующие приобретение ими новых социальных статусов в школе и развивающие школьную идентичность детей:

- «Посвящение в первоклассники»;
- «Посвящение в пятиклассники»;
- «Первый звонок»;
- «Последний звонок».
- церемонии награждения (по итогам года) школьников и педагогов за активное участие в жизни школы, защиту чести школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие школы:
- -еженедельные общешкольные линейки (по пятницам) с вручением грамот и благодарностей;
- -награждение на торжественной линейке «Последний звонок» по итогам учебного года Похвальными листами и грамотами обучающихся.

На уровне классов:

- выбор и делегирование представителей классов в общешкольные советы_дел, ответственных за подготовку общешкольных ключевых дел;
- участие школьных классов в реализации общешкольных ключевых дел;
- проведение в рамках класса итогового анализа детьми общешкольных ключевых дел, участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне общешкольных советов дела.

На индивидуальном уровне:

- вовлечение по возможности каждого ребенка в ключевые дела школы в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, корреспондентов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т.п.);

- индивидуальная помощь ребенку (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;
- наблюдение за поведением ребенка в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими школьниками, с педагогами и другими взрослыми;
- при необходимости коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими детьми, которые могли бы стать хорошим примером для ребенка, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

В 2024 году воспитательная работа осуществляется по модулям:

- «Ключевые общие дела»;
- «Классное руководство»;
- «Курсы внеурочной деятельности»;
- «Школьный урок»;
- «Самоуправление»;
- «Детские общественные организации»;
- «Экскурсии и походы»;
- «Профориентация»;
- «Школьные медиа»;
- «Организация предметно-эстетической среды»;
- «Работа с родителями».

Воспитательная деятельность реализовывалась в трёх сферах: в процессе обучения, во внеклассной образовательной сфере, во внеурочной деятельности.

Реализация поставленных задач, направлений воспитательной работы осуществлялась через организацию общешкольных мероприятий, традиционных мероприятий, работу объединений, общешкольных линеек, проведенных акций, тематических классных часов, работу школьного самоуправления и т.д.

Согласно определению приоритетных направлений деятельности, разработан план ВР, в котором отражено формирование системы социально-значимых традиций.

Так, 2024 год определил годовой круг постоянных мероприятий:

III четверть: месячник военно-спортивной и оборонно-массовой работы: Уроки-мужества «Служить России суждено тебе и мне», «Есть такая профессия родину защищать», «Фестиваль патриотической песни, Международный женский день, акция «Жизнь без наркотиков», «День Здоровья», «День Космонавтики», участие в мероприятиях «Движения Первых».

IV четверть: Мероприятия, посвященные Дню Победы: митинг, акция «Бессмертный полк», акция «Окна Победы», «Последний звонок», «Выпускной бал», участие в мероприятиях «Движения Первых».

I четверть: День знаний, Единый классный час, экологические акции, День учителя, участие в мероприятиях «Движения Первых».

II четверть: «День народного единства», Месячник правовых знаний, Международный День матери, День «Борьбы со СПИДом», «Профилактика буллинга и суицидальных проявлений среди школьников», акция «Новогодние окна», участие в мероприятиях «Движения Первых».

В течение года школа работала по плану «Движения Первых». Очень многие учащиеся получили сертификаты участников. Большое внимание уделялось празднованию таких знаменательных дат: годовщины битв Великой Отечественной войны, снятию блокады Ленинграда, встрече с тружениками тыла. Рассмотрение вопросов демократической системы организации современного общества, основ избирательного права РФ на уроках истории, обществознания, права в 9-11 классах, тематические конкурсы рисунков, классные часы, презентации.

Также учащиеся активно участвуют в мероприятиях и конкурсах по «Точке Роста».

Патриотическое воспитание - основное направление воспитательной работы школы. Результативность работы по патриотическому воспитанию остаётся традиционно высокой. Ребята принимают активное участие в краевых и Всероссийских конкурсах по этой тематике: есть победитель регионального этапа Всероссийского конкурса «По праву памяти», «Великая Победа», призер краевого конкурса «Служить России суждено тебе и мне». Команда юнармейцев заняла 5 место на районном в районной игре «Победа». Ребята также стали участниками районной профильной смены «Юнармеец».

На базе нашей школы также работают отряд волонтеров «Добротворцы», который принимает участие в различных акциях и оказывает адресную помощь пожилым людям. Также проводит работу отряд ЗОЖ «Здоровое поколение», который проводит ежедневно утреннюю зарядку и тематические дискотеки. Создан и принимает участие в районных акциях отряд «ЮИД».

Ребята всех объединений принимают участие в районных слётах «Лидер».

Для повышения правовых знаний с ребятами проводятся мероприятия подобной тематики, тестирования на знания Конституции и Уголовного Кодекса РФ, организуются встречи с сотрудниками правоохранительных органов.

Работа методического объединения классных руководителей;

В 2024 году было проведено 4 заседания ШМО классных руководителей. Кроме того, информация для классных руководителей поступала на производственных совещаниях, педагогических советах и в смс-рассылках.

1. Ведение документации (план ВР, стенды, журналы ТБ, акты посещения семей): Составление планов воспитательной работы должно исходить из проведенной работы по изучению семьи ребенка, составление социальных паспортов, наблюдения, анкетирования, тестирования, посещение каждого учащегося на дому. В плане воспитательной работы некоторые классные руководители не учитывают возрастные особенности детей, выявленные проблемы семьи и учащихся.

2. Классные руководители привлекаются для работы с классом в акциях «Движения Первых».

3. Работа с родителями (формы, количество, результативность и эффективность) Очень важно, когда родители учащихся, педагоги, работающие в классе, руководители кружков и секций, в которых ребята занимаются, едины в понимании социализации детей и действуют совместно и целенаправленно. Для этого у нас функционирует Управляющий Совет, который принимает непосредственное участие при утверждении программы воспитания, а также на внеклассных мероприятиях.

Педагоги также принимают активное участие в конкурсах, являются победителями и участниками конкурсов «Семейная память», «Держава», победитель марафона «Лучшие практики воспитательной и профилактической работы».

При планировании на следующий учебный год необходимо работать по формированию у учащихся соответствующих знаний о праве, правовых нормах как регуляторах поведения человека в обществе и отношений между личностью и государством, требующих самостоятельного осознанного выбора поведения и ответственности за него через организацию и проведение внеклассных мероприятий, направленных на формирование умений и навыков правового поведения.

- Сотрудничество с правовыми организациями в целях правового просвещения учащихся.

- Систему внеклассных мероприятий формирование способности руководствоваться в ситуациях нравственно - правового выбора мотивами долга, совести, справедливости.

Формирование духовно-нравственной культуры и духовного развития учащихся.

Низкий уровень нравственности современного общества поставил перед школой задачу духовно - нравственного воспитания учащихся.

Цель - воспитание нравственного человека, способного к принятию ответственных решений и к проявлению нравственного поведения в любых жизненных ситуациях.

Классными руководителями разработаны и реализованы циклы нравственных классных часов по своим направлениям воспитательной работы, а также через мероприятия, реализуемые школьными органами самоуправления.

На следующий 2025 год задачи по реализации поставленной цели останутся прежними:

- создание условий для проявления учащимися нравственных знаний, умений и совершения нравственно-оправданных поступков;
- изучение с учащимися нравственные традиции их семей и поколений;
- развитие у учащихся потребность в совершении нравственных поступков;
- создание условия для нравственного самовоспитания учащихся.

Огромное количество внеклассных мероприятий было проведено в этом учебном году в целях эстетического воспитания учащихся. Помимо классных часов, направленных, прежде всего, на формирование чувства прекрасного и развитие эстетического вкуса, учащиеся школы под руководством учителей организовывали тематические выставки рисунков, плакатов, поделок, участвовали в районных выставках декоративно-прикладного искусства. Так, на протяжении нескольких лет ученики нашей школы ежегодно принимают участие в краевых конкурсах рисунков и фотографий

Формирование у учащихся потребности в ведении здорового образа жизни и создание здоровьесберегающей среды

В 2024 году особое внимание уделялось спортивно-оздоровительному направлению. Организация мероприятий в школе показала, что расширение спортивных мероприятий и разнообразное их проведение позволяет увеличить интерес у учащихся, как непосредственно к занятиям физической культурой и спортом, так и к спортивной жизни школы.

В организацию и проведение Дней здоровья вовлекается весь ученический коллектив учреждения. Задача школы состоит в том, чтобы вовлечь педагогов и родителей в число участников соревнований.

Имеется вся необходимая оснащенность воспитательного процесса в школе: имеются помещения для проведения воспитательных занятий, имеется оборудование, разработаны программы, либо подпрограммы по всем направлениям воспитательной работы. Вместе с тем имеются низкие показатели в работе с родителями (явка на родительские собрания в начальных классах составляет 78 %, в среднем

звене – 66%, в старших классах – 87 %). Большой вопрос уделяется патриотическому воспитанию, учащиеся нашей школе принимают участие в «Бессмертном полку» и «Вахте памяти».

Степень активности школьного самоуправления в жизни школы

Основной составляющей воспитательной работы в классе является участие класса во всех общешкольных мероприятиях. В 2022 году продолжался вестись «Рейтинг участия классов во внеклассной работе», в котором по четвертям отражалась результативность классов в мероприятиях школы, района. В течение учебного года отслеживалась деятельность каждого школьного коллектива по следующим параметрам:

- участие класса в общешкольных и внешкольных мероприятиях;
- привлечение родителей к воспитательному процессу;
- организация классом внеклассных дел для учащихся других классных и школьных коллективов;
- организация походов, экскурсий, прогулок.

Организация работает по утвержденному плану, ключевые решения принимает Совет Председателей.

На основе представленных самоанализов классных руководителей можно сделать вывод: выполнение классными руководителями организационной функции ведётся на уровне. При составлении планов учитываются особенности развития коллектива и каждого его члена, мероприятия направлены на создание условий развития личности. В целом наблюдается единство целей воспитательной работы школы и класса.

Самоанализ организуемой в школе воспитательной работы осуществляется по выбранным самой школой направлениям и проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения.

Самоанализ осуществляется ежегодно силами самой школы.

Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы в школе, являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс;
- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между школьниками и педагогами;
- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогов: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с детьми деятельности;
- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития школьников, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие школьников – это результат как социального воспитания (в котором школа участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации и саморазвития детей.

Выделяются следующие категории семей учащихся: полные, неполные, опекаемые, многодетные, малообеспеченные, семьи с детьми – инвалидами.

Проведена социальная паспортизация классов и составлен социальный паспорт школы.

Проанализированы категории семей учащихся, создан банк данных учеников, нуждающихся в социальной защите, составлены списки многодетных, малоимущих, неполных семей, опекаемых детей.

Таким образом, социальный паспорт школы на декабрь 2024 года выглядит так:

Таблица 17

	многодетные		неполные		неблагополучные		малообеспеченные		дети инвалиды		опекаемые		дети «группы риска»	
	семей	детей	семей	детей	семей	детей	семей	детей	семей	детей	семей	детей	состоящие на ПДН	состоящие ВШУ
Порожненская СОШ	21	46	18	24	10	18	48	64	1	1	1	1	0	2

Возросло количество многодетных семей с 17 до 21 семей.

Результаты социального паспорта и мониторинг социума МКОУ «Порожненская СОШ» в период 2022 года говорят о том, что значительное количество неполных, малообеспеченных, многодетных, а также наличие неблагополучных семей имеют влияние на существенные моменты образовательного процесса.

Основными причинами постановки на особый контроль администрации школы послужило ненадлежащее исполнение родительских обязанностей.

В школе ведется картотека учащихся, нуждающихся в педагогическом контроле, созданы индивидуальные папки учащихся социально - отклоняющегося поведения. В школе на детей, которые стоят на внутришкольном контроле, заведены карты индивидуального профилактического сопровождения. Изучение контингента учащихся школы показало, что неполные, малообеспеченные семьи есть в каждом классе. Работа с различными группами учащихся школы, наблюдение за их поведением, условиями в семье, родительско-детскими отношениями позволили выделить следующие факторы риска:

- отчужденность от семьи, школы и общества;
- неблагополучные семьи;
- недостаточная забота о ребенке со стороны семьи;
- экономическая и социальная обделённость;

- низкая учебная деятельность, отсутствие интереса к ней;

Изучение социальных и материально-бытовых условий проживания учащихся школы показало, что это несовершеннолетние из семей с низким материальным достатком, часто с конфликтными отношениями. Родители многих учащихся не работают, некоторые употребляют спиртные напитки. В большинстве случаев это неполные или многодетные семьи (как следствие - дети попадают в категорию «группа риска»).

Исходя из анализа ситуаций: значительная часть родителей не контролирует поведение детей, их успеваемость, режим дня, не уделяют должного внимания повседневным делам своих детей, т.е. ненадлежащим образом исполняют родительские обязанности по содержанию, воспитанию и обучению детей. В этом кроется основная проблема, возникающая в процессе профилактической работы педагогического коллектива.

Администрацией, классными руководителями школы постоянно ведутся индивидуальные профилактические беседы по профилактике правонарушений и преступлений. Учащиеся и семьи посещаются на дому с целью выявления жилищно-бытовых условий проживания, взаимоотношений родителей и детей, выявления родителей с жестоким обращением с детьми.

Один раз в четверть проходит Совет по профилактике, где рассматриваются вопросы о работе по профилактике правонарушений и преступлений, обсуждаются несовершеннолетние и семьи, находящиеся в социально опасном положении.

Педагогами школы проводится работа по выявлению несовершеннолетних, склонных к совершению суицидальных действий:

наблюдение за поведением обучающихся во время учебного процесса и во внеурочное время;

профилактические индивидуальные беседы с обучающимися и их родителями;

социально-психологическая диагностика, по результатам которой родителям даются рекомендации по профилактике нервно-психического напряжения детей;

посещение семей «группы риска» на дому, требующих индивидуальной и своевременной социально-психологической поддержки.

Педагогический коллектив систематически проводит работу по выявлению семей, находящихся в социально опасном положении, на все семьи составлена индивидуальная программа реабилитации.

В результате изучения планов воспитательной работы, собеседований с классными руководителями, установлено следующее: профилактике безнадзорности и правонарушений среди подростков, семейного неблагополучия в школе уделяется большое внимание.

Разработана система деятельности по данному вопросу, включающая работу специалистов: психолога, классных руководителей, по мере надобности привлекаются и представители сопредельных ведомств. Ежемесячно проводились мониторинги занятости во внеурочное время детей и подростков, состоящих на профилактическом учете, проделанной работы по данному направлению, сверки с органами профилактики, ежеквартальные отчеты, анализирующие деятельность школы по профилактической работе.

Анализ профилактической работы показал, что все учащиеся, состоящие на внутришкольном учете, вовлекались в общественную жизнь класса, школы, имели поручения.

Проводятся Дни правовых знаний, единые информационные дни.

Для широкого информирования учеников об основах правоведческой культуры, а также для освещения профилактической работы правоохранительных органов РФ в рекреации школы создан «Правовой уголок». Сменные стендовые материалы представляются в виде

рекомендаций, памяток. Для создания единого профилактического и реабилитационного пространства в школе размещена информация на видном месте 2 этажа о работе «Телефона Доверия» и на официальном сайте школы, адреса сети социально-психологических центров.

Вывод: на основании вышеизложенного следует обратить серьезное внимание на анализ недостатков в организации профилактической работы в классных коллективах, принятие мер по их устранению (с учетом конкретной ситуации, сложившейся проблемы); на усиление контроля над деятельностью классных руководителей по профилактике правонарушений, безнадзорности, суицидального поведения подростков, семейного неблагополучия.

3.2.3. Внеурочная деятельность.

В соответствии с ФГОС-2021 ООП НОО, ООО, СОО реализуется образовательным учреждением, в том числе и через внеурочную деятельность. Таким образом, внеурочная деятельность становится неотъемлемой частью образовательного процесса. Согласно ФГОС план внеурочной деятельности начинали с изучения социального опроса, мнения участников образовательного процесса и их родителей (законных представителей) по следующим направлениям:

- Классные часы;
- Профориентационная работа;
- Формирование функциональной грамотности;
- Дополнительное изучение учебных предметов (интеллектуальное);
- Развитие личности и самореализации обучающихся (физическое и творческое развитие).

Школа реализует образовательные программы внеурочной деятельности с целью удовлетворения потребностей детей в самообразовании, разностороннего развития личности ребенка, создания условий для ее реализации, формирования человека и гражданина, интегрированного в современное общество.

Задачи:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие обучающихся;
- обеспечение поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры школьников;
- педагогически целесообразная занятость детей в возрасте от 7 до 17 лет в их свободное (внеучебное) время.

Основными формами организации внеурочной деятельности выступают кружки. Все дети занимаются внеурочной деятельностью. Так же, как и в 2023 году, на каждого ученика приходится 5 часов в неделю, разработаны и внедрены программы по всем направлениям. Программы реализуются в стенах школы и на территории школы. На базе МКОУ «Пороженская СОШ» в течение 2024 года работали следующие кружки :

Таблица 18

№	Направление	Кружки. Модули. Курсы	Кл асс ы	Руководитель
---	-------------	-----------------------	----------------	--------------

1		«Разговор о важном»	1-11	Классные руководители
2	Профориентационная работа	Выбираем профессию	6-7	Золотова Г.В.
		Билет в будущее	8-11	Белозерова А.А.
3	Формирование функциональной грамотности	Читательская грамотность	1-4	Щербакова Е.И.
		Финансовая грамотность «Учимся для жизни»	5-11	Губарева Т.Н.
4	Дополнительное изучение учебных предметов (интеллектуальное)	Русская словесность	8-9	Никулина Н.Н.
5	Развитие личности и самореализации обучающихся (физическое и творческое развитие)	Музыкальный театр	1-4	Дейкун М.С.
		Спортивный клуб «Атлант»	5-11	Ушакова Н.И.

В 2024-2025 году продолжалась активная работа по вовлечению ребят во внеурочную деятельность. Классами с высоким процентом посещаемости являются классы начального звена. Процент занятых внеурочной деятельностью учащихся составляет 89,8 %. на начальной ступени.

На ступени основного и среднего образования посещаемость несколько ниже (54,3%). Это объясняется тем, что дети из соседних сел не всегда могут приехать на занятия в базовую школу.

С удовольствием посещаются спортивные кружки, кружки по формированию функциональной грамотности, музыкальный театр. В 2024 году добавились кружки профориентационного направления «Выбираем профессию», «Билет в будущее», добавился цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном». С большим интересом посещают учащиеся 9 класса кружок «Русская словесность», «Решение практико-ориентированных задач», где они получают дополнительную информацию для успешной сдачи экзамена по русскому языку и математике.

С 2024 большое внимание уделено формированию функциональной грамотности. Поэтому в этом учебном году разработали и реализовали две программы «Учимся для жизни» и «Учусь читать». Приняли активное участие в неделе финансовой грамотности, регулярно выполняются работы, в том числе, диагностические на сайте РЭШ.

Внеурочную деятельность в 2024 году осуществляли 12 педагогов школы, координирующую роль выполняла Белозерова А.А.

Информирование обучающихся и их родителей и общественности об организации внеурочной деятельности в школе осуществлялась следующим образом:

Расписание внеурочной деятельности оформлено на информационном стенде и на сайте школы.

Программы внеурочной деятельности выставлены на официальном сайте школы.

Показателями эффективности системы внеурочной деятельности является то, что учащиеся ежегодно становятся организаторами, участниками и победителями различных конкурсов, выставок и т.д.

Дети, занимающиеся в «Русская словесность» стали победителями всероссийской олимпиады по русскому языку на школьном этапе.

Дети, занимающиеся в «Музыкальном театре» активно готовятся и выступают на общешкольных родительских собраниях, датированных праздниках.

Участники кружка по профориентации «Билет в будущее» регулярно принимают участие во всех онлайн мероприятиях, акциях и мероприятиях. Были проведены пробы профессий: воспитатель детского сада, повар школьной столовой, работник почты, посетили День открытых дверей в БЮИ, организовали экскурсию в Шипуновскую женскую колонию, редакцию районной газеты «Степная новь». Участники кружков спортивного направления регулярно участвуют в спортивных мероприятиях школьного, окружного и муниципального уровня.

По мнению большинства родителей, внеурочная деятельность необходима для развития интересов и способностей обучающихся. При этом 56 % родителей считают, что функция внеурочной деятельности заключается в проведении дополнительных учебных занятий для восполнения пробелов знаний. Отмечено, что есть обучающиеся, которым мешает посещать внеурочную деятельность усталость от других занятий, нехватка времени на приготовление домашнего задания.

Анализируя результаты занятий внеурочной деятельности, родители отмечают, что их дети стали более коммуникабельными. Среди пожеланий на будущее, родители предложили добавить занятия, направленные на техническое развитие личности ребенка (мальчиков), на интеллектуальное развитие личности.

Аналитические исследования степени удовлетворенности обучающихся и их родителей организацией внеурочной деятельности свидетельствовали о том, что большинство обучающихся не испытывают психоэмоциональных затруднений на занятиях внеурочной деятельностью.

Первого сентября 2024 года в образовательной организации открыт центр «Точка роста» естественно научной и технологической направленности. Педагогами разработаны программы дополнительного образования: «Химия и жизнь», «Робототехника», «Микромир», «Занимательная биология», «Физика вокруг нас». Данные программы охватывают учащихся 2 – 10 классов. В период с 01 сентября 2024 года по 21 декабря 2024 года проведены мероприятия: День открытых дверей центра «Точка роста» для учащихся и родителей, стажерская площадка по профориентации муниципального уровня. Трое учеников приняли участие в региональном конкурсе «Большие гонки». Имеют сертификаты

Вывод:

- а) в течение года проводилась работа по формированию УУД обучающихся;

- б) разработана система внедрения внеурочной деятельности, которая позволяет каждому ребенку определить и развить свои склонности, способности, удовлетворить свои познавательные интересы, что позволяет сокращать пространство девиантного поведения, решая проблему занятости и досуга обучающихся,
- с) разработана система внедрения внеурочной деятельности, которая выполняет функции социальной защиты, усиливая стартовые возможности личности на рынке труда и профессионального образования, расширяет кругозор обучающихся.

3.2.4. Работа педагога-психолога:

Цель: сохранение и укрепление психологического здоровья детей, гармоничное развитие в условиях общеобразовательной школы.

Задачи:

1. Сохранение психологического здоровья детей.
2. Диагностические обследования эмоциональной и познавательной сферы для выявления нарушений.
3. Разработка и реализация индивидуальных психокоррекционных программ.
4. Консультационная работа с родителями и педагогами.
5. Психологическое сопровождение детей в период адаптации.
6. Подбор психологической литературы для самообразования родителей.

Направления работы

- Психопрофилактическая работа.
- Развивающая и психокоррекционная работа.
- Психодиагностическая работа.
- Консультационная работа.
- Просветительская работа.

Психопрофилактическая работа

Психопрофилактическая работа планировалась и реализовывалась в соответствии с возрастными особенностями школьников. Для реализации психопрофилактической работы были использованы следующие циклы занятий по основным направлениям:

Психологическое консультирование.

- Психологическая диагностика.
- Коррекционно-развивающая деятельность.
- Психологическое просвещение.
- Профилактическая деятельность.

1. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в период адаптации (1, 5 классы), которое включает:
 - диагностику познавательных способностей, личностной, мотивационной, эмоциональной сферы обучающихся 1 и 5 классов;
 - консультирование родителей (законных представителей);
 - проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий с

дезадаптированными детьми.

2. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на этапе профессионального самоопределения, которое включает:

- диагностику профессиональных интересов, склонностей обучающихся;
- проведение развивающих занятий по профессиональному самоопределению обучающихся;
- проведение консультационной и просветительской работы по профессиональной ориентации обучающихся.

3. Мониторинг состояния психологической безопасности образовательной среды учреждения свободной от проявлений психологического насилия во взаимодействии всех участников образовательных отношений, способствующей удовлетворению их потребностей в личностно-доверительном общении, создающей референтную значимость среды и обеспечивающей психическое здоровье включенных в нее участников, который включает:

- изучение образовательной среды и выявление оценки со стороны педагогов, обучающихся и их родителей состояния её психологической безопасности;
- выявление рисков и угроз психологической безопасности образовательной среды и состояния психического здоровья учащихся и учителей путём диагностики их личностных, эмоциональных и коммуникативных состояний;
- обучение технологии обеспечения психологической безопасности в социальном взаимодействии;
- подготовка методических рекомендаций по созданию и поддержке психологической безопасности образовательной среды.

4. Психодиагностика с целью изучения личностных, межличностных и эмоциональных особенностей обучающихся которая включает:

- подбор диагностического инструментария для исследования познавательных способностей, индивидуальных особенностей, эмоциональной сферы, межличностных отношений обучающихся с учетом специфики образовательного учреждения;
- динамическое наблюдение развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с возрастными показателями и с учетом их индивидуальных особенностей, состояния здоровья.

5. Коррекционно-развивающая работа в эмоционально-волевой, коммуникативной, познавательной сферах, которые включают:

- индивидуальные и групповые занятия с обучающимися по коррекции и развитию социальных и коммуникативных навыков;
- индивидуальные и групповые занятия с обучающимися по коррекции и развитию познавательных способностей и мышления;
- индивидуальные и групповые занятия по самопознанию и развитию индивидуальных и творческих способностей обучающихся;
- индивидуальные и групповые занятия по коррекции отклонений в эмоциональной сфере обучающихся.

6. Консультирование обучающихся, их родителей, педагогов по вопросам развития,

воспитания и обучения которое включает:

- индивидуальные консультации;
- групповые консультации.

7. Психологическая профилактика, целенаправленная систематическая совместная работа педагога-психолога, педагогических работников и родителей (законных представителей):

- по предупреждению возможных социально-психологических проблем у детей;
- по выявлению детей группы риска (по различным основаниям);
- по созданию благоприятного эмоционально-психологического климата в педагогическом и ученическом коллективах.

8. Психопрофилактическую диагностику педагог-психолог осуществляет в следующих формах:

- психолого-педагогическое обследование:
- устный и письменный опрос, анкетирование педагогов и родителей (законных представителей) с целью уточнения социальной и образовательной ситуации развития ребенка, а также выявления факторов, определяющих его попадание в категорию детей группы «психологического риска», склонных к деструктивному поведению;
- анализа медицинских карт, вновь поступивших обучающихся для получения информации о развитии и здоровье ребенка, выявление детей группы риска, склонных к деструктивному поведению, требующих повышенного внимания всех участников образовательных отношений.

Профилактическая работа осуществляется посредством включения во все виды работ педагога-психолога: на коррекционно-развивающих занятиях, консультациях, при проведении психолого-педагогической диагностики.

Психодиагностическая работа

Обследование дошкольников на этапе приема в школу. Цель- определение когнитивной, мотивационной и эмоционально-волевой готовности детей к обучению в школе.

1. Обследование первоклассников на этапе адаптации. Цель – изучение степени и особенностей приспособления детей к новой социальной ситуации.
2. Обследование третьеклассников на этапе окончания начальной школы. Цель – выявление степени социально-психологической готовности к обучению в среднем звене.
3. Обследование пятиклассников на этапе адаптации в среднем звене. Цель – изучение степени и особенностей приспособления школьников к новым социально-педагогическим условиям обучения.
4. Обследование подростков в период острого подросткового кризиса. Цель – получение достоверной информации о социально-психологическом статусе учащихся в наиболее сложный период психического развития в школьном возрасте.
5. Обследование старшеклассников. Цель определяется школьной ситуацией: адаптация школьников в старшем звене, готовность к смене социально-личностной позиции, профвыбор и т.п.

В течение года проводилась планомерная работа по развитию детей. Были даны рекомендации по взаимодействию с родителями детей, требующих особого внимания, по воспитанию детей дома. Совместная работа была успешной.

В течение года проводилась диагностика уровня развития познавательной (наглядно – образное, логическое мышление, словарный запас, память), эмоционально-волевой (эмоциональный комфорт в школе, личностная и волевая готовность преодолевать трудности).

Тестирование будущих первоклассников осуществлялось с помощью следующих методик:

- «Корректурная проба» - диагностика внимания;
- Определение уровня развития памяти: слуховой, зрительной, смысловой;
- Методика определения школьной зрелости (по тесту Керна-Йерасика): рисунок человека, срисовывание заданного текста, срисовывание точек. Успешность выполнения данного теста свидетельствует об уровне развития наблюдательности, внимания, памяти, характеризует развитие мелких мышц кисти, а также дает представление об уровне социального развития ребенка.
- Методика «Графический диктант». Это один из тестов, позволяющих определить уровень развития произвольности. Функция произвольности является базовой для осуществления любого вида продуктивной и учебной деятельности, поскольку обеспечивают регуляцию всех психических процессов (восприятия, памяти, мышления) и поведенческих реакций, она же является необходимой основой формирования внимания.

• Диагностика определения школьной мотивации, или изучение мотивационной готовности к школьному обучению. Под мотивационной готовностью понимается положительное отношение к школе и учению как серьезной и желательной деятельности. Кроме того, была составлена карта мониторинга психологического фона развития детей подготовительной группы с целью получения информации об особенностях развития детей и планирования индивидуальной развивающей работы с выпускниками детского сада. Оценивались следующие интегративные качества детей:

- Физическая культура, здоровье;
- Социализация, труд;
- Коммуникация;
- Познание;
- Художественное творчество, музыка, чтение художественной литературы.

Подводя итоги учебного года можно сказать, что у детей подготовительной группы сформированы основные физические качества, адекватные возрасту, двигательная активность, выносливость.

А также - эмоциональная отзывчивость, умение понять эмоциональные и физические состояния взрослых и детей, проявить сочувствие, внимание. Эмоциональное реагирование на произведения изобразительного искусства.

Большинство выпускников способны управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений; соблюдать элементарные общепринятые нормы правил и поведения. У выпускников имеется сформированность игровых навыков, адекватных возрасту, проявление к игре активного интереса, а также наличие первичных представлений о себе, семье, обществе (ближайшем социуме), государстве (стране), мире и природе.

В процессе коммуникации дети адекватно используют вербальные и невербальные средства общения; показывают хорошее владение диалогической речью и конструктивными способами взаимодействия с детьми и взрослыми (договариваются, обмениваются предметами, распределяют действия при сотрудничестве).

Дети владеют средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками, активно общаются с ними. Способны изменять стиль общения со взрослыми или сверстниками в зависимости от ситуации. Все дети подготовительной группы любознательны, активны. Имеют интерес к новому и неизвестному в окружающем мире. Умеют задавать вопросы взрослому, любят экспериментировать. Самостоятельны в повседневной жизни, в различных видах детской деятельности. Способны решать интеллектуальные и личностные задачи, адекватные возрасту.

Все дети овладели универсальными предпосылками учебной деятельности адекватно возрасту; умениями работать по правилу и образцу; слушать взрослого и выполнять его инструкции.

Формы и виды диагностической работы:

Тестирование,
Анкетирование;
Наблюдение.

РАЗВИВАЮЩАЯ И ПСИХОКОРРЕКЦИОННАЯ РАБОТА

Коррекционная работа проводилась по результатам диагностики, по запросам родителей, воспитателей, наблюдениям психолога по направлениям:

- психокоррекция эмоционально-волевой сферы (снижение психоэмоционального напряжения, саморегуляция, агрессивное поведение, личностные проблемы)
- психокоррекция коммуникативной сферы (нарушение взаимоотношений со сверстниками, в семье)
- психокоррекция познавательной сферы (недостаточный уровень развития познавательных процессов)

Основные методы коррекционных воздействий:

- индивидуальная игровая поддержка (подвижные, познавательные игры, игры с водой, сюжетно-ролевые игры);
- психогимнастика;
- элементы куклотерапии (с проигрыванием истории, сюжет которой является травмирующим для ребенка) ;
- элементы арт-подхода (работа с красками, пастелью, тестом) ;
- релаксационные упражнения (нервно-мышечное расслабление, дыхательные техники) ;
- игры и упражнения по развитию познавательных функций;
- игры по развитию психомоторики.

Эффективность коррекционных воздействий отслеживается по наблюдениям, обратной связи с педагогами и родителями.

Подгрупповая психокоррекционная работа

В подготовительной группе, опираясь на результаты диагностики готовности к школе, проведена подгрупповая психокоррекционная работа, направленная на предупреждение школьной дезадаптации, межполушарного взаимодействия, зрительно-пространственного восприятия, зрительно-моторных координаций по программе «Ступеньки к школе» М. М. Безруких. Занятия проводились один раз в неделю с использованием стимульного материала и пальчиковой гимнастики.

Результаты коррекционной работы отслеживались в конце года, коррекционная работа дала положительную динамику, отраженную в итоговой таблице по готовности к школе.

Консультационная и просветительская работа

Работа с родителями

Консультационная работа проводилась индивидуально по результатам диагностики, запросам родителей, воспитателей, по наблюдениям психолога.

Основные виды работы:

- тематические встречи с родителями (семинары, тренинги и т. д.) ;
- индивидуальные консультации;
- выступления с сообщениями на родительских собраниях.

В 2024 г. были осуществлены следующие виды работ:

Индивидуальные консультации (консультирование родителей по результатам обследования познавательной сферы и эмоциональной сферы, консультации по запросам в течение года).

Основная тематика индивидуальных консультаций:

- «Агрессивность ребенка»;
- «Непослушание»;
- «Детские страхи»;
- «Недостаточный уровень развития познавательных процессов, развитие речи»;
- «Нестабильность эмоционального состояния»;
- «Гиперактивность»;
- «Коммуникативные навыки».

Групповые консультации для родителей:

- родительское собрание в подготовительной группе «Как правильно готовить ребенка к школе»;

Просветительская работа на родительских собраниях:

- «Цели и задачи психологической службы. Направления работы психопрофилактических занятий»;

Работа с педагогами

В 2024 г. были осуществлены следующие формы работы с педагогами:

Индивидуальные консультации:

- консультации с воспитателями по результатам психологических диагностик
- по вопросам адаптации;
- по запросам педагогов.

Групповые консультации:

- практикум для педагогов на тему «Профилактика стрессов у педагогов»;
- занятие с воспитателями на тему «Снижение психоэмоционального напряжения у педагогов»;
- консультация на тему «Снижение психоэмоционального напряжения у детей в течение дня»;
- консультация для педагогов на тему «Социально-личностное развитие дошкольников»

Методическая работа

В течение года проводились:

- обработка и анализ полученных результатов;
- подготовка к индивидуально-групповой работе;
- анализ психолого-педагогической литературы;
- заполнение отчетной документации;
- подготовка к консультационной работе с родителями и педагогами;
- подбор методического и игрового материала;
- составление годового отчета;

3.3. Качество предметной подготовки

Одна из задач по совершенствованию учебно-воспитательного процесса с целью повышения качества образования и предупреждения неуспешности школьников является обеспечение единства действий всего педагогического коллектива, направленных на достижение единства обучения и воспитания, установление межпредметных связей, а также координация действий педагогов с родителями и общественностью. Для этого были выработаны рекомендации по предупреждению неуспеваемости и повышения обученности учащихся:

1. Всестороннее повышение эффективности каждого урока.
2. Формирование положительного отношения, интереса к учению.
3. Индивидуальный подход к обучению учащихся.
4. Усиление работы с родителями.

При обучении учащихся педагоги используют новые технологии:

«Использование бинарных и интегрированных уроков для повышения уровня преподавания истории и обществознания» - Ушакова Н. И.

«Формирование делового стиля общения: групповая форма, дискуссия, творческие домашние задания» - Щербакова Е. И.

«Самостоятельная учебная деятельность в интерактивной среде обучения, использование тренировочных и проверочных работ в системе Интернет» - Белозерова А. А.

«Работа с текстом на уроках русского языка и литературы – основа подготовки к ЕГЭ» - Никулина Н. Н.

Педагоги школы диссеминируют опыт работы на уровне района: Белозерова А.А. участвовала в работе МО по теме «Система работы при подготовке к ГИА

3.3.1. Результаты обученности (в %, за 3 года)

Таблица 19

	Учебный год	НОО		ООО		СОО		Всего по ОУ
		4 класс	1-4 класс	9 класс	5-9 класс	11 класс	10-11 класс	
Обученность	2022	100	93,9	60	96,4	100	100	91
	2023	100	94,7	93,8	93,5	100	100	94,26
	2024	100	94,7	93,8	93,5	100	100	94,26
Качество обученности	2022	62,5	42,4	27	25,4	100	40	31
	2023	36,36	33,33	18,75	31,16	50	28,7	31
	2024	40	46	11	26,98	0	75	31

В результате этого наблюдается значительное снижение обученности и качества. Значительно снизилось качество обучения основного общего образования, что повлияло на качество образования по образовательному учреждению.

3.3.2. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников (за три года):

При проведении государственной итоговой аттестации учащихся выпускных классов школа руководствовалась Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 1X класса образовательных учреждений и Положением и процедурой проведения ЕГЭ-2024. Нормативные документы оформлены в срок, для учителей и учащихся были оформлены стенды. Проведение экзаменов носило четкий, организованный характер. 3 выпускников 11-го класса и 17 обучающихся 9 класса допущены к итоговой аттестации. Один обучающийся 9 класса не был допущен к экзаменам, он оставлен на повторный год обучения в 9 классе.

Таблица 20

9 класс ОГЭ	2022	2023 год	2024 год
	Количество выпускников (чел.) - 11	Количество выпускников (чел.) - 13	Количество выпускников (чел.) - 17

Предмет	Сдавали Экзамен (кол-во чел./%)	не аттестовано	средний балл по ОУ	Сдавали Экзамен (кол-во чел./%)	не аттестовано	средний балл по ОУ	Сдавали Экзамен (кол-во чел./%)	не аттестовано	средний балл по ОУ
Русский язык	11/84,6	нет	23	13/92,8	нет	22	17/94,4	1	19
Математика	11/84,6	нет	14	13/92,8	нет	14	17/94,4	нет	15
Обществознание	6/46,1	нет	23	2/15,38	нет	13	4/23,52	нет	27
Информатика	2/15,35	нет	9	1/7,69	нет	15	2/11,76	нет	11
География	8/6,5	нет	20	9/69,2	нет	17	14/82,35	2	176
Химия	2/15,33	нет	29						
Биология	5/38,46	нет	21	9/69,2	нет	24	11/64,7	нет	22
Литература							1/5,88	нет	23
11 класс ЕГЭ	2022 год			2023 год			2024 год		
	количество выпускников – 3чел.			количество выпускников – 2чел.			количество выпускников – 3чел.		
Предмет	Сдавали Экзамен (кол-во чел./%)	не аттестовано	средний балл по ОУ	Сдавали Экзамен (кол-во чел./%)	не аттестовано	средний балл по ОУ	Сдавали Экзамен (кол-во чел./%)	не аттестовано	средний балл по ОУ
Русский язык ЕГЭ	3/100	нет	50	2/100	нет	24	3/100	нет	24
Математика (баз.)	3/100	нет	5	2/100	нет	4	3/100	нет	4
Математика (пр.)									
Обществознание									
География				1/50	нет	37			
Биология				1/50	1	27			

Вывод: анализ выбора экзаменов показывает, что учащиеся 9-х классов при выборе предметов на ГИА отдают предпочтение географии, биологии и обществознанию.

Анализ показателей за три года говорит о нестабильности результатов экзаменов. Двое учащиеся не сдали экзамен по географии. 1 по русскому языку и не получили аттестаты основного общего образования.

Выпускники 11-х классов сдают основные предметы. Следует отметить, что результаты экзаменов по русскому языку, математике выше районного уровня.

Показатели деятельности муниципального казенного общеобразовательного учреждения

3.3.3 Степень освоения требований ФГОС

С целью проведения оценки эффективности деятельности общеобразовательного учреждения по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в ОУ проведены итоговые работы для оценки предметных и метапредметных результатов выпускников четвёртых классов и 5 класса.

Итоговая оценка освоения основной образовательной программы начального общего образования направлена на оценку достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Итоги комплексной итоговой оценки за курс начальной школы

Метапредметные результаты

Таблица 21

Группы метапредметных умений	Повышенный, высокий (V-VI)		Базовый (IV)		Недостаточный, пониженный (I-III)	
чел.	%	чел.	%	чел	чел	%
Умение учиться	16,2	6	43	16	15	41
Учебное сотрудничество	35	13	39	14	10	27
Грамотность чтения информационных текстов	24	9	41	15	13	35

Метапредметные результаты

Таблица 22

Группы метапредметных умений	Повышенный, высокий (V-VI)		Базовый (IV)		Недостаточный, пониженный (I-III)	
чел.	%	чел.	%	чел.	чел.	%
Умение учиться	33	1	33	1	1	33
Учебное сотрудничество	0	0	67	2	1	33
Грамотность чтения информационных текстов	33	1	33	1	1	33

Выводы: Особенностью содержания современного начального образования является не только ответ на вопрос, что ученик должен знать (запомнить, воспроизвести), но и формирование универсальных учебных действий в личностных, коммуникативных, познавательных, регулятивных сферах, обеспечивающих способность к организации самостоятельной учебной деятельности.

Анализ результатов «стартовых» и переводных контрольных испытаний показывает, что обучающиеся успешно осваивают общеобразовательные программы: к концу учебного года снижается количество детей, имеющих низкие показатели, число обучающихся, имеющих высокие результаты, увеличивается.

Уровень сформированности УУД учащихся 1-4 классов

Таблица 23

личностные			регулятивные			коммуникативные			познавательные		
высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий
10 -27%	20 -54%	7 -19%	10 -27%	18 - 49%	9 -24%	9 -24%	19-52%	9 -24%	9 -24%	19 -52%	9-24%

С целью оценки сформированности у учащихся навыков осознанного чтения, умений работать с текстом, понимать и выполнять инструкции письменные работы. Это позволяет определить сформированность умения переноса знаний и способов учебных действий, полученных в одних предметах, на другие учебные ситуации и задачи.

Согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта в выпускных 4-х классах проводится итоговая оценка образовательных результатов обучающихся.

Предметом итоговой оценки освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования является достижение как предметных, так и метапредметных результатов.

В итоговой оценке представлены две составляющие:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;

- результаты итоговых работ, характеризующие уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для обучения на следующем уровне общего образования.

Для оценки предметных образовательных достижений используются результаты всероссийских проверочных работ по математике, русскому языку и окружающему миру.

При анализе результатов выполнения работ, было выявлено, что выпускники начальной школы выполнили работы по математике с лучшим качеством, чем по русскому языку и окружающему миру. По математике высший балл не набрал никто.

Мониторинг внеучебных достижений обучающихся МКОУ «Пороженская средняя общеобразовательная школа»

В 2024 году обучающиеся школы приняли участие в школьном и муниципальном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников на технологической платформе «Сириус. Курсы».

Результаты ВОШ олимпиады за 2024 учебный год

Таблица 24

Общее количество обучающихся 5-11 классов			73			
Кол-во человек, принимавших участие			63			
Этапы ВСШО	Школьный		Муниципальный		Региональный	
предмет	Количество участников	Количество победителей	Количество участников	Количество призеров	Количество участников	Количество призеров
Математика	11	1	1	0	0	0
Русский язык	6	1	1	0	0	0
История	2	0	0	0	0	0
Литература	3	0	1	0	0	0
Биология	13	2	2	0	0	0
Обществознание	3	1	1	0	0	0
География	7	0	0	0	0	0
Право	1	1	1	0	0	0
Немецкий язык	5	0	0	0	0	0
Физическая культура	2	0	0	0	0	0
ОБЗР	4	2	2	0	0	0

Информатика	1	1	0	0	0	0
Химия	6	2	2	0	0	0
Труд (Технология)(Т)	4					

Вывод: В целом, содержания подготовки учащихся школы соответствует федеральному государственному образовательному стандарту, в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам. Вместе с тем, подготовка обучающихся к участию во всероссийской олимпиаде школьников требует дополнительной информационно-организационной работы.

Участие в научно-исследовательских конференциях и конкурсах разного уровня в 2024 году
Пороженская СОШ

Таблица 25

Информация об участии в конкурсах -2024 уч. году

Название конкурса	Уровень	Наставник	Результат
«Мы дружною своей сильны»	Муниципальный	Ушакова Наталья Ивановна	1 место
«Голос Победы»	Краевой	Ушакова Наталья Ивановна	Финалисты
VI Краевой патриотический фестиваль «Служить России суждено тебе и мне»	Краевой	Ушакова Наталья Ивановна	2 место
Всероссийский конкурс научно-исследовательских работ «Великая Победа»	Всероссийский	Ушакова Наталья Ивановна	2 место
Всероссийский исследовательский конкурс «Семейная память»	Всероссийский	Ушакова Наталья Ивановна	Участие
Федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан РФ» Сборник «Новые имена»	Всероссийский	Ушакова Наталья Ивановна	Свидетельство о публикации
Военно - патриотический лагерь «Страна Героев»	Всероссийский	Ушакова Наталья Ивановна	Участие
Соревнование по баскетболу (юноши)	Окружной	Кузнецов Сергей Васильевич	Участие
Соревнование по баскетболу (девочки)	Окружной	Кузнецов Сергей Васильевич	Участие

Соревнование по волейболу (юноши)	Окружной	Кузнецов Сергей Васильевич	Участие
Соревнование по волейболу (девочки)	Окружной	Кузнецов Сергей Васильевич	Участие
Многоборье	Муниципальный	Кузнецов Сергей Васильевич	Участие
Заочная Всероссийская олимпиада по математике «Решаю сам»	Всероссийский	Белозерова Антонида Александровна	I место диплом I степени
VI Краевой патриотический фестиваль «Служить России суждено тебе и мне». Номинация «Мой мир – родные люди»	Краевой	Качаева Н.И.	Участие
«Пожарная ярмарка»	Муниципальный	Качаева Н.И.	Участие
Краевой конкурс «Библиобраз - 2023»	Краевой	Журавкова В.Н.	Лауреат 3 степени
Слет ЮИД	Муниципальный	Журавкова В.Н.	Участие
«Безопасное колесо – 2024»	Муниципальный	Журавкова В.Н.	2 место
Конкурс рисунков «Советы светофора»	Муниципальный	Журавкова В.Н.	Участие
Конкурс логотип Шипуновского района /эмблема/	Муниципальный	Дорофеева Р.Н.	Участие
Онлайн – конкурс видеопрочтений басен И.А. Крылова «Басни дедушки Крылова»	Всероссийский	Никулина Надежда Николаевна	Участие
Онлайн-конкурс «Живая классика» (видеопрочтение стихотворения М.И. Цветаевой)	Всероссийский	Никулина Н.Н.	Сертификат участника
Цикл мероприятий «Здоровое питание»	Всероссийский	Никулина Н.Н.	Участие

Вывод: работа педагогического коллектива направлена на формирование творческого потенциала и на создание условий развития творческой личности обучающихся. Вместе с учащимися педагоги участвуют в районных, краевых, международных конкурсах и имеют достаточно высокие результаты, но за два прошедших года участие педагогов в конкурсах снизилось. Снизилась результативность участия. В лидерах по участию в конкурсах по-прежнему Ушакова Н. И.

Раздел 4. Организация учебного процесса

Обучение в МКОУ «Порожненская СОШ» ведется на русском языке. Прием детей проводится в соответствии Положением о порядке приема обучающихся.

Продолжительность обучения по каждой общеобразовательной программе определяется в соответствии с лицензией, учебными планами и программами. Оценка качества реализации общеобразовательных программ проводится на основании Положения о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в образовательной организации.

Зачисление обучающихся в МКОУ «Пороженская СОШ» производится на основании положения о приеме, переводе и отчислении обучающихся и оформляется приказом директора при наличии вакантных мест.

Выбытие обучающегося из МКОУ «Пороженская СОШ» по желанию родителей (законных представителей) до полного окончания срока освоения общеобразовательной программы оформляется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей). По желанию родителей (законных представителей) выбывающему обучающемуся выдается справка с указанием даты поступления и выбытия из ОУ.

Учителя работают по разработанными ими и утверждёнными рабочим программам для каждого класса по каждому предмету.

Учебный план ОУ составляется в марте методическим советом, презентуется на педсовете, утверждается приказом директора. Его структура соответствует требованиям действующих нормативных документов: имеется вариативная и инвариантная часть, количество часов соответствует требованиям обновленных ФГОС, внесены уточнения на уровне количества часов, заложенных в авторских программах предметов, обеспечен учебно-программным сопровождением в полном объеме в соответствии с Федеральным перечнем учебников с учетом изменений 2023 года). Обеспечен полностью учебными программами.

Учебный план МКОУ «Пороженская СОШ» соответствует Уставу, образовательной программе и Программе развития. Максимальная учебная нагрузка обучающихся, предусмотренная учебными планами, соответствует требованиям СП (с учетом изменений 2023 г.)

Таблица 26

Классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Максимальная нагрузка	21 ч	23 ч	23 ч	23 ч	29 ч	30ч	32 ч	33 ч	33 ч	34 ч	34 ч

Учебный план, регламентирующий, урочную деятельность тесно увязан с внеурочной деятельностью и дополнительным образованием, осуществляемым в ОУ.

Учебный план МКОУ «Пороженская СОШ» является нормативной основой для составления расписания учебных занятий и тарификации педагогического состава, учитывает возрастные, индивидуальные особенности и потребности обучающихся.

Учебный план школы позволяет обеспечить качественное доступное образования обучающимся, имеющими особые образовательные потребности.

Годовой календарный учебный график (утверждён приказом директора ОУ от 30.08.2024 г. № 73 составляется в соответствии с письмом Министерства образования и науки Алтайского края ежегодно в августе месяце, утверждается приказом директора, соблюдается в полном объеме.

Режим работы ОУ по Учебному плану обеспечил выполнение базового и школьного компонентов плана в соответствии с интересами и потребностями учащихся, способствуя реализации идеи развития личности в культурно-нравственном и интеллектуальном плане в условиях информатизации общества, создавая благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся, для самовыражения и самоопределения обучающихся.

Расписание занятий соответствует нагрузке заложенной в учебном плане. Максимальная недельная нагрузка приходится на вторник, среду, четверг, что соответствует требованиям СП (2023). Обучение осуществляется по 5-дневной неделе 1 -11 классы, продолжительность урока- 40 минут, перемен – 10-20 минут, что соответствует требованиям СП.

Строгое соблюдение принципов преемственности и постепенности в учебном процессе, использование самых разнообразных форм и методов обучения, индивидуальное, нестандартное отношение к каждому ученику, позволяет поддерживать у обучающихся постоянный интерес к занятиям. Такой системный подход в организации учебного процесса помог многим учащимся добиться хороших успехов при выполнении ВПР и ГИА.

Вывод: В МКОУ «Пороженская СОШ» созданы оптимальные условия организации образовательного процесса, обеспечивающие реализацию образовательных программ. Созданы благоприятные условия для развития способностей с учетом возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся.

Раздел 5. Востребованность выпускников

Таблица 27

Показатели	Год выпуска 2022	Год выпуска 2023	Год выпуска 2024
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ВЫПУСКНИКОВ, ОКОНЧИВШИХ ОО:	14	14	20
Основное общее образование	11	12	17
Среднее общее образование	3	2	3
ИЗ НИХ ПРОДОЛЖИЛИ ОБРАЗОВАНИЕ ИЛИ ТРУДОУСТРОИЛИСЬ (указать кол-во /%):	100	100	100
Основное общее образование:			
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: квалифицированных рабочих: специалистов среднего звена:	4	5	9
Продолжили обучение в 10-м классе: данного ОО/другого ОО	4	3	8
Среднее общее образование:	4	3	3
Поступили в вузы	0	0	0

Показатели	Год выпуска 2022	Год выпуска 2023	Год выпуска 2024
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: квалифицированных рабочих; специалистов среднего звена	4	3	3
Призваны в армию	3	0	0
Трудоустроились	1	1	0
Инвалиды, находящиеся дома	0	0	0
Не продолжают учебу и не работают	0	0	0

Выводы:

1. Анализ результатов «стартовых» и переводных контрольных испытаний показывает, что обучающиеся успешно осваивают общеобразовательные программы: к концу учебного года снижается количество детей, имеющих низкие показатели, число обучающихся, имеющих высокие результаты, увеличивается.
2. Стабильный состав контингента обучающихся наблюдается во всех выпускных классов. Что свидетельствует о сформированности у обучающихся осознанного отношения к обучению, к своему здоровью и здоровью окружающих.

Раздел 6. Качество кадрового обеспечения

Сведения о педагогических работниках, обеспечивающих реализацию общеобразовательных программ

Таблица 28

Показатель		Кол-во	%
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		13	100
Всего педагогических работников:			
Из них:			
- на уровне НОО		6	100
- на уровне ООО и СОО		7	100
- из них внешних совместителей		0	0
Вакансии (указать должности)		0	0
Образовательный ценз педагогических работников	- с высшим образованием	10	71
	- с незак. высшим образованием	0	0

	- со средним специальным образованием	4	29
	- с общим средним образованием	0	0
Соответствие уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям квалификационной характеристики по соответствующей должности (по каждому предмету учебного плана)		13	100
Педагогические работники, имеющие ученую степень	- кандидата наук	0	0
	- доктора наук	0	0
Педагогические работники, освоившие программы дополнительного профессионального образования не реже одного раза в пять лет		0	0
Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию	- всего	11	85
	- высшую	5	38,
	- первую	6	46,5
Состав педагогического коллектива	- учитель	13	100
	- мастер производственного обучения	0	0
	- социальный педагог	0	0
	- учитель-логопед	0	0
	- педагог-психолог	0	0
	- педагог дополнительного образования	0	0
	- педагог-организатор	0	0
	- др. должности (указать наименование)	0	0
	-воспитатель ГПД	0	0
	-педагог библиотекарь	0	0
Состав педагогического коллектива по стажу работы	1-5 лет	2	15
	5-10 лет	1	8
	свыше 20 лет	10	77
Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель		0	0
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания		2	9

Аттестация

Аттестация педагогических работников ОУ в 2024 году проводилась в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных учреждений, приказом Министерства образования и науки Алтайского края и на основании личных заявлений работников.

В отчётный период было подано на аттестацию 5 заявлений, из них 3 – на первую квалификационную категорию, 2 - на высшую. В ОУ были созданы условия для проведения аттестации: изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены консультации, мероприятия по плану ВУК. Оформлен уголок по аттестации, в котором помещены все основные информационные материалы, необходимые аттестуемым педагогам во время прохождения аттестации: Положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников, список аттестуемых в текущем году педагогов, требования к оценке квалификации и уровня профессиональной компетентности, образец заявления, права аттестуемого, приказ Министерство образования и науки Алтайского края.

Аттестацию на присвоение первой квалификационной категории, на присвоение высшей квалификационной категории прошли все педагоги, подавшие заявление.

Таким образом, 5 педагогических работников ОУ успешно прошли аттестацию в истекшем учебном году (29% от общего числа работающих).

Бухгалтерия своевременно произвела перерасчёт заработной платы в соответствии с вновь присвоенной категорией, секретарь внесла соответствующие записи в трудовые книжки и личные дела работников.

Аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогических работников ОО, положительно сказалась на результатах их труда, послужила педагогам материальным стимулом.

Повышение квалификации педагогических кадров

Одной из составляющих данной системы является обучение учителей на курсах повышения квалификации. Учеба на курсах повышения квалификации проходила в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта, необходимого этапа прохождения аттестации административных и педагогических работников. По большей части в 2024 учебном году обучение на курсах повышения квалификации было направлено на подготовку учителей для реализации обновленного ФГОС НОО и ООО, проект как инструмент управления инновационной деятельностью и повышение квалификации членов предметной комиссии, «Совершенствование профессиональной деятельности педагогов в условиях реализации ФГОС СОО»

«Организация и содержание работы с детьми с ОВЗ в условиях реализации ФГОС». В ОУ все педагоги имеют удостоверение о повышении квалификации.

Вывод: Одной из составляющих данной системы является обучение учителей на курсах повышения квалификации. Учеба на курсах повышения квалификации проходила в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта, необходимого этапа прохождения аттестации административных и педагогических работников.

Раздел 7. Качество учебно-методического обеспечения

Высшей формой коллективной методической работы школы является педагогический совет. При подготовке тематических педсоветов в школе создается творческая группа учителей, которые подбирают информацию, формулируют вопросы и проблемы для обсуждения.

В 2024 году было проведено 4 педсовета, из них один тематический, связанных с проблемой школы и задачами на текущий учебный год. Формы проведения педагогических советов были разнообразны.

Наряду с традиционными, использовались такие активные формы:

- работа в творческих микрогруппах;
- анкетирование, обсуждение результатов;
- диагностирование по проблемам.

Приоритетные направления методической работы школы на 2024-2025 учебный год:

- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с целью достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС 2021 НОО ООО;
- информационное обеспечение образовательного процесса;
- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;
- обеспечение внеклассной работы по учебным предметам;
- совершенствование методов отслеживания качества образования;
- работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы.

Работа методического совета основывалась на общей воспитательно-образовательной цели школы, состоящей в развитии личности ученика и учителя, и строилась в тесном контакте с методическими объединениями, через педсоветы, семинары.

На каждом заседании методического совета подводились итоги работы учителей-предметников:

- над повышением качества знаний, умений и навыков учащихся;
- по предупреждению неуспешности в обучении,
- с учащимися с повышенной учебной мотивацией

Система методической работы ОУ имеет свою структуру, соответствующую нормативно-правовую базу, планирование, являются объектом внутришкольного контроля.

Высший уровень – педагогический совет, средний – координирующий орган – методический совет, исполнительный орган – творческие группы.

Методическое сопровождение образовательного процесса обозначено в правоустанавливающих документах ОУ: Уставе учреждения, образовательной программе. Действует на основании локальной нормативной базы: Положение о методическом совете. Данные положения содержат целевые установки, формы, методы работы данных структурных единиц, выставлены на сайте.

Деятельность данных структур имеет планирование, направленное на решение локальных проблем в рамках образовательной программы, программы развития организации.

Промежуточный контроль за деятельностью данных структур осуществляется в рамках внутришкольного контроля, результаты которого представляются на совещании при директоре, педсоветах, заседаниях методического совета и Управляющего

Совета. План методического совета выполнен полностью, но роль его свелась к проверке рабочих программ. Методическое сопровождение работы коллектива влияет на повышение качество образования через создание условий для роста методического мастерства педагогических работников. А именно, участие в профессиональных конкурсах, конкурсах методической направленности различного уровня, обобщение опыта. В течение последних трех лет не наблюдается положительная динамика участия в рамках методической деятельности педколлектива, но проблема заключается в качестве показателя, персональный состав участников растет очень медленно.

Необходимо пересмотреть подходы к реализации данной деятельности: педагогические чтения в каникулярное время, расширить спектр индивидуальных проектов, пропагандировать дистанционную форму повышения квалификации, позволяющую продуктивно повышать профессионализм педагогов.

В школе оформлен уголок внутришкольного контроля, режим работы школы. Согласно плану внутришкольного контроля регулярно проводился контроль по:

- оформлению классных журналов в соответствии с инструкцией о ведении классных журналов, а также по соответствию записей тем уроков и порядку тем в рабочих программах;
- оформлению и состоянию личных дел уч-ся;
- соблюдению единых требований к ведению дневников уч-ся;
- по изучению уровня УУД и адаптации уч-ся 1, 5 классов;
- по состоянию преподавания русского языка, математики, географии, обществознания в выпускных классах;
- по состоянию ведения тетрадей по математике 5 – 9 классах;
- по состоянию преподавания предметов (новые предметы 7 кл.) по программе реализации ФГОС 2021;
- по организации учебной деятельности при подготовке к ВПР в 4 кл.;
- по контрольным срезам в 1 – 4, 5 классах;
- по состоянию преподавания ОРКСЭ в 4 классе;
- классно-обобщающий контроль в 9 классе;
- навыки устного счета на уроках математики в 1, 2 классах
- соблюдение ТБ на уроках информатики в 7-8 классах.

По итогам ВШК можно отметить и положительное и отрицательное в учебном процессе коллектива школы. Все это отражено в справках по ВШК.

Вывод: В 2024 году продолжать создавать условия для педагогов школы по прохождению аттестации и курсовой переподготовки; стимулировать педагогов к участию в профессиональных конкурсах, публикации материалов из опыта работы. Вести целенаправленную работу по созданию страничек педагогов школы на школьном сайте. Продолжать организацию внутришкольного повышения квалификации педагогов на основе их участия в методических объединениях, семинарах и мастер-классах.

Раздел 8. Качество библиотечно-информационного обеспечения

4.1 Состояние библиотечного фонда, обновление за отчетный период, обеспеченность учащихся учебной, учебно-методической и справочной литературой

Таблица 30

Название ОО	Фонд учебной литературы (экз.)	Поступило учебной литературы (экз.)	На общую сумму (руб)	Фонд художественной литературы (экз.)	Поступило художественной литературы
Порожненская СОШ	1871	276	206475.60	2675	41
Итого	1871	352	234900	2675	41

Фонд учебников расположен в книгохранилище. Расстановка произведена по классам. Режим сохранности фонда соблюдается. Все учебники технически обработаны. Книги расставлены соответственно технологии работы школьной библиотеки: по библиотечной классификации, по возрасту обучающихся, отдельно расположена методическая литература, справочно – библиографические издания.

По мере поступления новых учебников, пополняется и редактируется картотека учебников. Оформлен заказ на новые учебники на 2025-2026 учебный год.

Обеспечение учебниками в соответствии с федеральными перечнями учебников:

Таблица 31

Название ОО	Образовательная программа	Количество обучающихся (1-11 класс)	Библиотечный фонд учебников (кол-во экз.)	Выдано обучающимся (кол-во экз.)	Обеспеченность за счет библиотечного фонда школы ⁴ (%)	Обеспеченность за счет использования ОРФ (%)
Основная общеобразовательная программа начального общего образования						
Порожненская СОШ		41	477	369	100	0
Основная общеобразовательная программа основного общего образования						
Порожненская СОШ		65	1234	991	100	0
Основная общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования						
Порожненская СОШ		9	160	144	100	0
Итого		115	1871	1504	100	0

Фонд детской и классической литературы не пополнился в 2024 году

Большим спросом учащихся и учителей пользуется Большая Российская энциклопедия, но поступили только 20 томов (до буквы М). Информация для читателей предоставляется с использованием сети Интернет, но сейчас многие сайты заблокированы программой контентной фильтрации, что составляет большие неудобства в поиске информации.

С 2015 года в школе не оформляется подписка на периодические издания. Старые детские журналы пользуются огромной популярностью среди учащихся, но они ветшают.

БИЦ использует разные формы работы по пропаганде книги. Это книжные выставки, беседы, обзоры книг, библиотечные уроки.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета фонда учебников, художественной и методической литературы;
- картотека учета учебников;
- акты на поступление и списание;
- журнал выдачи учебников;
- журнал передачи учебников в другие ОУ в порядке книгообмена.

В 2024 году работа библиотечно-информационного центра была построена согласно плану работы БИЦ.

В БИЦ записаны все обучающиеся, учителя и другие сотрудники школы.

В течение года велась индивидуальная работа с читателями.

Проводились рекомендательные беседы при выдаче книг, беседы о прочитанном, беседы о новых книгах, поступивших в библиотеку.

Направления работы разнообразны: эстетическое воспитание, правовое и патриотическое воспитание, работа в помощь учебному процессу, пропаганда здорового образа жизни, помощь в профориентации.

Постоянно действует выставка по краеведению: «Алтай- жемчужина Сибири», «История Алтая», «Природа Алтая», «Боевая слава Алтая».

Уделялось внимание патриотическому воспитанию молодежи. Постоянно действует выставка «Память пылающих лет», велись обзоры литературы: «Книга памяти», «Великая Отечественная война».

В течение всего года изучался состав фондов и анализ их использования, спрос на программную и художественную литературу. По мере поступления своевременно велась обработка и регистрация поступающей литературы.

Оказывалась помощь учителям, классным руководителям в проведении классных часов, предметных недель, конкурсов, викторин. Производился подбор литературы, сценариев, стихов.

В течение года проводились библиотечные уроки, на которых читатели знакомились с правилами пользования БИЦ, с расстановкой книг в БИЦ, с основными разделами, с правилами поиска нужной книги. Также на этих уроках дети знакомились со структурой и оформлением книги. Несколько занятий было посвящено овладению навыка работы со справочными изданиями.

Проводилась работа с родительской общественностью. Родителям предоставлялась информация о новых учебниках. Составлялся список учебников, необходимых школьникам к началу учебного года.

Велась работа по профессиональной ориентации молодежи. В помощь ученикам, выбирающим свою профессию в библиотеке оформлена выставка: «Все дороги хороши – выбирай на вкус».

Вся работа БИЦ была направлена на содействие обеспечению учебно-воспитательного процесса учебной литературой, развитию грамотности, информационных навыков, преподавания, самообразования, приобщения к культуре.

Библиотекарь посещает районные методические объединения, обменивается опытом работы с другими библиотекарями, использует в работе информацию из профессиональных изданий. Регулярно повышает квалификацию.

Задачи, поставленные на учебный год, в полной мере выполнены. Проведены все запланированные мероприятия. Для работы БИЦ и библиотек филиалов имеется наличие технических средств обучения, компьютеров, Интернета (перечислить, указать количество)

Таблица 32

Технические сред. Название ОО	Компьютер	Мультимедийный проектор	телевизор	МФУ	Принтер	Экран	DVD плеер	Видеомагнитофон
Порожненская СОШ	4	0	1	3	1	1	1	1
ИТОГО:	4	0	1	3	1	1	1	1

4.

8.2 Ведение и своевременное обновление официального сайта школы

Сайт <https://shkolaporozhnenskaya-r22.gosweb.gosuslugi.ru> Порожненская СОШ создан 13.07.2022 года. На основании приказа Рособнадзора от 04 августа 2023 года № 1493 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации" утвердил требования к структуре официальных сайтов образовательных организаций. На сайте опубликованы учредительные документы, информация о педагогическом коллективе, учебном плане школы, годовой календарный график, правила приёма в школу и другая информация.

На сайте существуют основные страницы:

- сведения об образовательной организации; педагогический состав; уголок безопасности; обращение граждан; новости школы; ВПР; ГИА; из опыта работы; Карта сайта, Гостевая книга, информация о сайте; ссылка на официальные сайты; ФГОС района и др.

Материал обновляется по мере поступления информации в течение суток.

На сайте присутствует следующий функционал: - форма обратной связи, с помощью которой можно отправить сообщение администрации сайта; - специальный режим для слабовидящих; - возможность подать заявление на поступление в школу через Интернет; - поиск по сайту.

Выводы: Устаревший фонд художественной, справочной и методической литературы. Необходимо пополнять фонды учебной, справочной, художественной, методической литературы. Обеспеченность учебниками в учреждении соответствует требованиям.. Необходимо проводить подписку на периодические издания. Востребованы пособия для подготовки к государственной итоговой аттестации, энциклопедии. Их количество не обеспечивает потребностей педагогов и учащихся. Продолжать вести обновление и пополнение библиотечного фонда в соответствии с требованиями ФГОС. Необходимо также пополнить материально-техническую базу библиотек. Многие технические средства вышли из строя.

Раздел 9. Качество материально-технической базы

Результативность образовательного процесса зависит от уровня и состояния материально-технической базы образовательного учреждения. Школа расположена в типовом здании

Таблица 33

	Порожненская СОШ
Год постройки	1984
Общая площадь	1465,4 м ²
Права на здание	

В общеобразовательном учреждении имеются учебные помещения для проведения уроков по предметам учебного плана:

- ✓ лаборантская, оснащенная оборудованием для проведения лабораторных и практических работ по биологии; старое оборудование для лабораторных и практических работ по физике;
- ✓ кабинеты:

Таблица 33

Кабинет по предмету	Количество		Количество компьютеров с доступом в Интернет	Количество компьютеров, входящих в локальную сеть учреждения	Наличие оборудования					
	компьютеров	ноутбуков			Интерактивные доски	Мультимедийный проектор	Сканер	Видео, аудиоаппаратура	Принтер	МФУ
Кабинет технического труда	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Кабинет ИКТ	8	0	8	0	0	0	0	0	0	1
Кабинет начальных классов	2	2	0	0	1	3	1	0	2	2
Кабинет обслуживающего труда	0	0	0	0	0	0		0		
Кабинет русского языка	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1

Кабинет истории	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1
Кабинет математики	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1
Кабинет иностранных языков	0	1	0	0	0	1	0	1		1
Кабинет физики	0	3	3	0	0	1	0	0	0	1
Кабинет естественных наук (биология, химия, география)	0	4	4	0	0	1	0	0	1	0
Библиотечно-информационный центр	2	2	2	0	0	1	1	2	1	1
Спортивный зал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Управление	0	6	3	0	0	0	0	1	1	3
Всего	14	19	20	0	1	9	2	4	4	12

С целью развития интереса учащихся к занятиям спортом в школе имеется спортивный зал, оснащенный оборудованием, различными тренажерами, заниматься баскетболом, волейболом. новые брусья, рукоход, шведская стенка, спортивные лавки, маты и мячи.

Все классные комнаты соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и требованиям, соблюдаются нормы освещения. Из-за низкой наполняемости классов учебная площадь на одного учащегося превышает существующие нормы.

Соблюдение в общеобразовательном учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности:

а) охрана объектов организации и ежедневная охрана осуществляется сторожами МКОУ «Пороженская СОШ» в составе 2 сотрудников.

б) объекты организации системой охранной сигнализации оборудованы;

в) установлены видеокамеры

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопка экстренного вызова;

д) организация обеспечена системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы. В организации установлена АПС с выходом на пульт 01, обеспечивающая извещения о пожаре, договор ООО «Альянс-СБМ» № 558/559/560-мс от 11.01.2025;

е) здания и объекты организации системами противодымной защиты оборудованы;

ё) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены;

ж) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано;

з) состояние земельного участка закрепленного за организацией - удовлетворительное, общая площадь участка –1,2 га; имеется специально оборудованные площадки для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным;

и) медицинское обслуживание в организации организовано; осуществляется медицинским персоналом Шипуновской ЦРБ.

к) питание обучающихся - организовано в 2 смены, в столовой на 40 посадочных мест. Качество

– эстетического оформления залов приема пищи удовлетворительное, гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются, процент охвата горячим питанием составляет 99,1 %, в том числе питанием учащихся 1-4 классов в количестве 41 детей организовано бесплатно (горячие завтраки), питание что составляет 26,9 %, также бесплатное питание организовано для детей из многодетных семей – 29 учеников, что составляет 25, 2 % и детей с ОВЗ – 10 учеников – 8,7 % от их общего количества, приготовление пищи осуществляется в столовой МКОУ «Пороженская СОШ», хранение продуктов организовано, санитарным нормам соответствует, ассортимент продуктов соответствует требованиям СП- 2020, проводится витаминизация обучающихся в соответствии с нормами, изложенными в современном подходах к организации питания, имеется постоянно контрольные блюда, осуществляется хранение проб пищи в течение 48 часов, объем порций соответствует норме и заявленным показателям меню, при приготовлении пищи используется йодированная соль, обеспеченность технологическим оборудованием – достаточное, обеспеченность столовой посудой достаточное, документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется (приказы по организации питания, наличие графика получения питания, накопительная ведомость, журналы бракеража сырой и готовой продукции; 10-ти дневное меню, картотека блюд; таблицы: запрещенных продуктов, норм питания, список обучающихся, имеющих пищевую аллергию);

л) питьевой режим обучающихся организован,

м) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется,

н) нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников соответствует санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий;

о) имеется паспорт безопасного дорожного движения, схема безопасного перемещения в микрорайоне школы, микрорайон школы обеспечен необходимыми знаками дорожного движения.

п) в школе организовано дежурство классов и педагогов, что предотвращает травматизм среди обучающихся. Профилактическая работа проводится в системе: в учебном плане в начальной школе выделены часы из компонента ОУ для занятий по ПДД, с 8, 10 и 11 класс – данный курс входит в содержание предмета «ОБЗР», проводятся занятия по ПДД инспекторами ГИБДД по Шипуновскому району. выполнение предписаний надзорных органов;

р) выполнение предписаний надзорных органов осуществляется своевременно. Поэтому оценка готовности организации к новому учебному году – удовлетворительно.

Сотрудники школы ежегодно проходят медицинский осмотр. Контроль за качеством питания осуществляется бракеражной комиссией школы, в состав которой входят сотрудники школы, администрация и родительской общественностью.

Вывод: Материальная база находится в удовлетворительном состоянии отвечает нормам действующего законодательства и позволяют качественно организовывать образовательный процесс. Почти все учебные кабинеты оснащены компьютерами. Медиапроекторы необходимы в каждом учебном кабинете для использования информационно-коммуникационных технологий в обучении. Есть необходимость в обновлении мебели на рабочих местах педагогов. Необходима мебель для учительской, уголка психологической разгрузки педагогов. Спортивный инвентарь поддерживается в рабочем состоянии. Для эффективной организации работы на уроках физической культуры и во внеурочной деятельности необходимо приобрести мячи для спортивного зала.

Помещения оборудованы в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарной безопасности, в целом, способствуют удовлетворению образовательных запросов учащихся, усилиями работников школы поддерживаются в достойном состоянии. Во всех учебных кабинетах проведен косметический ремонт.

Продолжать вести обновление и пополнение библиотечного фонда; дальнейшее оснащение кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС.

В школе создана комфортная инфраструктура реализации основной образовательной программы.

Раздел 10. Внутренняя система оценка качества образования

В ОУ создана система внутришкольного контроля, охватывающая все основные объекты контроля: доступность качественного образования, достижение современного качества образования, подготовка к итоговой аттестации, работа с педагогами, ведение школьной документации, состояние воспитательной работы, работа с родителями, состоянием здоровья обучающихся и работа служб.

Целями внутришкольного контроля являются:

- дальнейшее совершенствование учебно - воспитательного процесса, учитывая индивидуальные особенности учащихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья;
- выявлять и реализовывать образовательный потенциал учащихся и педагогов;
- отслеживать динамику развития учащихся, создавая при этом эмоциональный комфорт и условия для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика.
- оказание методической помощи педагогам с целью совершенствования и развития профессионального мастерства;
- взаимодействие администрации и педагогического коллектива, ориентированное на совершенствования педагогического процесса.

Внутришкольный контроль регламентируется соответствующим Положением (приказ № 17-01 от 26.03.2015), осуществляется в соответствии с планом, регламентом СОКО заместителями директора

Проведенный анализ по объектам контроля определил приоритеты развития на следующий год.

Таблица 34

Объект контроля	периодичность	результат	проблема	Пути решения
Доступность качественного образования				
Выполнения всеобща	постоянно	Посещаемость в пределах нормы, количество пропусков без уважительных причин	Изменить практику зачисления	-осуществлять зачисление при наличии всех документов, согласно изменений, внесенных в Положение о

		составляет 0 уроков. Ежедневно проводился мониторинг посещаемости всех детей..		приеме, отчислении обучающихся (2015)
Обеспеченность учебниками	1 раз в год	Проверка обеспеченности учебниками учащихся была проведена в первую неделю сентября. Обеспеченность учебниками в начальной школе составила 91 %, в среднем звене 86%, в старшей школе – 97 %.	Сохранность учебников	-осуществление мониторинга сохранности учебников
Адаптация школьников	1 полугодие	Контроль за протеканием периода адаптации учащихся 1-х, 5-х классов проводился в форме классно-обобщающего контроля. Данные вопросы рассматривались на совещании при директоре.	Недостаточный уровень обученности	- индивидуальная работа со слабоуспевающими -контроль классных руководителей за уровнем успешности учеников -психолого-педагогическое сопровождение обучающихся
Выполнение программ	1 раз в четверть	Контроль выполнения программ по учебным предметам проводился по итогам каждой из четвертей. Проводилась проверка выполнения практической части программ и корректировки программ		-создание условий замены уроков
Дети, проживающие на закрепленной территории в возрасте от 6 до 18 лет	1 раз в год	Выявление детей, проживающих на закрепленной территории в возрасте от 6 до 18 лет и составление списков первоклассников проводилось в апреле	Необучающихся не выявлено	
Дети с ОВЗ	постоянно	Организовано обучение детей с ОВЗ.		-создание мониторинга надомного обучения -создание программы для детей ОВЗ

Вывод: Поставленные задачи по организации доступности образования в школе решаются всесторонне. Имеется проблема: существуют условно переведенные в следующий класс. Детей, не охваченных обучением нет, пропускающих уроки без уважительных причин не выявлено. Адаптация учащихся при поступлении в школу и переходе из одного звена в другой проходит в штатном режиме. Образовательная программа по предметам выполнена полностью (в содержательном, практическом плане). Ведется постоянный контроль над обучением детей с ограниченными возможностями здоровья.				
Достижение современного качества образования				
Результативность и качество обучения. Контроль ЗУН учащихся	1 раз в четверть	Работа с резервом хорошистов и отличников велась систематически (мониторинг комитета по образованию Администрации Шипуновского района, Сетевой край) Контроль за качеством преподавания предметов осуществлялся через выполнение административных контрольных работ (по графику), обрминимумов анализ итогов промежуточной и итоговой аттестации; единые контрольные работы базовой школы (биология, география, физика, химия) , ВПР, Административный контроль за качеством обученности (рубежный)	Ослабленный контроль классных руководителей за качеством обученности	-создание системы контроля за качеством проверки дневников классными руководителями -создание систематической коррекции и контроля за освоением программы (административные срезы, конкурсы)
Состояние преподавания предметов	постоянно	Посещение уроков и внеклассных мероприятий: Проведение инструктивных совещаний по данному предмету	Мониторинг обррезультатов	Усилить контроль за соблюдением их педагогами
Результативность работы с одаренными детьми	постоянно	Выявление достижений учащихся в конкурсах, выставках, олимпиадах и т.д.	Нет системы индивидуального сопровождения	система индивидуального сопровождения одаренных детей

		Мониторинг по данному вопросу велся постоянно, результаты были обсуждены на педсовете, совещаниях при директоре.	одаренных детей	
Результативность работы	постоянно	Выявление уровня подготовки выпускников школы. Пробные тестирования учащихся проводились в 4-х классах, 9-х классах, 11-х. Уровень результатов: 4- выше, 9- ниже, 10- выше, 11-выше муниципальных		-своевременное информирование родителей -система диагностирования он-лайн
Выводы: В 2024 году общая успеваемость по школе составила 94%, что на 1 % выше прошлогоднего показателя. Динамика качества обучения на всех уровнях образования осталась неизменной. (Качество – 31%) В работе с одаренными детьми есть позитивная динамика: увеличилось количество участников в интеллектуальных конкурсах. Требуется усиление контроля за качеством обучения на всех уровнях образования.				
Подготовка к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов, промежуточной аттестации учащихся 1-8, 10 классов				
Выбор предметов учащимися на итоговую аттестацию и промежуточную аттестацию	постоянно	Составление списков учащихся 9, 11 классов по выбору экзамена, а также формы проведения итоговой аттестации (ЕГЭ, ОГЭ) и выбор предметов и формы промежуточной аттестации проводилось в соответствии с графиком работы	Недостаточно сбалансирована система подготовки к итоговой аттестации	-введение платных услуг -своевременное информирование родителей -система диагностирования онлайн. Контроль за качеством консультирования.
Работа учителей-предметников по подготовке выпускников к итоговой аттестации.	постоянно	1. Проверка наличия справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов проводилась в марте, у каждого педагога имеется в наличии, справка не составлялась		

		2.Оформление стендов было проверено своевременно, даны рекомендации по устранению недостатков 3. График консультаций был утвержден приказом директора школы 4. Обучение заполнению бланков ответов проводилось на консультациях с учащимися по всем предметам 5. Качество проведения консультаций отслеживалось		
Выводы: Работа по подготовке к промежуточной и итоговой аттестации учащихся ведется системно. Необходимо усилить контроль за качеством индивидуальной подготовки.				
Работа с педкадрами				
Проверка готовности педагогов к новому учебному периоду	Каждую четверть	Анализ готовности преподавателей к учебной деятельности: проверка разработки рабочих программ по предметам, проверка корректировки рабочих программ, ликвидации отставания, проверка реализации рабочих программ по итогам года.	Рабочие программы	-упрощение системы планирования -внесение изменений в Положение о рабочей программе педагога
Аттестация учителей	По квартально	В течение учебного года прошли аттестацию 5 педагогов школы. Педагоги, проходивший аттестацию, по решению аттестационной комиссии соответствует заявленной квалификационной категории	-	Обобщение опыта и систематизация индивидуального развития педагога на основе самоанализа

		(первая, высшая. На соответствие занимаемой должности). Основными формами аттестации учителей-предметников остаются открытые уроки, самоанализ деятельности.		
Повышение квалификации педагогов	поквартально	Коррекция базы данных. Своевременное оформление вызовов на прохождение курсов	-	Расширение практики дистанционного обучения
Самообразование педагогов	1 раз в год	Анализ работы педагогов по самообразованию заслушивался на заседаниях МО, в ходе аттестации педагогов на первую и высшую квалификационные категории, в рамках собеседования с директором, при подведении итогов реализации программ инноваций. Проект «У меня это получается»	Индивидуальное сопровождение педагогов	Создать систему индивидуального сопровождения учителя по ликвидации затруднения Контроль за саморазвитием педагога (план ИРП)
Методическая работа	постоянно	В учебном году на базе школы функционировало 2 школьных методических объединений. Необходимо расширить спектр решаемых вопросов (в т.ч. воспитательная работа, психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, мониторинг качества образования по предметам и т.д.).		

ГОУ	постоянно	Своевременное доведение до сведения органов ГОУ документов, контроль за проведением итоговой аттестации, участие в проектах	Нет системы	Создание циклограммы функционирования ГОУ Описание существующей системы с целью регулирования и создание продуктивной системы
Организация внеурочной деятельности по предметам	постоянно	Организована работа по курсам. Проведены предметные недели. Организовано участие в муниципальной научно-практической конференции, участие в различного вида олимпиадах, конкурсах.	Усилить контроль за выбором курсов	Усилить контроль за качеством осуществления внеурочной деятельности (результат)
Выводы: В учебном году необходимо: Включить в планы работы ТО обязательные отчеты педагогов по применению в учебной деятельности приобретенных знаний на курсах повышения квалификации. Активизировать познавательную деятельность учащихся на уроке и во внеурочное время через эффективное применение средств технологий - дифференциация обучения. Проводить мониторинг уровня профессиональной компетентности и достижений педагогов. Для более эффективной методической работы необходимо четко разграничить сферы деятельности творческих (проблемных) групп и методического совета. Методический совет должен стать своеобразным куратором (организатором) деятельности всех структурных элементов методической системы школы				
Ведение школьной документации				
Классные журналы, внеурочной деятельности	1 раз в месяц	Систематический контроль	Качество ведения	Ввести личную ответственность педагогов за ведение школьной документации
Личные дела учащихся	2 раза в год			
Дневники учащихся	1 раз в четверть			
Планы воспитательной работы	1 раз в четверть			
Выводы: Контроль за ведением школьной документации ведется. Итоги проверок заслушиваются на совещаниях при директоре.				
Состояние воспитательной работы				
Питание учащихся	ежемесячно	Проверка организации горячего	Качество ведения	Усилить контроль за количеством

		питания в школьной столовой проводился ежемесячно	со стороны классных руководителей	питающихся
Внеурочная занятость учащихся	По плану	Проверка внеурочной занятости учащихся по итогам проверки заполнения журналов на странице «Сведения о занятиях во внеурочное время»; охват учащихся досуговой деятельностью	Несвоевременность сдачи отчетов, заполнение журналов	Усилить контроль
Классные часы	По плану	Проверка открытых классных часов. Контроль за проведением еженедельных классных часов велся, но не протоколировался.	-	-
Классные уголки	По плану	Проверка классных уголков	-	-
Уровень воспитанности учащихся	1 раз в год	Выявление уровня воспитанности учащихся .	-	-
Ученическое самоуправление	2 раза в год	Итоги деятельности ученического самоуправления – праздник школы, отчет детской организации	-	-
Деятельность классного коллектива	2 раза в год	Анализ деятельности классов и классного самоуправления	-	-
Состояние здоровья школьников	1 раз в год	Анализ результатов медицинских осмотров школьников	Качество обработки информации	Необходимо иметь медработника в школе
Выводы: Необходимо усилить контроль за качеством проведения классных часов и родительских собраний. Продолжить развивать деятельность школьного самоуправления.				
Работа с родителями				
Активность и заинтересованность	постоянно	Участие родителей в учебно-воспитательном процессе класса	-	Информирование родителей

родителей		(организация совместных мероприятий, посещение уроков, дни открытых дверей класса) отслеживалось по итогам четвертей и представлено в анализе УР, ВР работы.		
Информированность родителей учащихся		Родительские собрания проводились классными руководителями систематически. Совместные родительские собрания проводились для родителей выпускников 9 и 11-х классов, для родителей начальной школы и среднего звена по организации летнего отдыха и занятости	-	-Низкий уровень соответствия запроса детей и родителей возможностям ребенка. Непродуктивная работа классного руководителя
Вывод: необходимо каждую четверть осуществлять контроль над работой классных руководителей с родителями (законными представителями), родительской экспертизе учебных достижений учащихся.				
Библиотека	постоянно	Роль библиотеки в развитии навыка чтения учащихся не проверена		
Бухгалтерия	постоянно	Проверка исполнения бюджета и своевременность оформления документов по движению имущества осуществлялась в постоянном режиме.		
Социально-педагогическая служба	1 раз в четверть	Отмечается системная работа педагога-психолога		

Оценка эффективности и результативности деятельности педагогических работников осуществляется посредством распределения стимулирующих выплат (1 раз в год до 01.2025), аттестация педагогических работников (поквартально), участие педагогов в профессиональных конкурсах (постоянно). Данный вид деятельности регламентируется соответствующими Положениями, которые в свою очередь, корректируются в соответствии с изменениями в законодательстве. Стало хорошей традицией регулирование оценочных

листов: разработка изменений комиссией, обсуждение их с педколлективом, согласование заполненных листов с педагогами по результатам обработки комиссией. Данная технология снимает социальную напряженность, делает сам процесс оценивания демократичным, бесконфликтным. Необходимо отметить качество ведения документации по данному.

Комплекс внутришкольных оценочных процедур изложен в плане работы ОУ в разделе ВШК. Промежуточный контроль за качеством реализации ВШК осуществляется с помощью автоматизированной системы внутреннего мониторинга. План работы школы содержит раздел «Мониторинг», в котором прописаны оценочные процедуры с указанием инструментария. Отмечается целенаправленное формирование педколлективом полного комплекса оценочных процедур, заложенных в УМК, позволяющие адекватно оценивать предметные достижения обучающихся. Комплекс процедур прописан в рабочих программах педагогов, система оценки – в образовательных программах соответствующего уровня.

Стало традицией осуществлять контроль за качеством предоставления образовательных услуг органами ГОУ: Управляющим Советом учреждения. Вопросы по качеству осуществления образовательного процесса заслушиваются на заседаниях органов ГОУ регулярно. Два раза в год информация представляется на общешкольных родительских собраниях, в отчете самообследования, сайте школы. Председатель профкома учреждения принимают непосредственное участие в распределении инновационного и стимулирующего фонда оплаты труда.

Выводы и рекомендации по разделу

Оценка содержания подготовки обучающихся школы – соответствует согласно положения «О государственной аккредитации образовательной деятельности» (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 1039), соответствует федеральному государственному образовательному стандарту в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам.

Оценка содержания и реализации воспитательной работы и дополнительного образования соответствует требованиям программ: Программа духовно-нравственного развития, Программы социализации основного общего образования, Программы социализации среднего общего образования.

Внутренняя система оценки качества образования формируется на основе нормативных требований федерального и регионального уровня, но требует коррекции. Система гибкая, регулируется в соответствии с проблемами, возникающими при реализации образовательного процесса. Составлен регламент аудита качества образования, позволяющий отследить регулярность и системной осуществления контроля за качеством предоставляемых образовательных услуг. Необходимо скорректировать систему мониторинга в части соблюдения требований ФГОС (предметные, метапредметные и универсальные учебные действия).

Школа участвует в независимой оценке качества образования: Всероссийские проверочные работы в 4-х, 5-х, 6-х, 7-х проходят в штатном режиме. В 11-х классах в режиме апробации. Участие в ВПР позволяет получать важную дополнительную информацию о качестве образования, увидеть проблемы, наметить пути решения.

Задачи на 2024 год

1. Создать условия для повышения методической компетентности педагогов на соответствие профессиональному стандарту и требованиям ФГОС.
2. Создать условия для привлечения молодых специалистов в сельскую школу.

3. Создать условия для повышения качества подготовки учащихся школы к итоговой аттестации.
4. Создать условия для формирования положительной динамики результатов участия обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников.
5. Обеспечить условия реализации ФГОС СОО

Показатели деятельности муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Пороженская средняя общеобразовательная школа» за 2024 год

Таблица 34

№ п/п	Показатели	2022г.	2023 г.	2024г.
1	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность учащихся	122	117	115
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	52	38	41
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	77	72	65
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	5	5	9
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	122/29	117/31	115/32,7
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	2928	22	19
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	18,2	13	15
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	73,5	24	24
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	5	5	4
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому	Нет	нет	1/5,8

	языку, в общей численности выпускников 9 класса			
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	нет	нет	нет
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	Нет	нет	нет
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	Нет	нет	нет
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	нет	нет	2/11,76
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	Нет	нет	нет
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	нет	нет	2/11,76
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	Нет	нет	нет
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	58/43	62/48	53/35
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	25/19	23/18	19/13
1.19.1	Регионального уровня (Районные)	40/69	40/69	33/33
1.19.2	Федерального уровня	9/21	9/21	6/18
1.19.3	Международного уровня	0	0/0	0/0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с	5/3,75	2/1,7	9/7,69

	углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся			
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0	0/0	0/0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0	0/0	0/0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0	0/0	0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	21	16	16
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	15/71	11/61	11/61
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	15/71	15/71	11/61
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	6/28	6/33,33	6/33,33
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	6/28	6/33,33	6/33,33
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	24/100	24/100	16/100
1.29.1	Высшая	7/30	7/43,75	7/43,75
1.29.2	Первая	20/87,5	9/56,25	9/56,25
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.30.1	До 5 лет	0	1/5,5	1/5,5

1.30.2	Свыше 30 лет	14/66	14/66	14/77,8
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0	1/5,5	1/5,5
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	11/44	11/44	13/62
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21/100	18/100	17/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21/100	16/100	16/100
2.	Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,7	0,7	0,7
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	39,8	33	33
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да	да	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да	Да	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да	Да	Да
2.4.2	С медиатекой	Да	Да	Да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да	Да	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да	Да	Да

2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да	Да	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	122	117	115
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	22 кв.м	28,4 кв. м	28,7кв.м.