



Информационно-аналитическая карта
участника краевого конкурса
«БиблиОбраз - 2023»

Журавкова
(фамилия)
Валентина Николаевна
(имя, отчество)

1. Общие сведения	
Муниципальный район, городской округ	Шипуновский район
Населенный пункт	Село Порожнее
Полное наименование организации, год основания	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Пороженская средняя общеобразовательная школа» Шипуновского района Алтайского края, 1908 г
Численность учащихся на 1 сентября 2023 г.	122
Юридический адрес, телефон общеобразовательной организации	658383, Алтайский край, Шипуновский район, с. Порожнее, пл. Центральная, 5. Телефон: 8 (385 50) 24- 6- 16
Адрес сайта общеобразовательной организации в сети Интернет	https://shkolaporozhnenskava-r22.gosweb.gosuslugi.ru
Ф.И.О. руководителя общеобразовательной организации	Губарева Татьяна Николаевна
Дата рождения участника	21.07.1963 год
2. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	Барнаульское культурно-просветительное училище 26.06.1984г.
Специальность, квалификация по диплому	Библиотечное дело. Библиотекарь средней квалификации.
Курсы повышения квалификации или профессиональной переподготовки за последние три года (название курсов, место прохождения,	Профессиональная переподготовка: «Библиотечно-библиографические и информационные знания в педагогическом процессе, разработанной в соответствии с ФГОС

год прохождения)	и Федеральным законом №273-ФЗ» ООО «Инфоурок», 2018 год. Повышение квалификации: «Педагог – библиотекарь образовательной организа- ции» «Сибирский институт непрерывного до- полнительного образования» 2022 год
3. Общие сведения о работе	
Полное наименование библиотеки / библиотечно-информационного центра по Положению	Библиотечно-информационный центр муниципального казенного общеобразо- вательного учреждения «Пороженская средняя общеобразовательная школа» Шипуновского района Алтайского края
Занимаемая должность в образова- тельной организации	Библиотекарь, учитель музыки
Стаж работы в должности работ- ника библиотеки (полных лет на момент заполнения анкеты)	37
Почетные звания и награды (на- именования и даты получения)	Награждена Почетной грамотой Админи- страции главы за многолетний добросове- стный труд 2010 год Благодарность Министерство образования и науки Алтайского края за многолетний добросовестный труд 2023 год
4. Профессиональная деятельность	
Профессиональное кредо участни- ка	«Успех приходит к тому, кто делает то, что больше всего любит».
Что привлекает и нравится в про- фессии школьного библиотекаря?	Библиотекарь, человек духовно бога- тый, он является другом читателей, к которому в любое время могут обра- титься за помощью. У каждой книги есть душа и свой характер. Чтобы по- нять его, нужно прикоснуться к книге. И пока люди выходят из библиотеки с улыбкой на лице, и с горящими глазами, в нашей работе есть смысл!
Самые важные профессиональные достижения в профессиональной деятельности участника	К профессиональным достижениям можно отнести компьютерную грамот- ность, готовность к освоению новых технологий, нестандартное мышление. Умело и эффективно учить пользовать- ся Интернетом своих маленьких посети- телей, помогаю готовить презентации на любую тему для школьников средних и

	старших классов, но при этом продолжает прививать любовь к книге.
5. Общественная деятельность в профессии	
Участие в работе муниципального методического объединения школьных библиотекарей	Обязательное участие в семинарах, конференциях районного уровня.
Участие в общественных организациях, объединениях (наименование организации, направление деятельности)	Секретарь УИК с правом решающего голоса Порожненского сельсовета, председатель административной комиссии в Порожненском сельском совете.
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	-
6. Информационно-аналитический отчет	
Материально-техническое состояние библиотеки (характеристика помещений, наличие читального зала, выставочного пространства, количество автоматизированных рабочих мест, оргтехники и демонстрационного оборудования)	Площадь библиотеки составляет – 35 м ² Читальный зал на 12 посадочных мест, Персональный компьютер библиотекаря – 1шт, 2 рабочих места для обучающихся - 2 компьютера, МФУ – 2шт, принтер – 1шт, телевизор – 1шт, видеоплеер -1 шт,
Количество пользователей (читателей) в текущем учебном году	122
Среднее количество посещений в год (за последние три года)	14
Основной фонд (всего экз.), из них в эл. виде	2382
Учебники (всего экз.), из них ЭФУ	1667
Читаемость библиотеки	11,6
Посещаемость библиотеки	12
Обращаемость библиотечного фонда	0,5
Обеспеченность учебниками (общий % обеспеченности) на начало учебного года	100%
Наличие и использование электронного каталога (название программы, с какого года используется, количество библиографических записей на текущий момент)	ЛитРес
Использование удаленных библиотек и информационно-образовательных ресурсов (перечислить какие ресурсы и в каких целях используются)	https://www.prlib.ru При подготовке мероприятий, посвященных знаменательным датам и государственным праздникам таким как: День России, День Государственного флага России, День Кон-

	ституции в помощь библиотекарю уникальный фонд Президентской библиотеки имени Б.Н. Ельцина
Сайт / раздел на сайте образовательной организации библиотеки (адрес)	https://shkolaporozhnenskaya-r22.gosweb.gosuslugi.ru/nezavisimaya-otsenka-kachestva-obrazovaniya/bibliobraz-2023/
Блог библиотекаря (адрес)	-
Основные (приоритетные) направления библиотечно-информационной работы в образовательной организации (перечислить)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информационно-методическое обеспечение общеобразовательного процесса с учетом тех требований, которые прописаны в стандарте; 2. Развитие информационной грамотности учащихся, в том числе при организации их проектной деятельности; 3. Информационное и методическое обеспечение построения индивидуальных образовательных траекторий учащихся.
Использование инновационных форм работы с разными категориями учащихся (перечислить несколько примеров за последние два года)	Проведение уроков с применением ЦОР, ЭОР; проектная работа; оказание помощи учащимся в исследовательской работе в партнёрстве с педагогами, проведение совместных мероприятий с сельской библиотекой; педагогами, выставки, изготовление буклетов, подбор сценариев, интерактивные формы работы, мультимедийные технологии, индивидуальная работа с детьми-инвалидами и трудными детьми.
Организация проектной деятельности учащихся с использованием ресурсов библиотеки (перечислить несколько примеров за последние два года)	-
Организация справочно-библиографического обслуживания (перечислить наиболее эффективные формы работы с примерами за последние два года)	Уроки информационной грамотности, составление рекомендательных списков для летнего чтения, составление списков недостающей учебной литературы, акции, летние чтения.
Наличие разработанных и реализованных программ и проектов по популяризации чтения среди учащихся за последние три года (на-	-

звание, годы реализации, результаты)	
Организация краеведческой деятельности (перечислить наиболее эффективные формы работы с примерами за последние два года)	Постоянно действующая книжная выставка «Алтай – жемчужина Сибири» совместная работа с учителем биологии и географии по краеведению и проведение мероприятий.
Участие в методической работе на муниципальном и региональном уровне (обобщение личного профессионального опыта на методических мероприятиях, публикации статей, методических разработок в профессиональных журналах, участие в разработке совместных сетевых информационно-библиотечных проектов)	Обязательное участие в методической работе районного уровня
Взаимодействие с различными учреждениями и организациями на муниципальном и региональном уровнях (перечислить несколько примеров с указанием организаций)	Работа с поселковой библиотекой, с библиотеками района, школ района.
Наиболее значительные достижения библиотеки за три года	-
7. Контакты	
Рабочий адрес с индексом	658383, Алтайский край, Шипуновский район, с. Порожнее, площадь Центральная 5
Рабочий телефон с междугородним кодом	8(385)50-24-6-16
Мобильный телефон	8(983)608-53-48
Рабочая/личная электронная почта	Poroiner_63@mail.ru / Valen_1963@mail.ru

Правильность сведений, представленных в информационно-аналитической карте, подтверждаю: _____

Мур
(подпись)

Муравкова Валентина Николаевна
(фамилия, имя, отчество участника)

« 9 » октября 2023 г.